



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'
 SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

REG. DET. DIR. N. 1228 / 2020

Prot. Corr. 113-4/2-2020 (2372)

OGGETTO: CIG ZAA2D4191F - Avvio procedura su MEPA per la fornitura del servizio di supporto specialistico a beneficio del Servizio Attività Economiche con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per 9 mesi + 3 mesi proroga (eventuali). Prenotazione spesa complessiva presunta € 19.032,00 (IVA 22% compresa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 aprile 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio pluriennale 2020-2022 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarichi/affidamenti esterni, e che in data 08 giugno 2020 è stata approvata nella seduta della Giunta comunale la relazione "Servizio di supporto specialistico per il Servizio Attività Economiche";

dato atto che stante le intervenute modifiche procedurali, di prassi e regolamentari relative all'occupazione di suolo pubblico ed alla introduzione della materia di Safety and Security in tutti i tipi di manifestazioni ed eventi su suolo pubblico, si rende necessario, al fine di affiancare e rafforzare le istruttorie tecniche nell'ambito dei procedimenti di competenza del Servizio Attività Economiche, disporre di un servizio di supporto tecnico specialistico comprensivo di attività di rilevazione sul territorio;

atteso che tale servizio di supporto risulta fondamentale al fine di verificare e, ove necessario, rendere conformi le situazioni di fatto esistenti, nonché di reperire soluzioni a nuove esigenze generate dall'introduzione delle nuove procedure, massimamente rispetto a quelle instaurate a seguito dell'emergenza Covid-19;

tenuto presente che l'esigenza di procedere all'affidamento è appunto aumentata a causa dell'emergenza Covid-19, che ha generato la necessità da parte delle strutture del Comune di supportare i richiedenti nella nuova fase appena avviata caratterizzata dalle riaperture e riattivazioni degli esercizi commerciali, per cui le scelte dell'Amministrazione Comunale, che ha approvato misure agevolative a favore dei commercianti ed esercenti di pubblici esercizi per l'occupazione di aree di suolo pubblico ulteriori rispetto a quelle di regola concesse, rendono necessaria l'attivazione di un supporto tecnico sulle nuove occupazioni che sono ammesse con modalità diverse rispetto alle routinarie operazioni istruttorie e di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 6754622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Lombardo	Tel: 040 6754710	E-mail: marco.lombardo@comune.trieste.it	

emissione di provvedimenti da parte degli Uffici amministrativi;

rilevato inoltre che il servizio per rilievi indicato, oltre a consentire l'espletamento delle istruttorie in modo esaustivo e decisivo e la più compiuta definizione dei procedimenti appena descritta, ha ad oggetto sia la prevenzione e risoluzione di situazioni che potrebbero arrecare pregiudizio al Comune con conseguenti gravi danni, in termini erariali o di errori nell'attività dell'Ente di primo e secondo grado, sia un'attività di mappatura e redazione banche dati del territorio cittadino molto utile ai fini del coordinamento d'informazioni e disposizioni fra i vari Uffici e Servizi del medesimo Ente interessati a vario titolo dall'argomento, anche al fine di garantire ed assicurare uniformità ed omogeneità di soluzioni nell'installazione e mantenimento delle occupazioni di suolo pubblico in determinati contesti ambientali cittadini, nonché di fornire un contributo collaborativo agli Uffici competenti per la modifica, completamento e verifica dei Piani di Dettaglio;

ritenuto di avvalersi di una procedura semplificata sotto soglia previa consultazione di operatori economici per l'affidamento del servizio in oggetto, in quanto, tenuto conto del valore economico dell'appalto (sotto soglia comunitaria) e dei costi e tempi necessari all'espletamento, l'attivazione di una procedura di cui all'art. 36 del Codice Appalti appare quella che meglio risponde alle impellenti esigenze dell'Ente;

visto l'art. 36, comma 1 del Codice dispone che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

dato atto che, alla luce di quanto sopraesposto, per evitare l'acquisizione di un servizio non utile per l'Ente e per coprire completamente l'esigenza manifestata in relazione alle attività e risultati attesi oggetto del servizio stesso si ritiene non opportuno aderire agli ambiti di cui eventualmente alle Convenzioni CONSIP del settore, in quanto vista la specificità del tipo di lavoro ed operazioni necessarie che si è venuto configurando all'interno del plesso organizzativo di questo Ente, i servizi eventualmente inclusi nella convenzione Consip non sono raffrontabili con quanto oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

valutato che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore ai 221.000,00 euro (soglia di rilevo comunitario);

ritenuto, conseguentemente, di attivare una procedura semplificata sotto soglia ma previa consultazione di più operatori economici, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, che comporta l'obbligo di consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici;

ritenuto di utilizzare, ai fini della consultazione, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ex art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, mediante la pubblicazione di una RdO – Richiesta di offerta aperta;

appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi la cui prestazione, costituita da sopralluoghi e stimata in media in una unità al giorno ha una durata non superiore ai 5 uomini-giorno e di conseguenza risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

dato atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs n. 267/2000 e dalla linee guida ANAC n. 4 di attuazione del d.lgs 50/2016:

- l'obiettivo del contratto è quello di soddisfare l'interesse pubblico volto a garantire la continuità dei servizi e delle procedure del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 6754622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Lombardo	Tel: 040 6754710	E-mail: marco.lombardo@comune.trieste.it	

- oggetto del contratto è il servizio di supporto specialistico per rilievi su occupazioni di suolo pubblico e contributo a fini di modifica, aggiornamento ed adeguamento di norme, procedure e prassi a beneficio del Servizio Attività Economiche del Comune di Trieste, principalmente mediante rilievi sul posto e sopralluoghi;
- la forma contrattuale si identificherà con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato "Condizioni particolari di contratto" (in particolare dovrà essere dimostrato il possesso del requisito di cui all'art. 8 in relazione all'esperienza e conoscenza di alcune delle seguenti materie di competenza del Servizio Attività Economiche: occupazioni suolo pubblico, spettacoli viaggianti, commercio su aree pubbliche, organizzazione eventi su suolo pubblico, regolamento edilizio in relazione alle norme sulle strutture ricettive, nonché la garanzia di effettuazione di un numero minimo di rilievi al mese come meglio indicato nell'art. 3);
- verrà ammesso in via eccezionale a partecipare alla procedura di selezione ed affidamento, se in possesso dei requisiti richiesti, anche il soggetto/ditta contraente uscente, a motivo: 1) delle ottime performances conseguite nel passato presso i medesimi Uffici del Servizio Attività Economiche/Dipartimento Territorio Economia, Ambiente e Mobilità; 2) della piena e totale rispondenza in tali frangenti alle esigenze degli Uffici dell'Ente; 3) dell'alto grado di affidabilità e collaborazione con le strutture interessate riscontrato, che ha prodotto alle medesime clima e soddisfazione ottimali a livello professionale; 4) dell'importante vantaggio che costituisce per gli Uffici del Servizio interessato l'esperienza maturata sul campo, anche in funzione del momento e situazione particolari in cui procedure, regolamenti ed esigenze mutano in corso d'opera e si ha bisogno di tempo, lavoro ed applicazione specifici per andare a regime;
- il contraente verrà selezionato mediante il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, previa attivazione di una procedura di consultazione sotto soglia, di più operatori economici in conformita' a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) stessa fonte, tramite R.d.O. del MePA, poiché servizio di importo inferiore alla soglia comunitaria;

atteso che:

- l'R.d.O - Richiesta d'Offerta verrà avviata sul MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione previa pubblicazione di un avviso, pubblicato per 15 giorni sul sito istituzionale del Comune, volto ad informare tutte le imprese abilitate all'iniziativa "Servizi" – categoria "Servizi di supporto specialistico" che fossero interessate a partecipare alla procedura;
- secondo quanto previsto al punto 3.6 delle linee guida ANAC n. 4, al fine di garantire che l'affidamento avvenga tramite procedure aperte al mercato, non verrà operata dalla stazione appaltante alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici in quanto potranno partecipare alla R.d.O. tutti coloro che risultino in possesso dei requisiti di ammissione richiesti, ivi compreso in via eccezionale, il contraente uscente, come sopra indicato;

considerato pertanto opportuno e legittimo procedere, per l'affidamento del servizio in oggetto, all'indizione di una procedura tramite RdO aperta, da effettuarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, applicando il criterio del prezzo più basso per il periodo contrattuale di mesi 9 e per un importo massimo posto come base per il servizio pari ad Euro 11.700,00+ IVA 22% per un totale di euro 14.274,00;

rilevata inoltre l'opportunità di prevedere nel contratto una opzione di proroga ai sensi dell'art. 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016, per un eventuale periodo di ulteriori mesi 3 alle stesse condizioni e pattuizioni al fine di individuare il nuovo operatore, per l'importo presunto di Euro 1.300,00 per ciascun mese + IVA 22%, per un totale aggiuntivo di Euro 4.758,00 (IVA 22% inclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 6754622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Lombardo	Tel: 040 6754710	E-mail: marco.lombardo@comune.trieste.it	

ricordato che in forza della deliberazione consiliare del Bilancio di previsione 2020-2022 risulta approvato uno stanziamento di Euro 70.000,00 sul cap. 295900 - Altri servizi per lo sviluppo economico - parte dei quali destinato all'acquisizione di un servizio di supporto specialistico per rilievi per il Servizio Attività Economiche;

visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinante le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 3-bis del d.lgs. n. 81/2008 riguardante la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento di un servizio tecnico specialistico comprensivo di attività di rilevazione sul territorio, a supporto delle attività del Servizio Attività Economiche;
2. di promuovere, per l'affidamento del medesimo servizio, una procedura di consultazione sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, con individuazione del contraente mediante R.d.O - Richiesta d'Offerta aperta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, applicando, per l'aggiudicazione, il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95 del d.lgs. 50/2016;
3. di affidare il servizio in oggetto per il periodo di mesi 9 + 3 di eventuale proroga e per un importo massimo posto a base del servizio pari ad EUR 15.600,00 + IVA 22% per un totale di euro 19.032,00, con decorrenza del contratto dalla data di attivazione del servizio, che sarà disposta dal "Direttore dell'esecuzione del contratto" secondo quanto previsto dell'art. 5 delle condizioni generali di contratto del MePA;
4. di avviare la suddetta R.d.O pubblicando, sul sito istituzionale del Comune di Trieste, per un periodo non inferiore a 15 giorni, un avviso informativo sull'apertura della procedura di selezione, in modo da coinvolgere nella stessa tutte le imprese iscritte al MePA, abilitate all'Iniziativa "Servizi" - Categoria "Servizi di supporto specialistico" che, in possesso dei requisiti richiesti, fossero interessate a partecipare alla gara;
5. di approvare i seguenti allegati che formano parte integrante della presente determinazione:
 - Allegato A) Avviso
 - Allegato B) Condizioni particolari di contratto
 - Allegato C) Domanda di partecipazione
6. di prenotare la spesa complessiva di euro 19.032,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00295900	ALTRI SERVIZI PER LO SVILUPPO	02321	U.1.03.02.99.999	00003	06473	N	9.516,00	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 6754622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Lombardo	Tel: 040 6754710	E-mail: marco.lombardo@comune.trieste.it	

		ECONOMICO							
2021	002959 00	ALTRI SERVIZI PER LO SVILUPPO ECONOMICO	02321	U.1.03.02. 99.999	00003	06473	N	9.516,00	

7. di demandare ad un successivo provvedimento l'aggiudicazione della procedura e l'adozione degli impegni di spesa.

Allegati:

Allegato_A_avviso.pdf

Allegato_B_Condizioni particolari di contratto.pdf

Allegato_C_Domanda di partecipazione.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Francesca Dambrosi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi	Tel: 040 675 8293	E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 6754622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Lombardo	Tel: 040 6754710	E-mail: marco.lombardo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DAMBROSI FRANCESCA

CODICE FISCALE: DMBFNC69L58L424Z

DATA FIRMA: 18/06/2020 16:35:25

IMPRONTA: 80F836D3FC23A50A8C34A7063B4FE797AF9779F7333035F9BDF28C93DACFC7E8
AF9779F7333035F9BDF28C93DACFC7E8E6BB5C46295D6A293466E7B2EF15C271
E6BB5C46295D6A293466E7B2EF15C27191F59DBA36F05D3FF3405197759E7D2F
91F59DBA36F05D3FF3405197759E7D2F29A04094522FC86A421A81800EC8112A