



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA  
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 3842 / 2022**

prot. corr. n. 1434/2022 XVII/A-I

OGGETTO: Castello di San Giusto. Servizio di ricognizione e valutazione tecnica delle infrastrutture e attrezzature informatiche presenti negli spazi espositivi del Bastione Fiorito. CIG ZBD392DD82

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

premess

il D. Lgs. n. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce all’art. 1 l’obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell’ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell’Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto il “Documento Unico di Programmazione” (DUP) periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024. Approvazione”;

la Deliberazione Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto “Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022”;

vista la Deliberazione Giuntale n. 266 dd. 26.06.2014, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato lo schema di concessione-contratto per la realizzazione presso il Bastione “Fiorito” o

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

“Pomis” del Castello di San Giusto di uno spazio espositivo denominato “Alinari Image Museum” a cura della F.Ili Alinari Fondazione per la Storia della Fotografia, con sede in Firenze;

rilevato che in data 15.09.2014 è stato stipulato con la sopracitata Fondazione il contratto Rep. Racc. n. 93832 avente ad oggetto “Concessione-contratto di due sale del Bastione Fiorito all'interno del Castello di San Giusto con annesso cortile scoperto, antibagno e wc, nonché del locale di servizio accanto agli ascensori” e, successivamente, l'atto aggiuntivo Rep. Racc. n. 100776 dd. 04.01.2018;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 835/2019, esecutiva in data 11.04.2019, con la quale si è preso atto del recesso anticipato da parte della F.Ili Alinari Fondazione per la Storia della Fotografia con preavviso di sei mesi (come da lettera raccomandata A/R dd. 26.02.2019, pervenuta il 07.03.2019, P.G. 50680 Prot. CMSA 358/19 VII/4 dd. 08.03.2019) dal suddetto contratto-concessione;

rilevato che dal 13.11.2020 la F.Ili Alinari Fondazione per la Storia della Fotografia è in liquidazione generale regolata dagli artt. 13 e seguenti delle dis. att. Cod. Civ.;

considerata l'urgenza di riutilizzare a fini espositivi i locali del Bastione Fiorito, nell'ambito di un progetto complessivo di promozione e rilancio del Castello di San Giusto, che include la riqualificazione degli spazi al momento inutilizzati, fra i quali il Bastione Fiorito è uno dei più significativi;

rammentato che il complesso è, oltre che un bene culturale di interesse architettonico sottoposto al vincolo della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia, meta turistica tra le più visitate e simboliche di Trieste;

#### viste

la nota del Comune di Trieste al Commissariato del Governo dd. 15.07.2022 con la quale è stata comunicata la disponibilità ad accettare in donazione le attrezzature a suo tempo acquisite dalla F.Ili Alinari Fondazione per la Storia della Fotografia e tuttora depositate presso il Bastione Fiorito, limitatamente a quelle che - a seguito di una valutazione tecnica a cura del Comune - risulteranno adeguate e riutilizzabili, in quanto trattasi di materiale che per sua natura è soggetto a rapida obsolescenza;

la nota prot. n. 63/2022 dd. 10.08.2022 con la quale il Commissariato del Governo della Regione Friuli Venezia Giulia ha informato il Comune di Trieste della possibilità manifestata dal commissario liquidatore della F.Ili Alinari Fondazione per la Storia della Fotografia della vendita simbolica (ad esempio Euro 1,00.-) al Comune stesso delle attrezzature tecnologiche presenti nello spazio espositivo Alinari Image Museum del Bastione Fiorito;

la nota del Comune di Trieste al Commissariato del Governo dd. 12.08.2022 con la quale è stata comunicata la disponibilità ad accettare la sopradescritta proposta del commissario liquidatore;

dato atto della necessità, al fine di dare tempestiva esecuzione a quanto sopra, di procedere alla ricognizione e alla valutazione tecnica di tutte le attrezzature in parola;

constatato che per poter valutare e inventariare al meglio le attrezzature tecnologiche, ipotizzando anche un loro eventuale riutilizzo all'interno degli spazi espositivi del Castello di San Giusto, si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire competenza, accuratezza, qualità ed economicità, in perfetta corrispondenza con i tempi e le richieste dell'Amministrazione;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

ritenuto di individuare il fornitore del servizio mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 120/2020 e in osservanza dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i., che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e fino all'importo della soglia comunitaria;

dato atto che

ai sensi dell'art. 51 della legge n. 108/2021, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento;

nell'individuazione della ditta è necessario tenere conto del principio di rotazione, anche al fine di evitare il consolidarsi di rapporti con alcune imprese, favorendo in tal modo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico, come disciplinato dalle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 26.10.2016 e s.m.i.;

individuata, per il servizio di ricognizione e valutazione tecnica delle infrastrutture e attrezzature informatiche presenti negli spazi espositivi del Bastione Fiorito del Castello di San Giusto la ditta MS di Iankovics Bruno & Sergio snc (con sede a Trieste in via del Follatoio 10 - p.lva. 00604270322) realtà con maturata esperienza nel settore del servizio di cui trattasi, la quale ha presentato il preventivo per l'importo di Euro 1.500,00.- Iva 22% esclusa (pari a Euro 1.830,00.- Iva 22% inclusa) e la documentazione amministrativa richiesta (prot. corr. n. 1314/22 XVII/A-I P.G. 255061);

valutata congrua l'offerta e verificato che la ditta ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

verificati il casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'affidatario;

appurato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio in oggetto;

visto l'art. 1, comma 3, della Legge n. 120/2020 secondo cui gli affidamenti diretti possono essere realizzati mediante determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi indicati nell'articolo 32, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016;

valutato in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella Delibera n. 40 dd. 27.02.2019, tenuto conto che trattasi di affidamento diretto per un importo inferiore alla soglia di cui all'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 120/2020:

- di non richiedere la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs 50/2016
- di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art.103, comma 11 del D.Lgs 50/2016;

verificato che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

2016);

rilevato che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza per Euro 1.830,00.- nel 2022

il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente: anno 2023 - Euro 1.830,00.-;

visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. di approvare la spesa di Euro 1.830,00.- per il servizio di ricognizione e valutazione tecnica delle infrastrutture e attrezzature informatiche negli spazi espositivi del Bastione Fiorito del Castello di San Giusto;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge n. 120/2020, il servizio di cui al punto 1, alla ditta MS di Iankovics Bruno & Sergio snc (con sede a Trieste in via del Follatoio 10 - p.Iva. 00604270322) per l'importo di Euro 1.830,00.- Iva 22% inclusa;
3. di dare atto che
  - 3.1 ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;
  - 3.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nel 2022 per Euro 1.830,00.-;
  - 3.3 il cronoprogramma dei pagamenti della spesa è il seguente: anno 2023 - Euro 1.830,00.;
4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.830,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00160945	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02341	U.1.03.02.11.999	00004	04006	N	1.830,00	

**IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Delise	Tel: 338 4929822	E-mail: diana.delise@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 21/12/2022 12:39:20