



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI
 PO GESTIONE EVENTI IN SPAZI INTERNI E CONTRIBUTI CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 1205 / 2018

prot corr n 20° - 11/4/177/4 – 2018
 sez. 1858
 prot corr n 20° - 10/9/6/9 – 2018
 sez. 1857

OGGETTO: rassegna "Trieste Estate 2018", giugno/agosto 2018. Servizio declinazione immagine grafica e servizi aggiuntivi: affidamento a TCD - TriesteCittàDigitale s.r.l. (CIG Z33235B90F). Pagamento diritti sulle pubbliche affissioni e imposta comunale sulla pubblicità per la mostra "Join the dots - Unire le distanze" e per la rassegna "Trieste Estate 2018". Spesa Euro 24.497,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 24.497,00.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 17 dd. 8.05.2018, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e Bilancio di Previsione 2018-2020. Approvazione.";

la Deliberazione Giuntale n. 138 dd. 26.03.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto, tra l'altro:

1. di approvare la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2018", riproponendo un cartellone estivo di iniziative culturali e spettacoli eterogenei di ampia fruibilità, che si svilupperà prevalentemente tra luglio e agosto, con eventi anche a giugno, quale prologo della rassegna stessa;
2. di dare atto che, anche nell'edizione 2018, verrà riproposta la formula a "filoni" e precisamente:

- Trieste Estate in città': parte tradizionale della rassegna "Trieste Estate", che presenterà, come nelle precedenti edizioni, un insieme di proposte artistiche e di spettacolo che avranno luogo, indicativamente da sabato 30 giugno a domenica 19 agosto, in suggestivi siti cittadini, la centrale e prestigiosa piazza Verdi, il Molo Audace, gli spazi dei Civici Musei ed alcuni caratteristici angoli della periferia della città (in piccole piazze, parchi, giardini, spazi pedonali verrà riproposto l'autobus "itinerante", attrezzato per proiezioni cinematografiche, cui verranno

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

affiancate piccole azioni teatrali e interventi musicali) e includerà sia produzioni espresse dal territorio regionale che dal panorama nazionale ed internazionale;

- “Trieste Estate al Castello”: progetto di valorizzazione del patrimonio storico/culturale della città, in particolare per il rilancio del Castello di San Giusto e dei suoi spazi, che vedrà realizzati, nel piazzale delle Milizie, indicativamente da venerdì 20 luglio a sabato 18 agosto, eventi di livello, quali spettacoli di teatro, dall'operetta alla prosa, rassegne cinematografiche, concerti dal jazz al rock, dalla musica classica (a cura di importanti orchestre) al repertorio bandistico (con esibizioni di bande nazionali ed internazionali) e, parallelamente, proposti, sul Bastione Rotondo, indicativamente da sabato 23 giugno a domenica 26 agosto, concerti che necessitano di ambiti più “raccolti” e performance teatrali a leggio, utilizzando e valorizzando le particolari caratteristiche della complessa struttura architettonica del Castello;

- “Trieste Estate Giovani”: iniziativa finalizzata a promuovere spazi di visibilità per i giovani in città, attraverso la valorizzazione delle opportunità e la creazione di reti, per promuoverne le prospettive positive; in questa sezione della rassegna, da un lato, verrà dato spazio a produzioni artistiche giovanili, dall'altro verranno proposti eventi di loro interesse, quali performance teatrali, concerti rock, pop, rap, hip-hop, ..., localizzati principalmente, ma non esclusivamente, negli spazi del Castello di San Giusto, del Polo Giovani Toti e per la prima volta nell'area esterna adiacente alla Centrale Idrodinamica di Porto Vecchio, indicativamente da venerdì 13 luglio a venerdì 17 agosto;

- “Trieste Estate Festival”: nell'ambito di questo filone l'Amministrazione Comunale sosterrà, come ormai da tradizione, gli eventi consolidati di grande successo quali il ShortS International Film Festival, il Festival TriesteLovesJazz, il Trieste Summer Rock Festival, le rassegne "cinemanordest" e "Hot in the city", alcuni dei quali propongono nei loro programmi produzioni ed ospiti di livello internazionale, che inseriscono la città di Trieste nel circuito delle più prestigiose rassegne e tournée mondiali, eventi che vengono segnalati nei siti e nelle pubblicazioni specializzate e di promozione turistica, punto di riferimento informativo essenziale per chi abbina l'interesse culturale all'attività turistica;

3. di dare atto che, al fine di garantire la più ampia accessibilità al cartellone della manifestazione estiva, si intende procedere, analogamente quanto fatto nelle ultime due edizioni, con la raccolta delle proposte di spettacoli ed eventi, mediante un avviso - al quale sarà data la più ampia diffusione - in cui sarà evidenziato, tra l'altro, il termine ultimo di presentazione delle stesse;

4. di ribadire anche per quest'anno, come accaduto in occasione delle ultime tre edizioni della rassegna, l'intento di perseguire la valorizzazione del programma degli spettacoli operando scelte basate su criteri di qualità, interesse e contestualizzazione, per il tramite di una direzione artistica, con competenza sull'esame delle proposte pervenute a seguito della pubblicazione dell'avviso di cui al punto 3., da inserire nell'ambito dei filoni “Trieste Estate in città”, “Trieste Estate al Castello” e “Trieste Estate Giovani”, ferma restando l'esclusione da tale valutazione degli eventi rientranti nel filone “Trieste Estate Festival”;

5. di confermare, alla luce delle considerazioni esposte in premessa, in relazione al successo dell'edizione 2017, la direzione artistica della rassegna in capo a Gabriele Centis e Lino Marrasso, in ragione della qualità dell'attività svolta da entrambi, attestata dall'ottimo riscontro in termini di apprezzamento e numerosità del pubblico, riconducibile all'indiscutibile competenza e alla consolidata esperienza, unite a riconosciute capacità organizzative;

6. di dare atto che:

- verrà consolidata la collaborazione istituzionale con i principali Teatri cittadini con l'inserimento, nell'ambito della rassegna estiva, di alcune loro produzioni;

- l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di integrare il calendario di "Trieste Estate 2018" con eventi di particolare rilievo che siano in grado di incrementare ulteriormente

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

l'attrattività della rassegna;

7. di dare atto che, per la realizzazione della rassegna "Trieste Estate 2018", il Comune di Trieste, stante il suo compito programmatico e organizzativo, provvederà:

- alla realizzazione degli spettacoli, direttamente o in collaborazione con altri soggetti

...

- alla promozione della manifestazione;

8. di dare atto dell'importanza di realizzare la rassegna "Trieste Estate 2018", considerato:

- il carattere di appuntamento ormai tradizionale per l'estate cittadina che detta manifestazione riveste;

- le ricadute economiche nel settore della cultura, del commercio e di tutto l'indotto;

- il danno d'immagine per l'Amministrazione Comunale, per la città e per sua offerta turistica e di svago, in caso di mancata realizzazione,

- ...

9. di dare atto che l'intendimento, in termini di spesa massima complessiva per la rassegna "Trieste Estate 2018", è replicare, in considerazione del risultato ottenuto, quanto speso per l'edizione 2017, e precisamente Euro 490.000,00.-;

10. di approvare una parte della suddetta spesa massima complessiva, pari Euro 314.200,00.- Iva inclusa, che trova già copertura negli stanziamenti previsti nell'annualità 2018 del Bilancio di previsione 2017 - 2019 dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport - Servizio Promozione e Progetti Culturali, come di seguito indicato:

- Euro 311.712,00.- al cap. 162400 "Altri servizi per manifestazioni estive"

- Euro 2.488,00.- al cap. 162825 "Imposta di pubblicità e pubbliche affissioni per manifestazioni estive";

11. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (DUP 2017 - 2019), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

la Deliberazione Giuntale n. 181 dd. 23.04.2018 con la quale, tra le altre cose, è stato deliberato:

1. di coorganizzare con la Fondazione Benetton Studi e Ricerche (con sede a Treviso in via Cornarotta 7 e 9 - C.F. 01236810261) la mostra/progetto Imago Mundi, da tenersi nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, dal 30 maggio al 2 settembre 2018, con inaugurazione martedì 29 maggio 2018, mediante l'assunzione diretta delle seguenti spese, fino all'importo massimo di Euro 130.000,00.-:

- servizio di sorveglianza, assistenza al pubblico, biglietteria e bookshop

- servizio di pulizia

- realizzazione installazione esterna

- realizzazione eventi collaterali

- stampa del materiale promozionale, diffusione e diritti di affissione;

2. di dare atto che, nell'ambito della coorganizzazione, la Fondazione Benetton si farà carico di una spesa massima indicativa di Euro 67.000,00.-, per i seguenti adempimenti:

- allestimento e disallestimento (inclusa assicurazione e trasporto a/r e attrezzature necessarie)

- comunicazione (ufficio stampa, conferenza stampa, ospitalità giornalisti, testi, traduzioni, foto e video)

- progetto creativo (progetto allestimento, grafiche varie)

- ideazione degli eventi collaterali e visite guidate (anche in lingua straniera)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

- ideazione e progettazione dell'installazione esterna;
3. di approvare la spesa complessiva massima di Euro 130.000,00.- derivante dalla coorganizzazione della mostra di cui al punto 1., dando atto che:
- parte della suddetta spesa, e precisamente quella relativa al servizio di sorveglianza, assistenza al pubblico, biglietteria e bookshop, pari, indicativamente, a Euro 45.000,00.- Iva inclusa, trova copertura al capitolo 160955 - imp. 2018/178 dell'annualità 2018 del Bilancio 2017 - 2019;
 - la parte residua della spesa, pari a Euro 85.000,00.- Iva inclusa è coperta dalla sponsorizzazione accordata al Comune di Trieste da Trieste Trasporti s.p.a. A sostegno delle "attività culturali nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti (mostra/progetto Imago Mundi e mostra celebrativa del centenario della Triestina Calcio)" per l'importo complessivo di Euro 97.600,000.- Iva inclusa, in corso di accertamento sul cap. 112400 "Sponsorizzazione iniziative culturali a cura dell'Area Cultura e Sport - rilevanti Iva" e trova copertura al cap. 160910 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura - rilevante Iva (604-001)" e al cap. 162725 "Imposta di pubblicità e pubbliche affissioni per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura - ril. Iva" dell'annualità 2018 del Bilancio 2017 - 2019;
- di dare atto delle modifiche introdotte dal Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito in Legge 21 giugno 2017, n. 96, e precisamente che il fine di favorire lo svolgimento delle funzioni di promozione del territorio, dello sviluppo economico e della cultura in ambito locale, il vincolo di contenimento della spesa pubblica di cui all'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, non si applica alle spese per la realizzazione di mostre effettuate da enti locali o da istituti e luoghi della cultura di loro appartenenza.
- di dare atto che, in accordo con la Fondazione Benetton, l'ingresso alla mostra sarà gratuito;

la Reg. Det. Dir. n. 1116/2018 dd. 02.05.2018, esecutiva il 4.05.2018, con la quale è stato disposto

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 7.540,00.- per l'affidamento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività di direzione artistica, uno in ambito musicale e l'altro in ambito teatrale, per l'organizzazione della rassegna Trieste Estate 2018 che si svolgerà indicativamente nel periodo giugno/agosto 2018;
2. di affidare gli incarichi di cui sopra, a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento e fino alla conclusione della rassegna (indicativamente agosto 2018), con i contenuti e alle condizioni dettagliate nello schema di contratto allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso, come di seguito specificato:
 - a Gabriele Centis (C.F. CNT GRL 56R31 L424O) per lo svolgimento dell'attività di direzione artistica in ambito musicale, a fronte di un compenso pari a Euro 3.250,00.- al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, a cui si aggiungono gli oneri previdenziali – a carico dell'Ente - pari a Euro 520,00.-, per complessivi Euro 3.770,00.-;
 - a Pasquale (Lino) Marrazzo (C.F. MRR PQL 50D14L259R) per lo svolgimento dell'attività di direzione artistica, in ambito teatrale, per un compenso pari a Euro 3.250,00.- al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, a cui si aggiungono gli oneri previdenziali – a carico dell'Ente - pari a Euro 520,00.-, per complessivi Euro 3.770,00.-;

la Reg. Det. Dir. n. 1190/2018 dd. 10.05.2018, esecutiva l'11.05.2018, con la quale è stato disposto, tra l'altro,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 38.747,20.- Iva inclusa per la realizzazione della struttura metallica dell'installazione che verrà collocata nell'area antistante l'ingresso al Salone

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

degli Incanti, ideata e progettata da Fondazione Benetton, che rappresenta un ideale portale d'ingresso alla mostra "Join the Dots – Unire le Distanze" nell'ambito del progetto Imago Mundi, che si terrà nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, dal 30 maggio al 2 settembre 2018;

2.di affidare all'Officina Fabbro Meccanica Michele Lussetti (con sede a San Dorligo della Valle, 34018 in Zona Artigianale Dolina, 550 – p.Iva 00853960326) il servizio di seguito dettagliato:

- fornitura e posa in opera della struttura secondo il progetto architettonico e rendering fornito da Fondazione Benetton, compresi lo smontaggio e lo smaltimento del manufatto alla fine dell'esposizione, a fronte del corrispettivo complessivo di Euro 29.760,00.- Iva esclusa (pari a Euro 36.307,20.- Iva al 22% inclusa);
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, a fronte del corrispettivo complessivo di Euro 2.000,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.440,00.- Iva al 22% inclusa), nonché rilievo misure, relazione di calcolo strutturale eseguita da ingegnere strutturista, disegni esecutivi, collaudo, oneri per noleggio di tutti i mezzi di trasporto e di sollevamento necessari;

considerata l'importanza di promuovere in modo coordinato l'insieme degli eventi previsti nel programma di Trieste Estate 2018, nonché tutte le altre iniziative che si svolgeranno a Trieste nel periodo estivo, mediante un piano promozionale articolato, che preveda la pubblicità delle manifestazioni, oltre che in ambito cittadino, anche a livello regionale e internazionale, nelle vicine Slovenia e Croazia, mediante la distribuzione di pieghevoli illustrativi del programma e la diffusione tramite mail di comunicati stampa, anche alle emittenti radiotelevisive, nonché l'attivazione di un sito web dedicato, in italiano e inglese, ottimizzato per la navigazione su tablet e smartphone, al fine di raggiungere i diversi target di pubblico e i numerosi turisti presenti nelle località limitrofe;

A. DECLINAZIONE IMMAGINE GRAFICA E SERVIZI AGGIUNTIVI

preso atto della volontà di dare una nuova declinazione alla linea grafica già progettata per Trieste Estate 2015, Trieste Estate 2016 e Trieste Estate 2017, immagine grafica già nota sul territorio e di forte impatto visivo che rappresenta e contraddistingue la manifestazione Trieste Estate, immagine da utilizzare anche per un'efficace ed adeguata comunicazione sul web, veicolo ormai privilegiato per la diffusione delle informazioni, per immediatezza e ampiezza del numero di fruitori/destinatari;

valutata pertanto la necessità di provvedere al servizio di nuova declinazione dell'immagine grafica - già progettata per Trieste Estate 2015, Trieste Estate 2016 e Trieste Estate 2017 - per il sito web e per il materiale promozionale dell'edizione 2018 della manifestazione, con fornitura degli esecutivi di stampa, e servizi aggiuntivi, quali la redazione di testi e la traduzione degli stesso in lingua inglese, nonché la necessaria attività tecnica per la piattaforma web;

rammentato che erano stati affidati a TCD-TriesteCittàDigitale s.r.l.:

- con Reg. Det. Dir. n. 1592/2015, il servizio di ideazione e progettazione grafica ed editoriale del sito web e del materiale promozionale della manifestazione Trieste Estate 2015, con fornitura degli esecutivi di stampa, e servizi aggiuntivi
- con Reg. Det. Dir. n. 1511/2016 il servizio di nuova declinazione dell'immagine grafica per il sito web e per il materiale promozionale della manifestazione Trieste Estate 2016, con fornitura degli esecutivi di stampa, e servizi aggiuntivi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

valutato opportuno, ai fini di un'adeguata promozione della manifestazione, provvedere a:

A. nuova declinazione dell'immagine grafica già progettata per Trieste Estate 2015, Trieste Estate 2016 e Trieste Estate 2017 da utilizzare:

1. per il sito web della manifestazione, che dovrà mantenere inalterate le seguenti caratteristiche, già presenti in occasione delle passate edizioni:

- sito web responsivo articolato su una hp con evidenze/news, calendario, pagine tematiche, pagine spettacolo (con aggiornamento quotidiano dei contenuti)
- ottimizzazione per la navigazione su tablet e smart-phone
- doppia versione completa italiano e inglese.

2. per il materiale promozionale della manifestazione, e precisamente:

- manifesto cm 70x100 o 140x200
- manifesto jumbo m 6x3
- gonfalone facciata Castello di San Giusto di dimensioni cm 250x950
- brochure formato libero: indicativamente il contenuto dovrà corrispondere a 68 pagine di dimensioni cm 10b x 15h più copertina - edizioni italiana e inglese separate - impaginazione testi inclusa
- decorazione elementi palco (n. 1 striscione di dimensioni indicative m 10(b)x 1,20 (h) e n. 1 striscione di dimensioni indicative m 6(b)x 0,50(h))
- progettare un ulteriore (sub)logo che identifichi gli eventi appartenenti al filone "Trieste Estate Festival".

B. redazione dei testi da utilizzare per il sito web e la brochure

C. servizio di traduzione italiano / inglese dei testi di cui al punto B. (indicativamente n. 40 cartelle);

valutato, al fine di garantire ed ottimizzare l'omogeneità di risultato dell'intera linea grafica, di ricorrere anche per tale servizio al medesimo fornitore e precisamente TCD - TriesteCittàDigitale s.r.l.;

ritenuto opportuno per il servizio sopra descritto, di avvalersi del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con leggi 94/2012 e 135/2012, avviando la T.D. (Trattativa Diretta) n. 478230 con la ditta TCD-TriesteCittàDigitale s.r.l. (con sede legale a Trieste in piazza Unità d'Italia 4 e sede operativa in Corso Cavour 2/2D - p.Iva 00994830321);

acquisito il CIG n. Z33235B90F;

rilevato che la ditta TCD - TriesteCittàDigitale s.r.l, per i servizi sopra descritti, ha presentato un'offerta di Euro 12.800,00.- Iva esclusa, pari a complessivi Euro 15.616,00.- Iva 22% inclusa, prezzo ritenuto congruo dall'amministrazione;

richiamato per quanto riguarda l'affidamento del suddetto servizio l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016;

B. DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

considerato che per promuovere la rassegna "Trieste Estate 2018" e la mostra "Join the dots - Unire le distanze" si è valutato di stampare diverse tipologie di materiale promozionale, quali manifesti per affissioni murali di vario formato, cartoline, brochure, ..;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

dato atto che il programma di affissione e distribuzione di materiale promozionale che si intende realizzare nell'ambito delle azioni di promozione comporta il pagamento di un importo complessivo di Euro 8.881,00.- per i diritti sulle pubbliche affissioni e l'imposta sulla pubblicità, da versare a Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, in via anticipata mediante bonifico bancario, di cui Euro 2.348,00.- per la rassegna estiva e Euro 6.533,00.- per la mostra, oggetto del presente provvedimento;

richiamata la Reg. Det. Dir. n.1070/2018 con la quale è stato accertata la sponsorizzazione della Trieste Trasporti S.p.A. per, l'importo di Euro 30.000,00.- Iva esclusa (pari a Euro 36,600,00.- Iva inclusa) - acc. 2018/641 - a favore della rassegna "Trieste Estate 2018" e per l'importo di Euro 80.000,00.- Iva esclusa (pari a Euro 97.600,00.- Iva inclusa) - acc. 2018/642 – a favore delle attività culturali nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti (mostra nell'ambito del progetto "Imago Mundi"/mostra "Join the dots - Unire le distanze" e mostra celebrativa del centenario della Triestina Calcio);

verificato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, la spesa oggetto del provvedimento, riconducibile all'attività di promozione della manifestazione, non rientra (per l'anno 2018) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, in quanto coperta da entrate a destinazione vincolata (la sopraccitata sponsorizzazione di Trieste Trasporti S.p.A.);

ritenuto

di approvare la spesa di Euro 24.497,00.- Iva inclusa per:

A. il servizio di nuova declinazione dell'immagine grafica - già progettata per l'edizione 2015 e rideclinata per le edizioni 2016 e 2017 - per il sito web e per il materiale promozionale della manifestazione Trieste Estate 2018, con fornitura degli esecutivi di stampa, e servizi aggiuntivi, quali la redazione di testi e la traduzione degli stessi in lingua inglese, nonché la necessaria attività tecnica per la piattaforma web,

B. il pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e imposta comunale sulla pubblicità relativi al programma di affissione e distribuzione di materiale promozionale che si intende realizzare nell'ambito delle azioni di promozione della rassegna estiva "Trieste Estate 2018" (periodo giugno_agosto 2018) e della mostra "Join the dots - Unire le distanze", in programma nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti (periodo 30 maggio_2 settembre 2018, inaugurazione 29 maggio p.v.);

di affidare a TCD - TriesteCittàDigitale s.r.l. (con sede legale a Trieste in piazza Unità d'Italia 4 e sede operativa in Corso Cavour 2/2D - p.Iva 00994830321) i suddetti servizi, come dettagliatamente sopra descritti, per l'importo di Euro 12.800,00.- Iva esclusa, pari a complessivi Euro 15.616,00.- Iva 22% inclusa, secondo la descrizione del servizio di cui alla T.D. n. 478230;

di provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi al programma di affissione e distribuzione di cui sopra, per l'importo complessivo di Euro 8.881,00.-, di cui Euro 2.348,00.- per la rassegna estiva e Euro 6.533,00.- per la mostra oggetto del presente provvedimento, da versare mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato a Esatto s.p.a. Pubblicità Trieste IBAN IT49F063400221010000005343;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dato atto

delle modifiche introdotte dal Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito in Legge 21 giugno 2017, n. 96, e precisamente che “al fine di favorire lo svolgimento delle funzioni di promozione del territorio, dello sviluppo economico e della cultura in ambito locale, il vincolo di contenimento della spesa pubblica di cui all'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, non si applica alle spese per la realizzazione di mostre effettuate da..... enti locali o da o da istituti e luoghi della cultura di loro appartenenza.”;

che il servizio sopra descritto verrà a scadenza nell'anno 2018;

che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

□ anno 2018 Euro 24.497,00.- Iva inclusa;

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 16/2017 dd. 28.07.2017 con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa “Gestione Eventi in Spazi Interni e Contributi Culturali” nell'ambito del Servizio Promozione e Progetti Culturali dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport, a decorrere dall'01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

la nota, conservata in atti, con cui il dirigente del Servizio Promozione e Progetti Culturali dott.ssa Francesca Locci autorizza la dott.ssa Elena Cominotto all'assunzione degli impegni di spesa, fino all'importo massimo di Euro 30.000,00.-, e alla firma dei provvedimenti inerenti la manifestazione Trieste Estate 2018;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 24.497,00.- Iva inclusa per
A. il servizio A. servizio di nuova declinazione dell'immagine grafica - già progettata per l'edizione 2015 e rideclinata per le edizioni 2016 e 2017 - per il sito web e per il materiale promozionale della manifestazione Trieste Estate 2018, con fornitura degli esecutivi di stampa, e servizi aggiuntivi, quali la redazione di testi e la traduzione degli stessi in lingua inglese, nonché la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

necessaria attività tecnica per la piattaforma web,

B. il pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e imposta comunale sulla pubblicità relativi al programma di affissione e distribuzione di materiale promozionale che si intende realizzare nell'ambito delle azioni di promozione della rassegna estiva "Trieste Estate 2018" (periodo giugno_agosto 2018) e della mostra "Join the dots - Unire le distanze", in programma nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti (periodo 30 maggio_2 settembre 2018, inaugurazione 29 maggio p.v.);

2. di affidare a TCD-TriesteCittàDigitale s.r.l. (con sede legale a Trieste in piazza Unità d'Italia 4 e sede operativa in Corso Cavour 2/2D - p.Iva 00994830321) i suddetti servizi, come dettagliatamente sopra descritti, per l'importo di Euro 12.800,00.- Iva esclusa, pari a complessivi Euro 15.616,00.- Iva 22% inclusa, secondo la descrizione del servizio di cui alla T.D. n. 478230;

3. di provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi al programma di affissione e distribuzione di cui sopra, per l'importo complessivo di Euro 8.881,00.-, di cui Euro 2.348,00.- per la rassegna estiva e Euro 6.533,00.- per la mostra oggetto del presente provvedimento, da versare mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato a Esatto s.p.a. Pubblicità Trieste IBAN IT49F0634002210100000005343;

4. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, la spesa oggetto del provvedimento, riconducibile all'attività di promozione dei due eventi, non rientra (per l'anno 2018) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, in quanto coperta da entrate a destinazione vincolata (la sopracitata sponsorizzazione di Trieste Trasporti S.p.A. citato in premessa);

5. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse a fornitura eseguita riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute;

6. di dare atto che

- la spesa complessiva di Euro 24.497,00.- Iva inclusa, verrà a scadenza nel 2018;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2018 Euro 24.497,00.- Iva inclusa;
- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 24.497,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00162400	ALTRI SERVIZI PER MANIFESTAZIONI ESTIVE	M5005	U.1.03.02.02.005	00012	01299	N	15.616,00	2018:15616,00;
2018	00162825	IMPOSTA DI PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI PER MANIFESTAZIONI ESTIVE (604-001)	M5005	U.1.02.01.03.001	00012	01299	N	2.348,00	2018:2348,00;
2018	00162725	IMPOSTA DI PUBBLICITA' E PUBBLICHE	M0001	U.1.02.01.03.001	00012	01299	N	6.533,00	2018:6533,00

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

		AFFISSIONI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - ril. IVA							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMINOTTO ELENA

CODICE FISCALE: CMNLNE69D59L219L

DATA FIRMA: 14/05/2018 09:56:09

IMPRONTA: 8EC280B99A24A566AAE0F18EFEA263993C374B51985AF469B53B6504299468FC
3C374B51985AF469B53B6504299468FC6B495920E4CC3A034D093608D6FEF085
6B495920E4CC3A034D093608D6FEF0852B5C90BC0EA52ADB35CCD01F67A2BB5D
2B5C90BC0EA52ADB35CCD01F67A2BB5DA22EC1AAB895E7EBC0F116940D0BDE28