



comune di trieste
 piazza Unità d'Alia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI
 PO GESTIONE EVENTI IN SPAZI INTERNI E CONTRIBUTI CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 1876 / 2018

prot. corr. n. 20° - 11/4/193/7 – 2018
 sez 3010

OGGETTO: Trieste Estate 2018. Adempimenti urgenti derivanti dal Piano di Emergenza per piazza Verdi e dalla Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza per Porto Vecchio. Spesa Euro 3.117,10.- Iva esclusa. Impegno di spesa Euro 3.117,10.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 17 dd. 8.05.2018, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e Bilancio di Previsione 2018-2020. Approvazione.";

la Deliberazione Giuntale n. 138 dd. 26.03.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2018";

la Reg. Det. Dir. 1548/2018 dd. 12.06.2018, esecutiva in data 13.06.2018, con la quale è stato aggiudicato il servizio di allestimento dei palchi e dei service tecnici audio-luci-video per la realizzazione della manifestazione "Trieste Estate 2018", come di seguito dettagliato:

- a Giemmeallestimenti (con sede a Trieste, in via Svevo 22/2 - p.Iva 01040500322):
 Lotto 1 - piazza Verdi per l'importo di Euro 53.800,00.- Iva esclusa e oneri per la sicurezza pari a Euro 3.800,00.- Iva esclusa, non soggetti al ribasso, per un importo complessivo pari a euro 70.272,00.- (oneri per la sicurezza e Iva inclusa);
 Lotto 2 - piazzale delle Milizie / Castello di San Giusto per l'importo di Euro 63.999,00.- Iva esclusa e oneri per la sicurezza pari a Euro 4.800,00.- Iva esclusa, non soggetti al ribasso,

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

per un importo complessivo pari a euro 83.934,78.- (oneri per la sicurezza e Iva inclusa);

- a Servizi Teatrali (con sede a Casarsa della Delizia - PN, località Centata n. 8 p.Iva 01816270936

Lotto 3 - Bastione Rotondo / Castello di San Giusto per l'importo di Euro 15.725,25.- Iva esclusa e oneri per la sicurezza pari a Euro 1.500,00.- Iva esclusa, non soggetti al ribasso, per un importo complessivo pari a Euro 21.014, 81.- (oneri per la sicurezza e Iva inclusa);

Lotto 4 - spazio esterno Centrale Idrodinamica / Porto Vecchio per l'importo di Euro 6.989,00.- Iva esclusa e oneri per la sicurezza pari a Euro 500,00.- Iva esclusa, non soggetti al ribasso, per un importo complessivo pari a euro 9.136,58.- (oneri per la sicurezza e Iva inclusa), per l'importo, per il servizio nel suo complesso, di Euro 140.513,25.- Iva esclusa e oneri per la sicurezza pari a Euro 10.600,00.- Iva esclusa, non soggetti al ribasso, per un importo complessivo pari a euro 184.358,17.- (oneri per la sicurezza e Iva inclusa);

la Determina Dirigenziale n. 2715/2018 dd. 13.06.2018 del Dirigente del Servizio Promozione e Progetti Culturali, con la quale è stato disposto, tra l'altro, di prendere atto del programma/calendario degli eventi della manifestazione "Trieste Estate 2018", presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, integrato come descritto nelle premesse, e riportato nella sua interezza nell'Allegato A. al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso;

la Reg. Det. Dir. 1746/2018 dd. 3.07.2018, esecutiva in data 3.07.2018 con la quale è stata approvata la spesa complessiva di Euro 4.302,60.- Iva inclusa per gli adempimenti urgenti derivanti da quanto previsto nel Piano di Emergenza per gli eventi della rassegna "Trieste Estate 2018" in piazza Verdi e per l'integrazione del servizio di stampa del materiale promozionale e, tra l'altro, è stato affidato a Global Investigation Service S.r.l (con sede a Roma in Corso Duca di Genova 253 – C.F. e p.Iva 08800741004) il servizio di sorveglianza con n. 3 addetti in possesso dell'attestato di Addetto Antincendio (rischio alto) e la fornitura di n. 3 estintori per serata, per n. 8 giornate, come dettagliato in premessa, per l'importo complessivo di Euro 2.160,00.- Iva esclusa (pari a complessivi Euro 2.582,40.- Iva 22% inclusa);

considerato che vi è la necessità di provvedere ai seguenti urgenti adempimenti derivanti dal Piano di Emergenza Piano di Emergenza relativo a piazza Verdi e dalla Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza relativamente a Porto Vecchio;

visti

l'art. 13 "Tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro" del Capitolato speciale d'oneri che prevede, con riferimento al Lotto 1 – piazza Verdi, che l'aggiudicatario - in occasione degli spettacoli - debba assicurare la presenza, a propria cura e spese, di n. 3 addetti in possesso dell'attestato di Addetto Antincendio (rischio alto) e Addetto Primo Soccorso;

il Piano di Emergenza redatto a cura dell'ing. Marco Spalletti che prevede, in osservanza alle disposizioni in materia di Safety e Security, la presenza di n. 6 addetti in possesso dei sopra citati requisiti, in occasione degli spettacoli in piazza Verdi;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

il verbale della Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza relativamente agli spettacoli presso lo spazio esterno della Centrale Idrodinamica in Porto Vecchio, dd. 11.07.2018, ove è richiesto che sia interdetta la circolazione veicolare nelle immediate vicinanze dell'area degli eventi;

dato atto pertanto della necessità di garantire la presenza, per ogni evento in piazza Verdi, di ulteriori n. 3 addetti in aggiunta a quelli garantiti dall'aggiudicatario del servizio di allestimento dei palchi e dei service tecnici;

che relativamente ad alcune giornate, il servizio è già coperto dal Corpo Pompieri Volontari di Trieste;

valutato, in considerazione dell'urgenza di adempiere a quanto previsto dal Piano di Emergenza e dalla Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza, di richiedere un preventivo a La Collina Soc. Coop.Sociale Onlus Impresa Sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio 6 – C.F. e p.Iva 00746150325), che ha sempre agito con competenza, professionalità e tempestività, per la messa a disposizione di n. 3 addetti anticendio (rischio alto) nelle seguenti giornate e orari:

- giovedì 19 luglio (n. 1 giornata): n. 3 addetti dalle ore 20.30 alle ore 23.30 (inizio spettacoli ore 21.00)
- da martedì 24 a giovedì 26 luglio (n. 3 giornate): n. 3 addetti dalle ore 20.30 alle ore 23.30 (inizio spettacoli ore 21.00)
- da martedì 31 luglio a giovedì 3 agosto (n. 3 giornate): n. 3 addetti dalle ore 20.30 alle ore 23.30 (inizio spettacoli ore 21.00)
- da martedì 7 a giovedì 9 agosto (n. 3 giornate): n. 3 addetti dalle ore 20.30 alle ore 23.30 (inizio spettacoli ore 21.00)
- da martedì 14 a giovedì 16 agosto (n. 3 giornate): n. 3 addetti dalle ore 20.30 alle ore 23.30 (inizio spettacoli ore 21.00)

per complessive n. 13 giornate, e per il servizio di posa e rimozione di transenne e segnaletica per interdire la circolazione in occasione dei n. 10 spettacoli in calendario dal 19 luglio al 19 agosto presso lo spazio esterno adiacente alla Centrale Idrodinamica in Porto Vecchio;

visto il preventivo, conservato in atti, presentato dalla La Collina Soc. Coop.Sociale Onlus Impresa Sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio 6 – C.F. e p.Iva 00746150325) per i servizi sopra descritti;

verificato che l'importo complessivo per i predetti servizi ammonta ad Euro 2.205,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 2.690,10.- Iva inclusa) per gli addetti anticendio (rischio alto) e Euro 350,00.- Iva esclusa (pari a d Euro 427,00.- Iva inclusa) per la posa e rimozione delle transenne e della segnaletica per i 10 spettacoli in calendario dal 19 luglio al 19 agosto presso o spazio esterno adiacente alla Centrale Idrodinamica in Porto Vecchio, per un importo complessivo del servizio di Euro 2.555,00.- Iva esclusa (pari ad di Euro 3.117,10.- Iva inclusa);

richiamato il D. Lgs n. 50/2016, in particolare l'art. 36, comma 2., lettera A per quanto riguarda l'affidamento del servizio di cui sopra;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 3.117,10.- Iva inclusa per gli adempimenti urgenti derivanti da quanto previsto nel Piano di Emergenza e dalla Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza per gli eventi della rassegna "Trieste Estate 2018" in piazza Verdi e presso lo spazio esterno della Centrale Idrodinamica del Porto Vecchio, per il servizio di sorveglianza con addetti antincendio (rischio alto) e per il servizio di posa e rimozione delle transenne e della segnaletica rispettivamente;

di affidare a La Collina Soc. Coop. Sociale Onlus Impresa Sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio 6 – C.F. e p.Iva 00746150325) il servizio di sorveglianza con n. 3 addetti in possesso dell'attestato di Addetto Antincendio (rischio alto), per n. 13 giornate, come sopra dettagliato, per l'importo complessivo di Euro 2.205,00.- Iva esclusa (pari a complessivi Euro 2.690,10.- Iva 22% inclusa) e il servizio per la posa e rimozione delle transenne e della segnaletica per i 10 spettacoli in calendario dal 19 luglio al 19 agosto presso lo spazio esterno della Centrale Idrodinamica in Porto Vecchio per Euro 350,00.- Iva esclusa (pari a d Euro 427,00.- Iva inclusa), con il che l'importo complessivo del servizio risulta essere di Euro 2.555,00.- Iva esclusa (pari ad di Euro 3.117,10.- Iva inclusa);

dato atto

che la realizzazione della manifestazione "Trieste Estate 2018" viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (DUP 2018- 2020), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

che la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2018;

che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2018: Euro 3.117,10.-;

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la Determinazione Dirigenziale n. 16/2017 dd. 28.07.2017 con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione Eventi in Spazi Interni e Contributi Culturali" nell'ambito del Servizio Promozione e Progetti Culturali dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport, a decorrere dall'01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

la nota, conservata in atti, con cui il dirigente del Servizio Promozione e Progetti Culturali dott.ssa Francesca Locci autorizza la dott.ssa Elena Cominotto all'assunzione degli impegni di spesa, fino all'importo massimo di Euro 30.000,00.-, e alla firma dei provvedimenti inerenti la manifestazione Trieste Estate 2018;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa,

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 3.117,10.- Iva inclusa per gli adempimenti urgenti derivanti da quanto previsto nel Piano di Emergenza e dalla Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza per gli eventi della rassegna "Trieste Estate 2018" in piazza Verdi e presso lo spazio esterno della Centrale Idrodinamica del Porto Vecchio, per il servizio di sorveglianza con addetti antincendio (rischio alto) e per il servizio di posa e rimozione delle transenne e della segnaletica rispettivamente;
2. di affidare a La Collina Soc. Coop. Sociale Onlus Impresa Sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio 6 – C.F. e p.Iva 00746150325) il servizio di sorveglianza con n. 3 addetti in possesso dell'attestato di Addetto Antincendio (rischio alto), per n. 13 giornate, come sopra dettagliato, per l'importo complessivo di Euro 2.205,00.- Iva esclusa (pari a complessivi Euro 2.690,10.- Iva 22% inclusa) e il servizio per la posa e rimozione delle transenne e della segnaletica per i 10 spettacoli in calendario dal 19 luglio al 19 agosto presso lo spazio esterno della Centrale Idrodinamica in Porto Vecchio per Euro 350,00.- Iva esclusa (pari a d Euro 427,00.- Iva inclusa), con il che l'importo complessivo del servizio risulta essere di Euro 2.555,00.- Iva esclusa (pari ad di Euro 3.117,10.- Iva inclusa);
3. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 la spesa, relativa ad attività che vengono svolte nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (DUP 2018 - 2020), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 (realizzazione della rassegna "Trieste Estate") non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6 del D.L. sopra richiamato;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l' obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2018;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento il

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

seguinte:

- anno 2018: Euro 3.117,10.-;

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.117,10 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	M0001	U.1.03.02.02.005	00012	01299	N	3.117,10	2018: 3117.10;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Elena COMINOTTO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 6754688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMINOTTO ELENA

CODICE FISCALE: CMNLNE69D59L219L

DATA FIRMA: 18/07/2018 18:21:25

IMPRONTA: 72B8753980A4448278D9CDD3EDB85E1791072CD1093894B56D299BFD7A3D3AF8
91072CD1093894B56D299BFD7A3D3AF8A96A74F23FF5372AE1E5EFA802D4EFB6
A96A74F23FF5372AE1E5EFA802D4EFB671428164A2CD508DF769B94FA47867DB
71428164A2CD508DF769B94FA47867DB06F855792E25DDC164E80D09479BFBA1