



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE
Gabinetto del Sindaco

REG. DET. DIR. N. 1127 / 2018

Prot. corr. GAB – 7/5/2/7 - 2018 (1447)

OGGETTO: Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di corone d'alloro, e mazzi di fiori per cerimonie commemorative. Decorrenza a partire dalla data della stipula e fino al 30/6/2021. Avvio di richiesta di offerta RdO (MEPA). Prenotazione della spesa presunta di €13.968,00.- (IVA compresa). Codice C.I.G. Z432365362.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che tra i numerosi compiti che il Gabinetto del Sindaco è chiamato ad assolvere, vi è anche quello di allestire o supportare le cerimonie commemorative sia a carattere nazionale che locale per le quali è necessario disporre di corone d'alloro e mazzi di fiori, in base alla natura e al luogo delle cerimonie stesse;

preso atto che si reputa necessario avvalersi, per le forniture di cui trattasi, di una ditta che sia in grado di soddisfare in maniera professionalmente qualificata le richieste che di volta in volta vengono formulate dal Gabinetto del Sindaco, assicurando nel contempo il contenimento dei costi e la presenza sul territorio per garantire eventuali richieste urgenti, effettuabili con minimo preavviso;

considerato inoltre che in data 14/6/2018 viene a scadere l'affidamento in essere e che pertanto è indispensabile avviare la procedura di individuazione del fornitore di corone d'alloro e mazzi di fiori con decorrenza a partire dalla data della stipula e fino al 30/6/2021;

ritenuto pertanto

di procedere alla suddetta acquisizione mediante un affidamento diretto previa indagine di mercato ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

di avviare quindi una richiesta di offerta (RdO) nel Mercato Elettronico tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, invitando i fornitori della Provincia di Trieste presenti nella piattaforma, selezionati mediante l'iniziativa "Prodotti per il verde e per il vivaismo" del Mercato Elettronico, a garanzia di un pronto e puntuale riscontro in relazione

Responsabile del procedimento: Il Segretario Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

alla ripetitività degli interventi richiesti e alle possibili urgenze nella programmazione degli eventi in tempi brevi e spesso brevissimi;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 17 dd. 8/5/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018 – 2020;

preso atto

che la fornitura in argomento è caratterizzato da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo e che quindi l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema;

che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;

che, e a regolazione dei reciproci rapporti, è stato predisposto il foglio patti-condizioni allegato alla presente Determinazione e facente sua parte integrante;

che le offerte dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposto a tal fine dall'amministrazione comunale (offerta amministrativa – offerta economica) che saranno rese disponibili all'avvio della RdO;

che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di un sola valida offerta e quella di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

che le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;

che non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di € 12.698,18.- (IVA 10% esclusa) e non sarà consentita la facoltà di presentare offerte parziali;

appurato che la spesa complessiva massima necessaria per garantire la fornitura in argomento viene stimata in Euro 13.968,00.- IVA inclusa e che risulta pertanto necessario procedere alla prenotazione della relativa spesa al cap. n. 15000, Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco, c.d.c SA200, c.el. C0000, p.f. U.1.03.01.02.999 a carico del bilancio corrente, come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2018	1500 0	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	C0000	U.1.03.01.02.9 99	00099	0990 6	N	2.716,00	2018:2.176,00
2019	1500 0	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	C0000	U.1.03.01.02.9 99	00099	0990 6	N	4.656,00	2019:4.656,00
2020	1500 0	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	C0000	U.1.03.01.02.9 99	00099	0990 6	N	4.656,00	2020:4.656,00
2021	1500 0	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	C0000	U.1.03.01.02.9 99	00099	0990 6	N	1.940,00	2021:1.940,00

rilevato inoltre

che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nel tetto di spesa previsto dall'art.

Responsabile del procedimento: Il Segretario Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

che non sono presenti rischi da interferenza e/o costi per la sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura;

che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG Z432365362;

dato atto

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come di seguito meglio precisato:

- anno 2018 € 2.716,00.-
- anno 2019 € 4.656,00.-
- anno 2020 € 4.656,00.-
- anno 2021 € 1.940,00.-

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2018 € 2.716,00.-
- anno 2019 € 4.656,00.-
- anno 2020 € 4.656,00.-
- anno 2021 € 1.940,00.-

visti

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;

il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare l'avvio dell'indagine di mercato per l'affidamento diretto della fornitura di corone d'alloro e mazzi di fiori per il periodo dalla data di stipula e fino al 30/6/2021, come specificato in premessa;
2. di dare atto
 - a) che l'indagine di mercato avverrà ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

Responsabile del procedimento: Il Segretario Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- b) che la richiesta di offerta (RdO) nel Mercato Elettronico avverrà tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, e mediante invito di fornitori della Provincia di Trieste presenti nella piattaforma, selezionati mediante l'iniziativa "Prodotti per il verde e per il vivaismo" del Mercato Elettronico, a garanzia di un pronto e puntuale riscontro in relazione alla ripetitività degli interventi richiesti e alle possibili urgenze nella programmazione degli eventi in tempi brevi e spesso brevissimi;
- c) che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;
- d) che a tal fine, e a regolazione dei reciproci rapporti, è stato predisposto il foglio patti-condizioni allegato alla presente Determinazione e facente sua parte integrante;
- e) che le offerte:
- dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti a tal fine dall'amministrazione comunale;
 - non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, oppure essere espresse in modo indeterminato;
 - non saranno ammesse se in aumento rispetto all'importo di € 12.698,18.- (IVA 10% esclusa);
 - che l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n.50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema, in quanto la fornitura in argomento è caratterizzata da elevata ripetitività non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo;

3. di riservare all'Amministrazione la facoltà:

- a) di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola valida offerta;
- b) la facoltà di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

4. di quantificare il valore complessivo della fornitura in € 13.968,00.- Iva inclusa;

5. di approvare il foglio patti e condizioni, allegato al presente atto e facente sua parte integrante;

6. di dare atto

- a) che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come di seguito meglio precisato:
- anno 2018 € 2.716,00.-
 - anno 2019 € 4.656,00.-
 - anno 2020 € 4.656,00.-
 - anno 2021 € 1.940,00.-
- c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2018 € 2.716,00.-
 - anno 2019 € 4.656,00.-
 - anno 2020 € 4.656,00.-
 - anno 2021 € 1.940,00.-

7. di dare atto che la spesa in argomento rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

Responsabile del procedimento: Il Segretario Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

8. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

9. di prenotare a tal fine la spesa complessiva di Euro 13.968,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2018	15000	Acquisto altri beni di consumo per il gabinetto del sindaco	C000 0	U.1.03.01.02.99 9	00099	09906	N	2.716,0 0	2018:2.716, 00
2019	15000	Acquisto altri beni di consumo per il gabinetto del sindaco	C000 0	U.1.03.01.02.99 9	00099	09906	N	4.656,0 0	2019:4.656, 00
2020	15000	Acquisto altri beni di consumo per il gabinetto del sindaco	C000 0	U.1.03.01.02.99 9	00099	09906	N	4.656,0 0	2018:4.656, 00
2021	15000	Acquisto altri beni di consumo per il gabinetto del sindaco	C000 0	U.1.03.01.02.99 9	00099	09906	N	1.940,0 0	2018:1.940, 00

Allegati:

foglio_patti_condizioni_2018_2021.pdf

IL SEGRETARIO GENERALE
E RESPONSABILE DEL GABINETTO DEL SINDACO
dott. Santi Terranova

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Il Segretario Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TERRANOVA SANTI

CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S

DATA FIRMA: 16/05/2018 11:42:09

IMPRONTA: 25CAB464813C6196210CD959A30B661447DB3A60F7197B1EB6A873B19BDD80FB
47DB3A60F7197B1EB6A873B19BDD80FBE9E39E9788F3F4536BEE46B4E9EDE8A7
E9E39E9788F3F4536BEE46B4E9EDE8A74241C71FDCB4F7B06ED79D14B3301D1D
4241C71FDCB4F7B06ED79D14B3301D1D2020C87C37200834E53744FCF9C7C4CF