

GRIGLIA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO:

A - PROPOSTA PROGETTUALE

1. QUALITÀ COMPLESSIVA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE
2. QUALITÀ DEI RISULTATI ATTESI
3. CRITERI SPECIFICI: COMPLEMENTARIETÀ E SOSTENIBILITÀ
4. CONGRUITÀ E COERENZA DEI BUDGET DI SPESA, DELLA TEMPISTICA DI PROGETTO E DEL CRONO-PROGRAMMA DI SPESA

B. SOGGETTO PROPONENTE

1. ESPERIENZE E COMPETENZE DEL SOGGETTO PROPONENTE
2. QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEL GRUPPO DI LAVORO
QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEL GRUPPO DI LAVORO
3. CRITERI SPECIFICI: COMPLEMENTARIETÀ E SOSTENIBILITÀ

C . EVENTUALE DISPONIBILITA' AL COFINANZIAMENTO

1. PERCENTUALE DI COFINANZIAMENTO DA PARTE DEL SOGGETTO ADERENTE AL PRESENTE AVVISO

A - PROPOSTA PROGETTUALE

CONTENUTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E QUALITÀ

La Proposta progettuale dovrà analizzare sinteticamente il contesto territoriale in correlazione con il fenomeno della presenza di cittadini di Paesi terzi che non godono più dell'accoglienza, evidenziando in particolare i bisogni, formativi, di socializzazione, di inclusione ecc. di questa particolare categoria di soggetti (con particolare riferimento a nuclei monoparentali con minori, o a nuclei familiari con la presenza di minori) e la corrispondenza a tali fabbisogni della proposta progettuale.

La proposta dovrà definire gli obiettivi generali e specifici, dovrà dettagliare le diverse attività e descrivere la metodologia, le modalità organizzative e logistiche, attrezzature e strumentazioni che saranno messe in atto per la realizzazione dell'intervento.

DESCRIZIONE DEI RISULTATI ATTESI E QUALITÀ

La Proposta progettuale dovrà definire i risultati attesi ed esplicitare gli indicatori di valutazione adottati.

CRITERI SPECIFICI: COMPLEMENTARIETÀ E SOSTENIBILITÀ

La proposta dovrà specificare la complementarietà con altri interventi/progetti realizzati nell'ambito territoriale di riferimento.

La proposta dovrà indicare le specifiche strategie per garantire il permanere degli effetti anche dopo la cessazione delle attività.

DIMENSIONAMENTO DEL PROGETTO (BUDGET DI SPESA - TEMPISTICA - CRONO-PROGRAMMA DI SPESA

La proposta dovrà indicare il numero di beneficiari che saranno presumibilmente coinvolti nelle attività da realizzare, il budget in relazione alle attività previste, al numero dei destinatari raggiunti e all'ambito territoriale coinvolto.

Dovrà essere indicato un cronoprogramma di spesa.

B. SOGGETTO PROPONENTE

ESPERIENZE E COMPETENZE DEL SOGGETTO PROPONENTE

Dovrà essere indicato il numero e tipologia dei progetti realizzati nell'ambito dell'inclusione di cittadini di Paesi terzi. Dovrà altresì essere esplicitata la sussistenza o meno di una rete di riferimento e sostegno alle attività proposte e, in caso positivo, dovranno essere indicati i soggetti/organismi che vi intervengono e la tipologia di attività da questi espletate sul territorio di riferimento.

QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEL GRUPPO DI LAVORO QUALITÀ DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DEL GRUPPO DI LAVORO

La proposta dovrà dar conto dell'organigramma del personale che si prevede di impiegare nelle attività proposte specificando i profili professionali dei componenti il gruppo di lavoro.

Dovranno altresì essere descritte le modalità organizzative e relazioni funzionali del gruppo di lavoro proposto nonché le procedure di gestione, monitoraggio e valutazione.

CRITERI SPECIFICI: COMPLEMENTARIETÀ E SOSTENIBILITÀ

Dovrà essere indicata la sussistenza o meno di attività di partnership con altre realtà del territorio attivate per l'attuazione del progetto, indicando le singole realtà e l'esperienza specifica maturata nel settore.

C . EVENTUALE DISPONIBILITÀ AL COFINANZIAMENTO

PERCENTUALE DI COFINANZIAMENTO DA PARTE DEL SOGGETTO ADERENTE AL PRESENTE AVVISO

Dovrà essere esplicitata l'eventuale disponibilità a cofinanziare il progetto specificandone, in caso positivo, l'entità.

Luogo _____, data _____

Firma del legale rappresentante

Nota Bene

Nel caso di ATI/RTI/consorzi ordinari, la presente offerta deve essere presentata e sottoscritta, **pena l'esclusione**, da ciascun rispettivo legale rappresentante/procuratore dei soggetti riuniti.

Nel caso di consorzi stabili, la presente offerta deve essere presentata e sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante/procuratore del consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La **proposta progettuale** è sottoscritta, **pena l'esclusione**:

- nel caso di ATI/RTI/consorzi ordinari, costituiti, dal legale rappresentante/procuratore della Mandataria/Capofila;
- nel caso di di ATI/RTI/consorzi ordinari, non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti/procuratori dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

