comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 540 / 2019

Prot. corr. GAB ⁇7/4/2/3/2 ⁇2019 (755)

OGGETTO: Indizione di procedura di acquisto in economia dell servizio di esposizione delle bandiere sul Palazzo Municipale di Piazza dell'Unità d'Italia per la durata di 26 mesi (con decorrenza dal 1/5/2019 al 30/6/2021). Approvazione dell'avvio di R.d.O. nel Mercato Elettronico Consip. Codice C.I.G. Z242760AEE. Prenotazione della spesa presunta pari ad € 14.820,00.- (IVA compresa).

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il Comune di Trieste deve ottemperare a quanto disposto con il Decreto del Presidente della Repubblica dd. 7/4/2000 n. 121, "Regolamento recante la disciplina dell'uso delle bandiere della repubblica italiana e dell'Unione Europea da parte delle amministrazioni dello stato e degli enti pubblici", non solo per quanto attiene all'obbligo di imbandieramento ma anche per quanto attiene alle precise regole di esposizione dettate con il suddetto Decreto;

che il Comune di Trieste ha chiesto ed ottenuto, ormai da diversi anni, una deroga a quanto stabilito dal suddetto decreto per quanto attiene alla limitazione dell'esposizione delle bandiere nelle sole giornate previste dalla legge ed ha facoltà di esporre in modo continuativo le bandiere sulle facciate degli edifici di propria proprietà;

che inoltre il Comune di Trieste, in qualità di ente pubblico territoriale, ha l'obbligo di ottemperare a quell'insieme di regole e consuetudini che devono essere applicate a tutte le cerimonie sia pubbliche che private che si svolgono nel corso dell'anno

che pertanto risulta necessario garantire un efficace, efficiente e solerte servizio di gestione dell'esposizione delle stesse sulle 4 aste della facciata del Palazzo Municipale di P.zza Unità e sul pennone della torretta dello stesso, come meglio descritto nell'allegato alla presente Determinazione e facente parte integrante della stessa (Condizioni particolari di R.d.O.);

preso atto quindi che è necessario avvalersi, per lo svolgimento del Servizio, ad una ditta esperta nel settore della vigilanza e in grado di garantire il medesimo in tutti i giorni della settimana, di intervenire in tutte le ore del giorno e di garantire interventi richiesti con urgenza a fronte di eventi imprevedibili e non programmabili;

considerato inoltre che in data 30/4/2019 viene a scadere l'affidamento in essere e che pertanto è indispensabile avviare le procedure necessarie all'individuazione dell'affidatario del servizio di

imbandieramento del Palazzo Comunale per il periodo dal 1/5/2019 al 30/6/2021;

rilevato che il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia ha stipulato un contratto quadro per l'affidamento dei servizi integrati di vigilanza armata, portierato ed altri servizi per le Amministrazioni di cui all'art. 43, comma 1, lettere a) e b) della L.R. 26/2014, affidato con Decreto n. 1423 dd. 13/12/2016 per i Comuni di Trieste e Gorizia (lotto 1) il cui capitolato tecnico prevede, fra le altre prestazioni, anche il servizio di esposizione e ritiro delle bandiere secondo modalità operative indicate dal committente;

che si è provveduto a chiedere il parere del suddetto Servizio C.U.C. relativamente alla possibilità di aderire al contratto quadro solo per lo specifico servizio in argomento e che la C.U.C. ha comunicato in data 7/3/2019, l'impossibilità di attivare il servizio di imbandieramento aderendo al suddetto Contratto quadro in quanto nel mansionario del personale adibito al servizio di vigilanza, portierato e altri servizi rientra anche l'imbandieramento (cfr art. 8 co. 2 lett q), ovvero il servizio di esposizione e ritiro delle bandiere secondo le modalità fornite dal referente operativo per l'Amministrazione contraente, fatto salvo però il presupposto che sia attivato il servizio di vigilanza passiva che prevede attività di presenza fissa, diurna, all'interno delle sedi istituzionali;

ritenuto quindi di procedere alla suddetta acquisizione mediante un affidamento diretto previa indagine di mercato tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

verificato che nel Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di Consip è presente, nel bando "Servizi", la categoria "Servizi di Vigilanza e Accoglienza" cui può essere riferito il servizio in argomento;

stabilito pertanto di avviare una "richiesta di offerta" (RdO) nel Mercato Elettronico invitando un congruo numero di operatori economici presenti nella piattaforma, selezionati nel bando e nella categoria sopra specificate;

rilevato che è stato condotto un approfondimento volto ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi;

che si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, che si approva con il presente provvedimento contestualmente alle Condizioni particolari di R.d.O., facenti parte integrante del presente provvedimento;

che l'osservanza delle indicazioni e prescrizioni di sicurezza indicate nel suddetto DUVRI non comporta alcun onere o costo aggiuntivo per l'appaltatore, trattandosi di semplici norme comportamentali che non implicano l'utilizzo di attrezzature o procedure ad hoc né tempi tecnici di attesa e che pertanto i costi e gli oneri per la sicurezza sono pari a zero;

precisato che, ai sensi dell'art. 2, co. 1-bis del Codice dei contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti aggiudicabili separatamente in quanto le prestazioni contrattuali, per ragioni tecniche o di buon funzionamento dell'appalto, devono essere eseguite dal medesimo operatore economico, in quanto strettamente correlate tra loro*;*

preso atto che dal 1° gennaio 2019 il Comune opera in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44,comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 nonché dell'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014 e che pertanto possono essere impegnate a carico del bilancio 2019 soltanto spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme

previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;

ritenuto, tuttavia indispensabile prenotare l'importo di € 14.820,00.- Iva inclusa, in deroga all'art. 44, comma 4 ter, della L.R. 1/2006, riferito all'esercizio provvisorio, tenuto conto che tale spesa non è frazionabile, è indilazionabile ed indispensabile per garantire il servizio citato in premessa, di cui il Gabinetto del Sindaco necessita visti i suoi obblighi in materia si rappresentanza e cerimoniale;

preso atto
che la fornitura in argomento è caratterizzato da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo e che quindi l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema;

che le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato Condizioni particolari di R.d.O. approvato con il presente atto;

che le offerte dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti a tal fine dall'amministrazione comunale (offerta amministrativa – offerta economica);

che le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;

che non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di € 12.147,54.- (IVA 22% esclusa) e non sarà consentita la facoltà di presentare offerte parziali;

preso atto inoltre che, in ragione della esiguità dell'importo della spesa prevista, dell'assenza di complessità delle prestazioni richieste e la conseguente semplicità nella valutazione economica delle medesime nonché della prossima scadenza dell'affidamento attualmente in essere, risulta indispensabile assegnare alle ditte interpellate un termine ristretto per la presentazione delle offerte;

preso atto
che la spesa complessiva massima viene stimata in € 14.820,00.- IVA inclusa;

che risulta quindi necessario procedere alla prenotazione della relativa spesa al cap. n. 24000 *Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco*, c.d.c AT000, c.el. SA200, p.f. U.1.03.02.99.999 come di seguito indicato:

€ 4.560,00.- a carico del bilancio 2019;
€ 6.840,00.- a carico del bilancio 2020;
€ 3.420,00.- a carico del bilancio 2021;

preso atto inoltre che la spesa oggetto del presente provvedimento **non** rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG n. Z242760AEE;

reputato opportuno approvare, in quanto parti integranti della presente determinazione, la seguente documentazione:

- Condizioni particolari RdO relative al servizio in argomento, comprensive dei seguenti allegati:
  allegato A) descrizione del servizio:

allegato B) patto d'integrità tra Comune di Trieste e partecipanti alla gara
allegato C) informativa privacy;
allegato D) DUVRI

dato atto che:
ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l’obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza
per € 4.560,00.- nell'anno 2019;
per € 6.840,00.- nell'anno 2020;
per € 3.420,00.- nell'anno 2021;

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
€ 4.560,00.- nell'anno 2019;
€ 6.840,00.- nell'anno 2020;
€ 3.420,00.- nell'anno 2021;

visto l'art. 107 del T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l’art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all’adozione dell’atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare l'avvio della Richiesta di Offerto R.d.O. per l'affidamento diretto del servizio di imbandieramento del Palazzo Comunale, al fine di garantire la corretta esposizione delle bandiere sulle aste della facciata del Palazzo Municipale di P.zza Unità e sul pennone della torretta, nonché garantire il corretto svolgimento delle cerimonie istituzionali di alza e ammaina bandiera in occasione di cerimonie istituzionali;

2. di dare atto
   a) che si procede all'acquisizione del servizio in argomento mediante affidamento diretto previa indagine di mercato tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema e che prevede, nel bando “Servizi”, la categoria “Servizi di Vigilanza e Accoglienza” cui può essere riferito il servizio in argomento;
   b) che l'indagine di mercato avverrà mediante una “richiesta di offerta” (RdO) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) tra un congruo numero di operatori economici presenti nella piattaforma, selezionati nel citato al precedente punto;
   c) che le offerte:
      - dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti

a tal fine dall'amministrazione comunale;

• non dovranno essere parziali e/o contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;

• non saranno ammesse se in aumento rispetto all'importo di € 12.147,54.- (IVA 22% esclusa);

d) che, per le ragioni esplicitate in premessa, risulta indispensabile assegnare alle ditte interpellate un termine ristretto per la presentazione delle offerte;

e) che l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema, in quanto il servizio in argomento è caratterizzato da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo;

f) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di un solo preventivo valido e quella di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

g) che in caso di parità tra le offerte ricevute si procederà mediante sorteggio, fatta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 77 del R.D. 827/1924;

3. di dare atto inoltre che i rapporti contrattuali tra il fornitore ed il Punto Ordinante sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;

4. di approvare, in quanto parti integranti della presente determinazione, le Condizioni particolari RdO relative alla fornitura in argomento, comprensive dei seguenti allegati:
   allegato A) descrizione del servizio:
   allegato B) patto d'integrità tra Comune di Trieste e partecipanti alla gara
   allegato C) informativa privacy;
   allegato D) DUVRI;

5. di quantificare il valore della fornitura in € 14.820,00.- Iva inclusa, stimato in base ai vigenti prezzi di mercato;

6. di prenotare la spesa complessiva di € 14.820,00.- IVA inclusa al capitolo di seguito elencato: cap. n. 24000 Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco, c.d.c AT000, c.el. SA200, p.f. U.1.03.02.99.999 come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2019	24000	altri servizi per il gabinetto del sindaco	02106	U.1.03.02.99.999	00067	04837	N	4.560,00	2019; 4.560,00
2020	24000	altri servizi per il gabinetto del sindaco	02106	U.1.03.02.99.999	00067	04837	N	6.840,00	2020; 6.840,00
2021	24000	altri servizi per il gabinetto del sindaco	02106	U.1.03.02.99.999	00067	04837	N	3.420,00	2021; 3.420,00

7. di dare atto:
   • che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

   • che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza

per € 4.560,00.- nell'anno 2019;
per € 6.840,00.- nell'anno 2020;
per € 3.420,00.- nell'anno 2021;

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  € 4.560,00.- nell'anno 2019;
  € 6.840,00.- nell'anno 2020;
  € 3.420,00.- nell'anno 2021;

8. di dare atto che la spesa in argomento **non** rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

9. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Allegati:
condizioni_ partic_rdo_imbandieramento_2019.pdf
Allegato_A)_descrizione_servizio.pdf
Allegato_B)_Patto_Integrita_rdo_imband.pdf
Allegato_C)_Privacy.pdf
Allegato D)_Fas GS 01.pdf

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Santi Terranova

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TERRANOVA SANTI
CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S
DATA FIRMA: 11/03/2019 15:58:20
IMPRONTA: 8DDF884D9FA1B2F9B81A0B5F6EBDED3CB67B1EC91DDC2AA0C9444C245C32903B
B67B1EC91DDC2AA0C9444C245C32903BB3AA7A8543F9C3BE9AA86DCEE377FF72
B3AA7A8543F9C3BE9AA86DCEE377FF725F4335432A3791B78A4044D409CA4142
5F4335432A3791B78A4044D409CA41425EDB9AD504C292A05DEB410161369C2D