



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

## AREA INNOVAZIONE, TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO

### REG. DET. DIR. N. 3182 / 2018

Prot. Corr. 02 – 13/2-3/1-2018 (764)

**OGGETTO:** Affidamento dei servizi di utilizzo ed aggiornamento delle licenze d'uso del software Intergraph del Comune di Trieste per l'anno 2019-2020 - Impresa Intergraph Italia L.L.C.- Spesa EUR 50.362,25 IVA 22% e imprevisti inclusi. CIG 7684210AAF.

#### IL DIRIGENTE DI AREA

Premesso che:

con deliberazione consiliare n. 17 dd. 08.05.2018 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020;

-con D.G. n. 390 dd. 10/4/1998 è stato avviato il progetto del SIT del Comune di Trieste che prevede l' utilizzo software Intergraph - GeoMedia Professional quale relativo strumento di gestione;

richiamate le motivazioni di cui alla relazione tecnica allegata sub A, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

considerato che risulta necessario, anche in relazione agli obiettivi di gestione, continuare con l'utilizzo e l' aggiornamento delle licenze d'uso del software di base per la gestione della cartografia GeoMedia Professional prodotto da Intergraph;

considerato che le citate prestazioni concretano un interesse pubblico di vitale importanza per il corretto funzionamento degli uffici tecnici nell'espletamento delle funzioni istituzionali;

valutato opportuno, nello specifico, rinnovare il servizio in oggetto per l'anno 2019-2020;

considerato inoltre che, al fine di garantire la necessaria compatibilità, uniformità del software in dotazione al Comune e una azione più efficace dei termini manutentivi e di assistenza tecnica, nonché un'ottimizzazione delle risorse ed una massimizzazione degli investimenti effettuati, la manutenzione di cui trattasi è possibile solo con software Intergraph - GeoMedia Professional fornito e supportato dalla stessa Intergraph e che l'acquisizione ed introduzione di infrastrutture software alternative non risulta ragionevolmente percorribile stante l'integrazione dell'applicativo Intergraph con il sistema infrastrutturale di gestione della base dati comunale (Oracle) e le conoscenze tecniche specialistiche in possesso degli utilizzatori interni;

valutato che, al fine di procedere ad una gestione omogenea e centralizzata delle licenze dei

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro e ing. Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Clara Fazzari	Tel: 040 6754738	E-mail: clara.fazzari@comune.trieste.it	

prodotti Intergraph in uso presso le varie strutture del Comune di Trieste, risulta opportuno procedere, in accordo con le medesime strutture, a stipulare un unico contratto;

dato atto che ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 50/2006 stante il valore della fornitura è inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

dato atto che l'art. 63, comma 2 lett. b) punto 3) del D.Lgs. 50/2006, prevede la possibilità di ricorrere alla procedura negoziata senza pubblicazione del bando qualora, nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi quando possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per le seguenti ragioni:

tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli;

visti i ragionevoli interessi di continuità operativa dei sistemi e valutate le concrete ricadute operative elencate nell'allegata relazione che giustificano il ricorso alla procedura sopra indicata;

ritenuto pertanto di affidare il servizio all'impresa Intergraph Italia, tenuto conto della specifica conoscenza della piattaforma, richiesta per l'espletamento delle attività necessarie da eseguirsi nel corso del 2018, produttrice del software di cui trattasi, con sede in Rozzano (MI) ed fornitore in esclusiva dei prodotti richiesti dall'Amministrazione;

valutato che per i servizi in questione non risulta attiva alcuna convenzione Consip;

dato inoltre atto che si procederà alla formalizzazione contrattuale dell'affidamento sul portale MEPA;

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 (immediatamente esecutiva) - con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ;

vista l'art. 6, comma 2 del suddetto regolamento che attribuisce al Dirigente responsabile della struttura competente la costituzione la costituzione dei gruppi di lavoro per lo svolgimento delle fasi e delle attività specifiche individuate e incentivate;

visto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2020;

dato atto che è necessario definire il gruppo di lavoro ai fini dell'applicazione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113, d.lgs. 50/2016 e s.m.i. individuando nominativamente i componenti del gruppo nell'Allegato B\_gruppo di lavoro alla presente determinazione;

rilevato che in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria A2 che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonterebbe ad euro 812,29 e dovrebbe essere ripartito:

per l'80% (euro 649,84) quale Fondo incentivante per le funzioni tecniche, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

per il 20% (euro 162,46) quale Fondo per l'innovazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

richiamata la tabella B2 del regolamento indicante le modalità di suddivisione dell'importo del

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro e ing. Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Clara Fazzari	Tel: 040 6754738	E-mail: clara.fazzari@comune.trieste.it	

Fondo incentivante per le funzioni tecniche, che nell'appalto in parola ammonterebbe a quindi a complessivi euro 649,84;

di dare atto che il quadro economico dell'affidamento risulta il seguente:

A) Servizio di utilizzo ed aggiornamento delle licenze d'uso del software Intergraph	
importo (Iva esclusa)	euro 40.614,72
oneri per la sicurezza	euro 0,00
TOTALE A)	euro 40.614,72
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
I.V.A. 22% su A)	euro 8.935,24
Fondo incentivante per le funzioni tecniche	euro 649,84
di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	
Fondo per l'innovazione	euro 162,45
TOTALE B)	euro 9.747,53
COSTO DEL SERVIZIO	euro 50.362,25

dato atto che:

secondo quanto previsto dal Regolamento comunale citato alla tabella B2, “essendo il servizio di durata complessiva superiore ad un anno, la liquidazione dell'incentivo verrà effettuata annualmente, previa verifica della regolarità di svolgimento” ;

di suddividere conseguentemente l'importo complessivo del Fondo incentivante funzione tecniche e del Fondo per l'Innovazione in due annualità come segue:

per l'anno 2019 Euro 558,85 (di cui Euro 162,45 per Fondo per l'innovazione ed Euro 396,40 per Fondo incentivante funzioni tecniche)

per l'anno 2020 Euro 253,44 ( Fondo incentivante funzioni tecniche);

considerato che per le forniture in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di servizi e mere forniture informatiche;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” , introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

nel 2019 per Eur 25.333,83

nel 2020 per Eur 25.028,42

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro e ing. Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Clara Fazzari	Tel: 040 6754738	E-mail: clara.fazzari@comune.trieste.it	

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. di affidare la fornitura del servizio di utilizzo ed aggiornamento delle licenze d'uso del software Intergraph - GeoMedia Professional del Comune di Trieste per l'anno 2019/2020, all'impresa Intergraph Italia L.L.C. per l'importo totale di Eur 49.549,96 Iva 22% inclusa;
2. di approvare gli allegati A e B alla presente determinazione;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 50.362,25 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	Q2000	U.1.03.02. 07.006	00099	09999	N	24.774,98	2019;2477 4,98
2019	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	Q2000	U.1.03.02. 07.006	00099	09999	N	396,40	Incentivi-2 019;396,40
2019	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	Q2000	U.1.03.02. 07.006	00099	09999	N	162,45	Fondo per l'innovazione-2019;16 2,45
2020	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	Q2000	U.1.03.02. 07.006	00099	09999	N	24.774,98	2020;2477 4,98
2020	000175 30	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	Q2000	U.1.03.02. 07.006	00099	09999	N	253,44	Incentivi-2 020;253,44

4. di procedere alla formalizzazione contrattuale dell'affidamento sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA
5. di dare atto che ai, sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 ( c.d. Legge di stabilità 2016
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
  - nel 2019 per Eur 25.333,83
  - nel 2020 per Eur 25.028,42
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro e ing. Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Clara Fazzari	Tel: 040 6754738	E-mail: clara.fazzari@comune.trieste.it	

- nel 2019 per Eur 25.333,83
  - nel 2020 per Eur 25.028,42
8. di autorizzare il pagamento anticipato annuale delle prestazioni di cui trattasi in considerazione della tipologia di servizio -servizi di aggiornamento software;
  9. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

A\_infungibilita-geomedia(firmato).pdf

B\_gruppo di lavoro.pdf

IL DIRIGENTE DI AREA

*ing. Lorenzo Bandelli*

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro e ing. Massimo Spiller	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Clara Fazzari	Tel: 040 6754738	E-mail: clara.fazzari@comune.trieste.it	