



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 2140 / 2018

Prot. corr. GAB – 7/5/3/25 – 2018 (2584)

OGGETTO: Fornitura di bandiere da esterno per il Palazzo Municipale e per i Pili di Piazza Unità d'Italia. Approvazione dell'avvio di R.d.O. nel Mercato Elettronico Consip e prenotazione della spesa complessiva presunta di € 7.320,00.- (IVA inclusa). CIG n. ZA024A387E.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune di Trieste deve ottemperare a quanto disposto con il Decreto del Presidente della Repubblica dd. 7/4/2000 n. 121, "Regolamento recante la disciplina dell'uso delle bandiere della repubblica italiana e dell'Unione Europea da parte delle amministrazioni dello stato e degli enti pubblici", non solo per quanto attiene all'obbligo di imbandieramento ma anche per quanto attiene alle precise regole di esposizione dettate con il suddetto Decreto;

dato atto che il Comune di Trieste ha chiesto ed ottenuto, ormai da diversi anni, una deroga a quanto stabilito dal suddetto decreto per quanto attiene alla limitazione dell'esposizione delle bandiere nelle sole giornate previste dalla legge ed ha facoltà di esporre in modo continuativo le bandiere sulle facciate degli edifici di propria proprietà;

che risulta necessario disporre di una dotazione di bandiere, al fine di garantirne l'esposizione continuativa sulle aste della facciata del Palazzo Municipale di P.zza Unità e sul pennone della torretta dello stesso, tenuto conto dell'usura soprattutto nei mesi invernali a causa dei frequenti episodi di vento forte che si verificano ripetutamente;

che risulta, inoltre, necessario provvedere all'acquisto di due bandiere (1 italiana e 1 cittadina) per i Pili di Piazza Unità d'Italia da utilizzare durante le cerimonie istituzionali di alza e ammaina bandiera;

che è pertanto necessario procedere all'acquisizione di tot. n. 32 bandiere italiane, del Comune di Trieste, europee e della Regione Friuli Venezia Giulia in tre diverse misure;

ritenuto pertanto

di procedere alla suddetta acquisizione mediante un affidamento diretto previa indagine di mercato tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione

Responsabile del procedimento: Il Segretario Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 0406754402		Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

di avviare quindi una "richiesta di offerta" (RdO) nel Mercato Elettronico invitando un congruo numero operatori economici presenti nella piattaforma, selezionati nel bando "Beni", lotto/categoria "Tessuti, indumenti, equipaggiamenti e attrezzature, prodotto "Bandiere e accessori", nel quale gli articoli richiesti risultano presenti;

preso atto

che la fornitura in argomento è caratterizzato da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo e che quindi l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema;

che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinate;

che in caso di parità tra le offerte ricevute si procederà all'aggiudicazione al fornitore che garantirà il minor tempo di consegna;

che le offerte dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti a tal fine dall'amministrazione comunale e parte integrante della presente determinazione (offerta amministrativa – offerta economica);

che le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;

che non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di € 6.000,00.- (IVA 22% esclusa) e non sarà consentita la facoltà di presentare offerte parziali;

preso atto

che la spesa complessiva massima viene stimata in € 7.320,00.- IVA inclusa;

che risulta necessario procedere alla prenotazione della relativa spesa al cap. n. 15000, Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco, c.d.c AT000, c.el. C0000, p.f. U.1.03.01.02.999 a carico del bilancio corrente;

preso atto inoltre che la spesa oggetto del presente provvedimento **non** rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG n. ZA024A387E;

reputato opportuno approvare, in quanto parti integranti della presente determinazione, la seguente documentazione:

- condizioni particolari RdO relative alla fornitura in argomento comprendente:
 - l'allegato A) elenco prodotti,
 - l'allegato B) patto d'integrità tra Comune di Trieste e partecipanti alla gara
 - l'allegato C) informativa privacy;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018;

Responsabile del procedimento: Il Segretario Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 0406754402		Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018;
- che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;

preso atto infine che non sono presenti rischi da interferenza in quanto trattasi di mera fornitura;

visto l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

- di approvare l'avvio dell'indagine di mercato per l'affidamento diretto della fornitura di bandiere, al fine di garantirne l'esposizione continuativa sulle aste della facciata del Palazzo Municipale di P.zza Unità e sul pennone della torretta, nonché garantire le cerimonie istituzionali di alza e ammaina bandiera utilizzando i Pili di Piazza Unità d'Italia;
- di dare atto
 - che l'indagine di mercato avverrà ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16 mediante una "richiesta di offerta" (RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) tra un congruo numero di operatori economici presenti nella piattaforma, selezionati nel bando "Beni", lotto/categoria "Tessuti, indumenti, equipaggiamenti e attrezzature, prodotto "Bandiere e accessori", nel quale gli articoli richiesti risultano presenti;
 - che le offerte:
 - dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti a tal fine dall'amministrazione comunale;
 - non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;
 - non saranno ammesse se in aumento rispetto all'importo di € 6.000,00.- (IVA 22% esclusa);
 - non saranno ammesse se parziali;
 - che l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema, in quanto la fornitura in argomento è caratterizzato da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo;
 - che in caso di parità tra le offerte ricevute si procederà al rilancio della RdO con i soggetti che avranno presentato le migliori offerte, ai sensi dell'art. 18 comma 5 del D. M. del 28/10/1985;
- di dare atto inoltre che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di un solo preventivo valido;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;
- di approvare, in quanto parti integranti della presente determinazione, le condizioni particolari RdO relative alla fornitura in argomento comprendente l'allegato A) elenco prodotti, l'allegato B) patto d'integrità tra Comune di Trieste e partecipanti alla gara, l'allegato C) documento sulla privacy;

Responsabile del procedimento: Il Segretario Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 0406754402		Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

7. di quantificare il valore della fornitura in € 7.320,00.- Iva inclusa, stimato in base ai vigenti prezzi di mercato;

8. di prenotare la spesa complessiva di euro 7.320,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	000150 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL GABINETTO DEL SINDACO	C0000	U.1.03.01. 02.999	00099	09906	N	7.320,00	2018:7.320,00

9. di dare atto:

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018 per € 7.320,00-;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 per € 7.320,00-;
- che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;

10. di dare atto che la spesa in argomento **non** rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

11. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Allegati:

condizioni_partic_rdo_bandiere_2018_allegati.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Il Segretario Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 0406754402		Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 13/08/2018 10:14:02

*IMPRONTA: 736D665656A7B86CAF3AAB125ECC313C1306FD79B94543E905EA232A17B6C02F
1306FD79B94543E905EA232A17B6C02F7888F05218629841672F0CD6BAA9E1A6
7888F05218629841672F0CD6BAA9E1A6F6BD2F64A2EB74A3A822F2892BD37ABC
F6BD2F64A2EB74A3A822F2892BD37ABCF2D97878AB3F3E9651E480667518EC44*