

Al Comune di Trieste
Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico
Servizio Attività Economiche e Turismo
Ufficio Mercati
Piazza Unità d'Italia 4
34121 TRIESTE

Oggetto: istanza di ammissione alla procedura comparativa per il conferimento di incarichi di consulenza e assistenza ad un TEAM di Veterinari (composto da due o più professionisti) ai fini della gestione del Piano di Autocontrollo Igienico Sanitario (HACCP) e correlate attività relativamente alla struttura mercatale del Mercato Ittico all'Ingrosso di Trieste per il triennio 2019-2021.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA IN OGGETTO DA PARTE DEL TEAM

COMPOSIZIONE TEAM E RELATIVA RIPARTIZIONE PERCENTUALE DELLE ATTIVITÀ:

- (cognome, nome) _____ (% ripartizione) _____ ;

SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DI TUTTI I COMPONENTI DEL TEAM (firma leggibile):

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

NB:

Allegati alla presente domanda si trasmettono n° _____ schede individuali di ciascun candidato debitamente sottoscritte e il **Progetto proposto** dal Team.

PARTE INDIVIDUALE A CURA DI CIASCUN COMPONENTE DEL TEAM

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ prov. _____
il _____ Cod. Fisc. _____
residente in _____ prov. _____
via _____ n. _____ cap _____
recapito telefonico _____
e-mail _____

Recapito da indicare per ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione (se non coincide con la residenza):

Comune _____ Prov _____ via _____
n. _____ cap _____
telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA

(barrare la casella che interessa)

di essere in possesso del diploma di laurea in veterinaria del vecchio ordinamento e ogni altro diploma dichiarato equipollente secondo la vigente normativa, oppure laurea specialistica in una delle seguenti classi del nuovo ordinamento (come da Decreto Interministeriale 5 maggio 2004): CLS 47/S, classe delle lauree specialistiche in Medicina Veterinaria.

di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di _____ conseguita a _____ il _____;

di essere iscritto/a all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici Veterinari della Provincia di _____ con n° iscrizione _____;

di essere in possesso dell'esperienza richiesta acquisita in precedenti collaborazioni presso strutture operanti specificatamente nel settore ittico nella redazione del Piano di autocontrollo igienico sanitario (HACCP) e relativa gestione documentata dal curriculum vitae allegato;

di essere cittadino/a italiano/a

oppure:

di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare quale): _____;

di godere dei diritti civili e politici:

di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

oppure:

di aver riportato condanne penali e/o essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale per i quali sono intervenute pronunce di riabilitazione e/o estinzione;

di non essere a conoscenza di procedimenti penali e/o procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera;

di non essere stato/a destituito/a né dichiarato/a decaduto/a da un impiego presso una pubblica amministrazione;

di non avere in corso situazioni che possano configurare motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;

(*solo per i cittadini non italiani appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione Europea*) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

che non sussistono cause limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e della capacità di espletare l'incarico oggetto della selezione, ivi comprese le limitazioni dei soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, ai sensi dell'art.5, comma 9 del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135, come modificato dalla legge 114/2014;

di non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di prestare servizio presso (specificare l'amministrazione di appartenenza):

_____;

oppure:

di prestare servizio presso _____
e di essere autorizzato all'esercizio della libera professione in base a _____
(citare gli estremi dell'atto amministrativo o della norma di legge);

Data _____

Firma _____

Allegati:

- 1) il curriculum vitae;
- 2) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

II/La sottoscritto/a dichiara, infine:

- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni e le clausole contenute nell'avviso di selezione e nello schema di contratto;
- che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato corrispondono al vero;
- di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione, la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento del procedimento amministrativo della presente selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche come strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere a conoscenza che il Comune di Trieste non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 196/2003 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy"), e successive modifiche e integrazioni, e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trieste.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona del Dirigente del Servizio Attività Economiche e Turismo dott.ssa Francesca Dambrosi per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione. Indirizzo mail istituzionale: francesca.dambrosi@comune.trieste.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'avv. Michele Gorga.

Per contatti: Piazza Unità n.4 – 34121 Trieste. E-mail: dpo.privacy@comune.trieste.it

Finalità del trattamento e Base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione di una funzione connessa all'esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative al procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti per gli adempimenti previsti dalla Legge n. 241/90 e s.m.i.

Finalità diversa del trattamento dei dati

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

Si informa, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. Per quest'ultimo caso i destinatari individuati sono: altre PPA.A., Autorità di Pubblica Sicurezza, Organi di Controllo.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a Organizzazioni internazionali.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Trieste non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Comunicazione di dati personali per un obbligo legale

La comunicazione di quei dati personali che siano soggiacenti ad un obbligo di legge è obbligatoria. Pertanto nel caso non vengano forniti si determineranno le conseguenze previste dalla norma di legge violata.

Comunicazione di dati personali per la conclusione di un contratto

La comunicazione di quei dati personali che costituiscono un requisito necessario per la conclusione di un contratto è obbligatoria. Pertanto nel caso non vengano forniti si determinerà l'impossibilità di procedere alla stipula e la conclusione del procedimento con archiviazione della pratica.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporvi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta al titolare del trattamento dei dati nella persona del Direttore del Servizio Attività Economiche e Turismo inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail istituzionale.