



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI PO PROMOZIONE TURISTICA

REG. DET. DIR. N. 1521 / 2023

Prot. corr. n. 20° - 12/3/1/11- 2023

sez 1297

OGGETTO: IL CASTELLO DELLE MERAVIGLIE. Servizio di organizzazione, progettazione, gestione e realizzazione di un programma di dimostrazioni, laboratori e figuranti presso il Castello di San Giusto nel corso del 2023. Affidamento all'Associazione Proloco di Trieste (con sede a Trieste in Tor Bandena I – c.f. 90104790325/p. Iva 01091610327) e relativo impegno di spesa di euro 48.678,00.- (Iva 22% inclusa) - CIG Z4C3BIED0C

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate:

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

rammentato quanto previsto nel DUP 2023 - 2025, in particolare tra i principali risultati attesi nell'Area 4 - Cultura, musei e turismo - Azione 4003 e 4001, rispettivamente “Interventi a favore del turismo” e “Valorizzazione del patrimonio culturale cittadino”;

atteso che la valorizzazione del Castello di San Giusto in chiave turistica e culturale riveste un ruolo di

Responsabile del procedimento:dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	

primo piano, costituendo, per la sua centralità e valenza storica, nonché per lo splendido panorama sulla città e sul Golfo, una delle principali mete turistiche locali;

vista la Deliberazione Giuntale n. 182 dd. 13.04.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Imposta di soggiorno. Approvazione dell'Intesa dd. 29.03.2023 sull'utilizzo del gettito dell'imposta di soggiorno per il Comune di Trieste - anno 2023", con la quale, tra i soggetti facenti parte del Tavolo tecnico del turismo (Comune di Trieste, PromoTurismoFVG, Confindustria Venezia Giulia, Federalberghi Trieste, Associazione Bed and Breakfast FVG), è stata approvata l'Intesa sull'utilizzo del gettito dell'Imposta di Soggiorno per il Comune di Trieste – per l'anno 2023;

dato atto che, nell'ambito della suddetta Intesa, sono stati allocati Euro 150.000,00.- alla voce "Eventi e manifestazioni territoriali ad alta attrattività turistica - progetto di riqualificazione e attività di animazione del Castello di san Giusto";

dato atto della volontà dell'Amministrazione di dar avvio in via sperimentale, all'inizio del mese di giugno e nei mesi di settembre e ottobre, ad un'azione di valorizzazione del castello mediante l'accoglienza dei visitatori con figuranti in costume e dimostrazioni di laboratori artigianali d'epoca;

verificato che alla data del presente atto non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e che pertanto l'appalto in questione non può essere acquisito mediante le convenzioni stipulate dalle centrali di committenza regionali ovvero tramite altre soluzioni di centralizzazione locale degli acquisti;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) ovvero altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

valutato di procedere ad affidamento diretto, ai sensi l'art. 1 co. 2 lettera a) della L. 120/2020, come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub. 2.1 della L. 108/2021, del servizio **di organizzazione, progettazione, gestione e realizzazione di un programma di dimostrazioni, laboratori e figuranti presso il Castello di San Giusto nel corso del 2023**, mediante RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG, rivolta ad un unico operatore economico;

dato atto che è stata pubblicata apposita RdO (rfq_49200) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando l'Associazione Proloco di Trieste (con sede a Trieste in via Tor Bandena 1 (c.f. 90104790325/p. Iva 01091610327), a presentare la proposta per il servizio **di organizzazione, progettazione, gestione e realizzazione di un programma di dimostrazioni, laboratori e figuranti presso il Castello di San Giusto nel corso del 2023**, per un importo di Euro 39.900,00.- (Iva 22% esclusa) - CIG Z4C3BIED0C;

evidenziato che, come risulta all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto pubblicato nella RdO, il **servizio di organizzazione, progettazione, gestione e realizzazione di un programma di dimostrazioni, laboratori e figuranti presso il Castello di San Giusto è previsto il seguente calendario:**

Responsabile del procedimento:dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	

- Laboratori e dimostrazioni (gratuiti): 2, 3 e 4 giugno e 1, 2 e 3 settembre 2023, con orario dalle 11.00 alle 17.00,
- Animazione con figuranti: 2, 3 e 4 giugno e dal 1 settembre al 22 ottobre 2023 (nei giorni di sabato e domenica, nell'orario di apertura del Castello;

con le modalità definite nel Capitolato di cui alla sopra richiamata RDO (rfq_49200);

verificata la regolarità della documentazione amministrativa, la completezza della proposta tecnica e la congruità dell'offerta presentata dall'operatore economico sopra citato che risulta pari ad Euro 39.900,00.- (Iva 22% esclusa);

ricordato che i rapporti contrattuali tra l'operatore economico e l'Amministrazione sono regolati dallo Capitolato Speciale d'Appalto parte integrante della RdO (rfq_49200) integrato dal Progetto presentato in sede di offerta dall'Associazione;

ritenuto pertanto di affidare il servizio di **progettazione, organizzazione e gestione di un programma di dimostrazioni, laboratori e figuranti presso il Castello di San Giusto nel corso del 2023**, all'Associazione Proloco di Trieste (con sede a Trieste in Tor Bandena I – c.f. 90104790325/p. Iva 01091610327) per l'importo complessivo di Euro 39.900,00.- Iva 22% esclusa, pari a complessivi Euro 48.678,00.- Iva 22% inclusa (CIG Z4C3B1ED0C);

dato atto che il suddetto importo trova copertura finanziaria al capitolo 189710 sull'annualità 2023 del Bilancio pluriennale 2023 – 2025;

precisato altresì che il servizio di cui trattasi viene affidato nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dalla ditta fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento;

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2023 per euro 48.678,00.- (Iva 22% inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 euro 48.678,00.- (Iva 22% inclusa);
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti:

l'art. 107 del T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

Responsabile del procedimento:dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 4063 del 4 novembre 2022 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Cristina Caris l'incarico di responsabile sulla Posizione organizzativa Promozione Turistica, a decorrere dal 1 novembre 2022 fino al 31 dicembre 2023;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa

1. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lettera a) della L. 120/2020, come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub. 2.1 della L. 108/2021, all'Associazione Proloco di Trieste (con sede a Trieste in Tor Bandena 1, c.f. 90104790325/p. Iva 01091610327), a seguito di apposita RdO (rfq_49200) pubblicata sulla piattaforma eAppaltiFVG, il servizio di **progettazione, organizzazione e gestione di un programma di dimostrazioni, laboratori e figuranti presso il Castello di San Giusto nel corso del 2023**, per l'importo complessivo di Euro 39.900,00.- Iva 22% esclusa, pari a complessivi Euro 48.678,00.- (Iva 22% inclusa) come da progetto pervenuto in sede di RdO - CIG Z4C3B1ED0C;
2. Di precisare che:
 - 2.1. l'affidamento del servizio decorre dalla data di esecutività del presente provvedimento;
 - 2.2. il contratto, previa effettuazione dei controlli ex lege ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, verrà stipulato, ai sensi dell'art. 81bis del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;
 - 2.3. il corrispettivo sarà liquidato con le modalità previste all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto, disciplinante il servizio in parola, allegato alla soprarichiamata RdO (rfq_49200) pubblicata sulla piattaforma eAppaltiFVG;
3. Di dare atto che:
 - 3.1. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2023 per euro 48.678,00.- (Iva 22% inclusa);
 - 3.2. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2023 euro 48.678,00.- (Iva 22% inclusa);
 - 3.3. il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

Responsabile del procedimento:dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	

4. Di impegnare la spesa complessiva di euro 48.678,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001897 10	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE NEL CAMPO DEL TURISMO - FINANZIATI DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - RILEVANTE IVA	02721	U.1.03.02. 02.005	00004	04003	N	48.678,00	4CRC

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Cristina Caris)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento:dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: cristina.caris@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simona Barbetti	Tel: 0406754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CRISTINA CARIS

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 27/05/2023 16:56:51