



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE**

REG. DET. DIR. N. 865 / 2018

Prot. Corr. 20°- 14/4 – 2/2018 – 3

Sez. 217

OGGETTO: CIG ZC122DC0BD. Servizio di organizzazione dell'iniziativa "Mercatini presso il Civico Orto Botanico – Invasati 2018: affidamento alla Agricola Monte San Pantaleone – Cooperativa Sociale Soc. Coop. Onlus di Trieste (cod. fisc. 80028150326 e p.iva. 00528470321) per una spesa di euro 2.400,00.- più IVA (euro 528,00.-), per un totale di euro 2.928,00.- IVA compresa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO CHE

il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";

PRECISATO CHE

il Servizio Musei e Biblioteche opera tra l'altro nell'ambito delle strategie di diffusione della conoscenza delle specificità naturalistiche e paesaggistiche;

DATO ATTO CHE

con deliberazione consiliare n. 21 dd. 29.06.2017 è stato, tra l'altro, approvato il documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2017-2019, che prevede la valorizzazione dei contenitori culturali triestini con iniziative di progettazione e allestimento di spazi culturali mediante l'ideazione e l'organizzazione di eventi di particolare interesse per la cittadinanza;

PRESO ATTO CHE

il Civico Orto Botanico organizza ogni anno dal 2011 il mercatino di giardinaggio e orticoltura

Responsabile del procedimento: dott. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

riservato a privati cittadini e associazioni senza scopo di lucro;

RILEVATO CHE

l'evento si propone come esperienza di cittadinanza attiva e progettazione partecipata;

CONSTATATO CHE

- l'Orto Civico diventa luogo d'incontro per i cittadini appassionati di giardinaggio e orticoltura, con la possibilità di scambiare esperienze, informazioni e materiali vari da giardinaggio;
- sono previsti momenti di restituzione dell'esperienza alla cittadinanza attraverso conferenze, eventi musicali e visite guidate rivolte sia ad adulti che a bambini;

RITENUTO

necessario affidare il servizio di gestione integrata della manifestazione "Invasati 2018" ad un soggetto dotato di competenza ed esperienza in materia;

VALUTATO,

alla luce della specificità del servizio da appaltare, di procedere, nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, ad affidamento diretto, tramite MEPA, alla Agricola Monte San Pantaleone – Cooperativa Sociale Soc. Coop. Onlus di Trieste (cod. fisc. 80028150326 e p.iva. 00528470321);

RILEVATO CHE

in data 22.03.2018 è stata pubblicata su Mepa la trattativa diretta n. 443304, con invito alla cooperativa di formulare un'offerta entro la scadenza del 25.03.2018;

DATO ATTO CHE

la cooperativa entro il termine di cui sopra ha dato la disponibilità ad eseguire il servizio per una spesa di euro 2.400,00.- più IVA 22%, come da offerta conservata in atti;

CONSIDERATO

pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) alla Agricola Monte San Pantaleone – Cooperativa Sociale Soc. Coop. Onlus di Trieste (cod. fisc. 80028150326 e p.iva. 00528470321) il servizio di gestione integrata della manifestazione "Invasati 2018", che prevede quattro appuntamenti da aprile a settembre 2018, salvo eventuale successivo recupero di giornate di manifestazione non svolte a causa di maltempo;

ACCLARATO CHE

Responsabile del procedimento: dott. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

la spesa di cui al presente provvedimento rientra nel limite di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito, con modificazioni, nella legge 30 luglio 2010, n. 122, che stabilisce il divieto di effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità:

CONSTATATO CHE

il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio dal 1° gennaio 2018 e trova pertanto applicazione l'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, che prevede in tale contesto la possibilità di impegnare mensilmente unitamente alla quota di dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, le spese correnti per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTI

- il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019, approvato con deliberazione giunta n. 350 dd. 09/08/2017, immediatamente eseguibile, che riconosce un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione e la promozione delle raccolte, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della ricerca nei specifici settori di competenza;
- la deliberazione consiliare n. 21, dd. 29.06.2017, immediatamente eseguibile, di approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2017 – 2019;
- l'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VALUTATO CHE:

- la spesa derivante dal servizio di gestione integrata della manifestazione, come previsto dall'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto collegata ad un'iniziativa imminente;
- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

VERIFICATO CHE

la cooperativa è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

ESPRESSO

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

CONSTATATO CHE

il servizio prevede una durata al di sotto dei cinque uomini-giorno e pertanto non si rende necessario predisporre il DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali, ai sensi dell'art.32, comma 3bis della Legge 98/2013;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro 2.928,00.- IVA 22 % compresa, necessaria ad organizzazione l'iniziativa "Mercatini presso il Civico Orto Botanico – Invasati 2018" di Trieste;
2. di affidare, a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 alla Agricola Monte San Pantaleone – Cooperativa Sociale Soc. Coop. Onlus di Trieste (cod. fisc. 80028150326 e p.iva. 00528470321) il servizio di che trattasi per una spesa di euro 2.400,00, più IVA ai sensi di legge (euro 528,00.-), per un totale di euro 2.928,00.- IVA compresa;
3. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento rientra nel limite di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito, con modificazioni, nella legge 30 luglio 2010, n. 122, che stabilisce il divieto di effettuare spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, per un ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità;
4. di dare atto che il servizio prevede una durata al di sotto dei cinque uomini-giorno e pertanto non si rende necessario predisporre il DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali, ai sensi dell'art.32, comma 3bis della Legge 98/2013;
5. di dare atto che la spesa derivante dal servizio di gestione integrata della manifestazione, come previsto dall'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto collegata ad un'iniziativa imminente;
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.928,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00160 210	EVENTI, PUBBLICITA',	M0001	U.1.03.02 .02.999	00012	01299	N	2.928,00	2928,00: 2018

Responsabile del procedimento: dott. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

		TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA							

7. di dare atto che:

a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 2.928,00.- nel 2018;

d) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2018 – euro 2.928,00.-

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
- dott. Laura Carlini Fanfogna -

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 27/03/2018 15:22:51

IMPRONTA: 63EBD904A1E85F02FAC6038AF4B03C3629B664EE9128E7780BF97658F25C9899
29B664EE9128E7780BF97658F25C98992BD1331D32FCF3AF78BC1BF64090D324
2BD1331D32FCF3AF78BC1BF64090D324F38CC3925B9340B4DFFC388EE4B4ACE3
F38CC3925B9340B4DFFC388EE4B4ACE3D6D1FB501C726661E29B9CEAEB99F4CD