



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA INNOVAZIONE, TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO

REG. DET. DIR. N. 2602 / 2018

Prot. corr. 02-1/3-8/5-2018 (609)

OGGETTO: Incarico all'arch. Agata Lacava per la progettazione interni dello stand del Comune di Trieste presso villaggio Barcolana e produzione dei contenuti per la promozione del progetto Urban Center. Spesa Euro 2.800,00 + oneri contributivi 4% INARCASSA per complessivi Euro 2.912,00. CIG: Z5E23D7669.

IL DIRIGENTE DI AREA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 17 dd 08/05/2018 dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Bilancio pluriennale 2018-2020 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno;

considerato che:

- il Comune di Trieste svolge il ruolo di "Organismo Intermedio" nell'ambito del programma Programma Operativo Regionale del FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE – POR FESR 2014-2020, ed è preposto alla gestione di risorse pubbliche da rivolgere alle Imprese operanti nei settori Hightech e Biohightech e dirette alla ricerca di soluzioni innovative legate al Benessere e alla Salute;
- che nel quadro delle suddette iniziative si colloca la realizzazione di un Urban Center per le Imprese presso l'immobile di Corso Cavour 2/2, che rientra tra gli immobili oggetto di recupero dell'area del Porto Vecchio, mediante ristrutturazione interna di parte dell'edificio;

preso atto che i termini dettati dal programma POR FESR prevedono l'attivazione dell'Urban Center entro i primi mesi del 2019;

dato atto che con Deliberazione di Giunta n° 431 dd. 17.09.2018 è stata concessa la co-organizzazione alla A.S.D. Società Velica di Barcola e Grignano per la realizzazione della 50^a edizione della Coppa d'Autunno - "Barcolana" in programma dal 5 al 14 ottobre 2018;

dato atto che nell'ambito di detta manifestazione il Comune di Trieste parteciperà, tra l'altro,

Responsabile del procedimento ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4738	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianna Prisco	Tel: 040 675 4515	E-mail: gianna.prisco@comune.trieste.it	

presenziando con uno stand istituzionale;

dato atto che è intenzione dell'Amministrazione promuovere, presso il proprio stand, le nuove progettualità introdotte dall'Amministrazione comunale nell'ambito del comprensorio del "Porto Vecchio" ed in particolare del progetto relativo all'Urban Center, che costituirà una delle porte di accesso all'area del "Porto Vecchio";

rilevata le necessità di realizzare la progettazione degli interni del citato Stand e dei contenuti per la promozione del progetto Urban Center;

preso atto che attualmente non vi sono professionalità disponibili per svolgere tale attività nell'ambito dell'Ente, in quanto già impegnate nei compiti istituzionali;

ritenuto quindi opportuno avvalersi, per la suddetta attività, di un professionista esterno all'amministrazione;

dato atto che l'arch. Agata Lacava in qualità di professionista esterno ha curato la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, gli elaborati progettuali definitivi e il progetto architettonico esecutivo dell'Urban Center oltre che della facciata "monumentale" dell'edificio lato mare che costituirà uno degli ingressi al comprensorio del "Porto Vecchio" nonché la progettazione del lay out interno dell'Urban Center con elementi di allestimento e arredi;

tenuto conto che la professionista si è dichiarata disponibile a svolgere l'incarico, alle condizioni stabilite nel foglio patti e condizioni, sottoscritto dalla stessa per accettazione in data 01/10/2018 allegato sub A al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

che l'importo riconosciuto per l'incarico in questione ammonta ad Euro 2.800,00 + oneri contributivi in misura di legge pari Euro 112,00 (IVA non dovuta), per un totale di Euro 2.912,00 come da proposta di parcella dd. 26/9/2018 conservata in atti;

avuto riguardo alle previsioni di cui all'art. 31 comma 8 e art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. lgs. 19.4.2017 n. 56 (nuovo correttivo al codice dei contratti);

preso atto che la professionista dichiara che non vi sono motivi di incompatibilità allo svolgimento di tale incarico;

vista la dichiarazione conservata agli atti, prot. P.G. 184051 dd. 1.10.2018, resa dalla professionista ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e le correlate attestazioni del Dirigente di Servizio, rese ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

dato atto che la suddetta dichiarazione sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, nel sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione contestualmente alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 127, della L. 662/1996, come modificato dalla L. 244/07 (finanziaria 2008) art. 3, comma 54 ed ai sensi del D.L. 83/2012, convertito con L. 134/2012, come modificato dagli artt. 15, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

- dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 2.912,00 nel 2018;

Responsabile del procedimento ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4738	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianna Prisco	Tel: 040 675 4515	E-mail: gianna.prisco@comune.trieste.it	

- preso atto che il cronoprogramma dei pagamenti per l'intervento in questione è il seguente: Euro 2.912,00 nel anno 2018;

dato atto, altresì, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art- I della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 comma 8 e art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs. 50/2016 e s. m. i., all'arch. Agata Lacava (C.F.: LCVGTA65M54H163E e P. IVA: 01282300324) l'incarico di progettazione interni dello stand del Comune di Trieste presso villaggio Barcolana e produzione dei contenuti per la promozione del progetto Urban Center;
2. di dare atto che il corrispettivo riconosciuto per l'incarico di cui al punto 1, è Euro 2.800,00 + oneri contributivi 4% INARCASSA per complessivi Euro 2.912,00 come da proposta di parcella dd. 26/9/2018 conservata in atti;
3. di approvare il relativo foglio patti e condizioni, sottoscritto dalla professionista per accettazione in data 01/10/2018 allegato A al presente provvedimento;
4. di dare atto che è stata acquisita la dichiarazione prot. P.G. 184051 dd. 1.10.2018, resa dalla professionista di cui al punto 1 del dispositivo, ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali ed è stata rilasciata la correlata attestazione del Dirigente di Servizio resa ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste allegate al provvedimento stesso;
5. di dare atto inoltre che la suddetta dichiarazione sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, nel sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione contestualmente alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 127, della L. 662/1996, come modificato dalla L. 244/07 (finanziaria 2008) art. 3, comma 54 ed ai sensi del D.L. 83/2012, convertito con L. 134/2012, come modificato dagli artt. 15, 26e 27 del D.Lgs. 33/2013;

Responsabile del procedimento ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4738	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianna Prisco	Tel: 040 675 4515	E-mail: gianna.prisco@comune.trieste.it	

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.912,00. ai capitoli di seguito elencati :

Anno

CapDescrizioneCEV									
livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note				
2018	003097 45	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER IL PROGETTO POR FESR AGENDA URBANA	Q2000	U.I.03.02. 11.999	00003	00302	N	2.912,00	2018;2912, 00

7. di dare atto che con Deliberazione consiliare n. 17 dd. 8.5.2018 (immediatamente eseguibile) e' stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020 ed il Bilancio di previsione 2018-2020;

8. di dare atto, altresì che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art- I della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
di dare infine atto che:

9. - l' obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018 per Euro 2.912,00;

- che il cronoprogramma dei pagamenti per le prestazioni in oggetto è il seguente:
Euro 2.912,00 nell'esercizio 2018;

10. di autorizzare l'area Servizi finanziari tributi e partecipazioni societarie al pagamento delle fatture che saranno emesse in relazione agli altri servizi di cui al punto I.

Allegati:

Foglio Patti e Condizioni_2.pdf

IL DIRIGENTE DI AREA
ing. Lorenzo Bandelli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

