



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 1269 / 2019

Prot. corr. GAB 7/4/2/6/2 – 2019 (1562)

OGGETTO: Acquisto volumi “Antiche stampe di Trieste” per omaggi di rappresentanza. Spesa complessiva di € 240,00.-. CIG n. ZD528747AF

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che gli Uffici del Sindaco sono chiamati ad assolvere i propri doveri di rappresentanza in occasione di visite di autorità e personalità di spicco, che con la loro presenza conferiscono particolare importanza alla città di Trieste;

considerato che in tali circostanze si è soliti donare agli illustri ospiti il sigillo trecentesco, la medaglia di bronzo raffigurante il Palazzo del Municipio oppure, in alternativa, dei volumi legati alla storia e alla cultura cittadina;

rilevato che è necessario rimpinguare la dotazione di volumi di rappresentanza, la cui disponibilità è in via di esaurimento, procedendo ad un nuovo acquisto di pubblicazioni sulla città di Trieste;

preso atto che è stata reperita in libreria una nuova riedizione del libro dedicato alla città di Trieste dal titolo *Antiche stampe di Trieste*, autore di Silvio Rutteri, Ed. Italo Svevo, disponibile in tutte le librerie al prezzo ridotto di € 12,00.- a copia invece di € 35,00.-;

preso atto inoltre che il volume in argomento illustra lo sviluppo urbanistico della città attraverso la riproduzione di 51 *stampe antiche* che documentano anche la nascita e lo sviluppo del porto franco di Trieste e che il medesimo risulta, per contenuto, caratteristiche e qualità della stampa, adeguato a costituire dono di rappresentanza del Sindaco;

considerato opportuno acquistare, nell'ambito delle spese di rappresentanza, n. 20 copie del libro sopra specificato da utilizzare in occasione di visite di rappresentanza di autorità, personalità varie ed ospiti che intrattengono con l'Amministrazione dei rapporti di cortesia;

considerato che il prezzo di ogni volume risulta già scontato rispetto al normale presso di

Responsabile del procedimento Il Segretario direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

copertina e che quindi non sarebbe possibile ottenere dai fornitori offerte ulteriormente scontate e preso atto dell'esiguità della spesa complessiva in argomento, pari a € 240,00.- (IVA assolta dall'editore);

visto che il valore contrattuale è inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) e permette alle Pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di forniture di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;

preso atto del preventivo di spesa fornito dalla libreria UBIK, Galleria Tergesteo Trieste, pervenuto in data 16/5/2019, per complessivi € 240,00.- (IVA assolta dall'editore) a cui è stato attribuito il P.G. n. 105714;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi al soggetto più sopra indicato, senza previo esperimento di indagine di mercato;

ritenuto infine di impegnare la spesa di € 240,00.- al cap. n. 15500 Acquisto altri beni di consumo per il gabinetto del sindaco per manifestazioni, onoranze e varie di rappresentanza, c.d.c AT000, c.el. C0000, p.f. U.1.03.01.02.009 a carico del bilancio corrente;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 3/4/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019 – 2021;

preso atto inoltre che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG ZD528747AF;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019;
- che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 del Segretariato Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco stesso, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello medesimo;

preso atto infine che non sono presenti rischi da interferenza in quanto trattasi di mera fornitura;

visto l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento Il Segretario direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare l'affidamento diretto della fornitura di n. 20 copie del libro "Antiche stampe di Trieste" di Silvio Rutteri, edizioni Italo Svevo, alla libreria UBIK, Galleria Tergesteo P.G.n. 105714, Trieste, pervenuto in data 16/5/2019, per complessivi € 240,00.- (IVA assolta dall'editore);
2. di dare atto che il valore contrattuale è inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) e permette alle Pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di forniture di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 240,00.- al capitolo di seguito elencato

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2019	15500	Acquisto altri beni di consumo per il gabinetto del sindaco per manifestazioni, onoranze e varie di rappresentanza	02106	U.1.03.01.02.009	00067	04837	N	240,00	2019:240,00

4. di dare atto infine:
 - a) che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per € 240,00.-;
 - c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 per € 240,00.-;
5. che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;
6. di dare atto altresì che la spesa in argomento rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;
7. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

Responsabile del procedimento Il Segretario direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Il Segretario direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 17/05/2019 12:53:39

IMPRONTA: 305EFD939B7D18DACC2F73A127EC79C76FF8D675457A82E52C22007A4A8AEAB
76FF8D675457A82E52C22007A4A8AEAB24A7829459B65678C98BAB89A915EB23
24A7829459B65678C98BAB89A915EB23706F072FF8C1D1D143BE3FA95E329F05
706F072FF8C1D1D143BE3FA95E329F0535FF8037653F6ECDCCDAFDD40E41A75E