

COMUNE DI TRIESTE

Area Scuola Educazione Cultura e Sport – Servizio Sport

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AFFIDATARIO DELLA GESTIONE DELLA "PISCINA DI ALTURA"

ART. 1) FINALITA' E OGGETTO

L'Amministrazione comunale intende affidare a terzi la concessione in uso e gestione della piscina di Altura sita a Trieste in Via Alpi Giulie n. 2/1, costituita dalla struttura indicata nella planimetria allegata allo schema di concessione.

L'affidamento della gestione dell'impianto è regolato dallo schema di convenzione approvato con la deliberazione giuntale n. 459 dd. 28.09.2017, che potrà essere richiesto e ritirato al Comune di Trieste – Servizio Sport – via Rossini n. 4 – V piano – tel. n. 0406758001, 040/6758118 – fax n. 0406754942, unitamente al presente bando di gara che potrà essere anche scaricato dal sito internet del Comune di Trieste.

ART. 2) DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di 9 (nove) anni a decorrere dalla data di consegna del bene al soggetto aggiudicatario, come risulterà da apposito verbale.

Qualora il concessionario provveda all'esecuzione di miglioramenti o addizioni (esclusa la manutenzione straordinaria), può chiedere entro il termine di mesi 6 antecedenti la scadenza della concessione il rinnovo della stessa, alle medesime condizioni per un numero di annualità proporzionato a quanto complessivamente investito nella misura di un anno per ogni 10.000,00.= Euro (Iva esclusa) effettivamente spesi e documentati, fino a un massimo di 9 (nove) anni.

ART. 3) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'individuazione del concessionario i soggetti, anche in forma associata, in possesso dei seguenti requisiti, richiesti a pena di esclusione:

a) Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate riconosciuti dal C.O.N.I., Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche regolarmente costituite e affiliate alle Federazioni Sportive o ad Enti di Promozione Sportiva o a Discipline Sportive Associate riconosciuti dal C.O.N.I. da almeno 5 anni, attivi nel campo delle discipline praticabili nella struttura, con precipuo riguardo al nuoto, nel rispetto dei regolamenti emanati dal C.O.N.I., dalle Federazioni sportive, dagli Enti di Promozione Sportiva e dalle Discipline Sportive Associate, che svolgono attività sportiva senza fini di lucro, come risulta dai relativi Atti Costitutivi e Statuti.

(Per i soggetti che si presentano in forma associata il requisito temporale minimo deve essere posseduto almeno dal soggetto Capogruppo, mentre per gli altri soggetti associati il requisito temporale minimo richiesto è di 1 (uno) anno;

b) essere operanti nel territorio del Friuli Venezia Giulia;

c) non aver rinunciato, negli ultimi cinque anni, alla gestione di impianti sportivi comunali;

d) non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali da parte del Comune per fatti addebitabili al gestore;

e) non avere debiti nei confronti del Comune a qualsiasi titolo ovvero di impegnarsi ad estinguere le posizioni debitorie nei confronti del Comune prima della data di decorrenza della validità della convenzione in oggetto e comunque entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione, trascorsi i quali infruttuosamente verrà dichiarata la decadenza dell'aggiudicazione;

f) avere o impegnarsi ad istituire – qualora non esistente - una sede nell'ambito del territorio comunale entro 15 giorni dall'aggiudicazione, onde consentire l'immediata consegna dell'impianto e conseguentemente l'inizio del servizio;

g) avere preso visione del complesso natatorio e delle sue componenti impiantistiche, nonché dello stato dei medesimi e ritenerli idonei alle attività da svolgervi;

h) essere in situazione di inesistenza di condanne con sentenza passata in giudicato a carico del dichiarante per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, né ulteriori cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione. (Tale ultima attestazione dovrà essere separatamente resa anche dagli altri eventuali legali rappresentanti o dal dichiarante per conto degli stessi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445);

i) essere in situazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all' art. 80 del D.LGS n. 50 del 18 aprile 2016;

j) essere in situazione di inesistenza delle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi del D. Lgs 159/2011 e succ. mod. e int.;

k) essere in regola con tutti gli obblighi di carattere fiscale;

l) essere dotati di uno statuto o atto costitutivo che contenga le seguenti previsioni:

- assenza di fini di lucro;
- rispetto del principio di democrazia interna;

- organizzazione di attività sportive dilettantistiche, compresa l'attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nelle attività sportive;
- disciplina del divieto per gli amministratori di ricoprire cariche sociali in altre società ed associazioni sportive nell'ambito della medesima disciplina;
- gratuità degli incarichi degli amministratori;
- devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle società e delle associazioni;
- obbligo di conformarsi alle norme e alle direttive del CONI nonché agli statuti e ai regolamenti delle Federazioni sportive nazionali o dell'Ente di promozione sportiva cui la società o l'associazione intende affiliarsi;
- indicazione delle modalità di approvazione del bilancio o del rendiconto economico-finanziario;

m) acconsentire, ai sensi del D.Lgs.196/2003, al trattamento dei dati conferiti nell'ambito del presente procedimento;

Il possesso dei requisiti richiesti deve risultare alla data di pubblicazione del presente bando sul sito di Rete Civica.

ART. 4) OBBLIGHI PER LA PARTECIPAZIONE

I partecipanti al bando di gara per la gestione della piscina di Altura devono impegnarsi a svolgere i seguenti servizi:

a)effettuare la gestione tecnologica degli impianti tecnici del complesso sportivo – esclusi impianti termici e di condizionamento gestiti dal Comune – mediante soggetto avente specifica capacità ed esperienza, in possesso dell'attestazione di cui alla L.37/2008;

b) effettuare il trattamento delle acque, i relativi controlli e campionamenti, nonché la manutenzione delle apparecchiature di filtraggio di nuova installazione (di cui al punto d) , anche in forma indiretta, mediante l'affidamento a soggetti terzi, verso il rimborso da parte del Comune di un importo massimo di Euro 40.000,00.= (Iva esclusa), annuali, dietro presentazione di regolare documentazione contabile giustificativa;

c) eseguire nel periodo di vigenza della concessione, gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'immobile e relativi impianti, eccettuata la manutenzione degli impianti termici e di condizionamento direttamente gestiti dal Comune;

d) riservare almeno n. 3 corsie esclusivamente alle associazioni e società sportive dilettantistiche affiliate alla FIN o alla FIPSAS che svolgono attività agonistica, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria compresa tra le 15 e le 20, secondo i criteri stabiliti dalla Fin.

ART. 5) - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire al Comune di Trieste – Servizio Appalti e Contratti – tramite il Protocollo generale – Via Punta del Forno n. – 34100 Trieste, con qualsiasi mezzo la loro offerta, redatta in lingua italiana, contenuta in plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, da consegnare entro le ore 12:00 del giorno 20 novembre 2017, e recante oltre all'indicazione del soggetto mittente la seguente scritta:

“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELLA PISCINA DI ALTURA”.

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

L'apertura delle offerte avrà luogo, in seduta pubblica, il 21 novembre 2017 alle ore 11:00 in via Rossini 4 (Palazzo Gopceovich) IV piano stanza n. 2.

Il plico dovrà contenere le seguenti tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura: busta A) “documentazione amministrativa”, busta B) “offerta tecnica”, busta C) “offerta economica”.

BUSTA A: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta “A” - “Documentazione amministrativa”.

In detta busta dovranno essere inclusi i seguenti documenti:

A) istanza di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dai soggetti muniti dei poteri di rappresentanza. In caso di soggetti che si presentano in forma associata, l'istanza dovrà indicare il Capogruppo ed essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti associati. L'istanza dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità per ciascun soggetto di cui sopra;

B) copia dello statuto e dell'atto costitutivo, nonché documento da cui risulti la data di inizio dell'attività e dell'affiliazione o riconoscimento dal C.O.N.I. del soggetto concorrente. In caso di soggetti che si presentano in forma associata deve essere prodotta la stessa documentazione riguardante tutti i soggetti associati;

C) dichiarazione del legale rappresentante del soggetto concorrente attestante quanto previsto al precedente art.3 dalla lettera a) alla lettera m);

D) lo schema di convenzione con l'allegata planimetria debitamente firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente per accettazione;

E) ricevuta rilasciata dalla Unicredit S.p.A. – Tesoreria Comunale comprovante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale provvisorio di Euro 4.085,10.=

Il deposito cauzionale provvisorio verrà restituito a gara ultimata ai concorrenti soccombenti, mentre all'aggiudicatario verrà restituito ad avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo. La cauzione provvisoria può essere costituita anche con fidejussione bancaria o assicurativa ai sensi della legge n. 348/82.

F) copia dei bilanci degli ultimi tre anni.

G) attestato di sopralluogo rilasciato dal Servizio Sport (da ritirare, effettuato il sopralluogo medesimo, previo appuntamento telefonico al n. 040/6758118) e dichiarazione del legale rappresentante del soggetto concorrente (capogruppo nel caso di raggruppamenti) di presa visione dell'impianto sportivo nel suo complesso e delle sue componenti impiantistiche e di ritenerli idonei alle attività da svolgerci;

H) atto di impegno a costituire una sede nell'ambito del territorio comunale entro 15 giorni dall'aggiudicazione sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente (l'impegno può essere sottoscritto dal legale rappresentante della sola società/associazione capogruppo nel caso di raggruppamenti);

I) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore del Comune di Trieste, per un importo pari ad Euro 25.000,00.= ;

BUSTA B: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "B" - "Offerta tecnica".

In detta busta dovrà essere inclusa l'offerta tecnica redatta seguendo lo schema del prospetto di valutazione di seguito riportato, che contiene gli elementi che l'Amministrazione considera qualificanti. L'offerta tecnica "Progetto di gestione" B) (tot. max 50 punti) composta dal NUMERO DI ANNI DI GESTIONE DI PISCINE PUBBLICHE (tot. max. 15 punti), dall' USO DELL'IMPIANTO (tot. max 20 punti), e dalla CAPACITA' ORGANIZZATIVA AGONISTICA (tot. max 15 punti).

a) NUMERO DI ANNI DI GESTIONE DI PISCINE PUBBLICHE (tot. max.15 punti)

Per ogni anno di gestione si prevede di attribuire il punteggio di 1 punto (in caso di partecipazione in forma singola o associata, gli anni di anzianità di gestione vengono considerati per ogni singolo partecipante, ancorchè svolti in compagine associativa diversa).

b)USO DELL'IMPIANTO (tot. max 20 punti) (*)

- corsie/spazi orari (***) destinati stabilmente alla libera balneazione:
..... max 3 punti

- corsie/spazi orari (***) destinati stabilmente alle attività scolastiche:
..... max 6 punti

corsie/spazi orari attività agonistica (***) - riservati alle associazioni e società sportive dilettantistiche affiliate alla FIN o alla FIPSAS che svolgono attività natatoria agonistica, in numero superiore a quello minimo previsto dal bando all'art.4 lettera d) max 3 punti

- durata di apertura giornaliera dell'impianto: incremento rispetto all'orario minimo (art.12 schema di convenzione) max 5 punti

- organizzazione di attività a favore dei diversamente abili e degli anziani corsie / spazi orari (***)destinati agli invalidi ed agli anziani oltre i 65 anni di età max 3 punti

(**) corsie / spazi orari = totale n. ore/giorno x n. corsie x n. giorni per ciascuna settimana.

c)CAPACITA' ORGANIZZATIVA AGONISTICA: deve risultare da dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (ovvero di ciascun soggetto riunito in consorzio o associazione temporanea nel caso di raggruppamenti) allegata all'offerta tecnica, del numero totale di soci/atleti iscritti all'attività associativa al 30.09.2017, residenti sul territorio di riferimento)

(tot. max 15 punti) (*)

- atleti (***) federati per le discipline natatorie residenti nel Comune di Trieste max 7 pt.

- atleti (***) federati per le discipline natatorie residenti nella Provincia di Trieste

(esclusi residenti nel Comune di Trieste) max 5 pt.

- atleti (***) federati per le discipline natatorie residenti nella Regione Friuli Venezia Giulia (esclusi residenti nel Comune e nella Provincia di Trieste) max 2 pt.

- atleti (***) federati per le discipline natatorie non residenti nella Regione F. Venezia Giulia max 1 pt.

(***)numero totale di atleti federati residenti/non residenti che abbiano partecipato nella stagione 2016 - 2017 e fino alla data di pubblicazione del bando, a campionati locali e/o nazionali e/o internazionali per le discipline natatorie.

(*) Il punteggio massimo, per ogni singola voce, verrà assegnato all'offerta numericamente più alta e alle altre proporzionalmente, secondo la seguente formula:

$$p = \frac{pM \times Oc}{Oe}$$

In cui: p = punteggio da attribuire al concorrente considerato

pM = punteggio massimo attribuibile

Oc = offerta considerata

Oe = offerta più elevata

BUSTA C: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "C" - "Offerta economica".

In detta busta dovrà essere inserita l'offerta economica (tot. max 50 punti) costituita da:

- a) tariffe per attività natatorie essenziali, (totale max 40 punti: riparto in tabella).
- b) canone annuo netto offerto al rialzo sull'importo a base d'asta di Euro 22.695,00 (Iva esclusa), (tot. max 10 punti).

a) TARIFFE PER ATTIVITA' NATATORIE ESSENZIALI, (totale max 40 punti: riparto in tabella).

L'offerta economica dovrà indicare per ciascuno dei servizi più sotto indicati, il prezzo offerto (IVA inclusa se dovuta), che il concorrente si obbliga a praticare a terzi nel caso di assegnazione della gestione in ribasso, rispetto ai prezzi, IVA inclusa, di seguito indicati, specificando anche in termini percentuali il ribasso corrispondente:

Tipologia di utilizzo	Importi	Punteggio pM (punteggio max attribuibile)
Ingresso alla piscina singolo intero	Euro 6,50	4
Ingresso alla piscina singolo ridotto (minori di anni 18), anziani ultrasessantacinquenni e invalidi con percentuale superiore al 50% e biglietto familiare (adulto + minore di età fino a 6 anni)	Euro 5,00	6
Abbonamento intero per 10 ingressi	Euro 57,00	3
Abbonamento ridotto (minori di anni 18, anziani ultrasessantenni e invalidi con percentuale superiore al 50%; biglietto familiare) per 10 ingressi	Euro 44,00	6
Abbonamento mensile	Euro 80,00	4
Abbonamento mensile ridotto	Euro 60,00	6
Costo corsia /spazi orari per attività scolastiche (tariffa applicabile alle scuole) e per attività a carattere sociale in favore di disabili, anziani, persone in condizioni di disagio	Euro 9,00	3
Costo corsia / spazi orari per allenamenti e per tutta quell'attività natatoria propedeutica all'agonismo	Euro 7,50	6
Costo gara di nuoto	Euro 30,00	2

L'offerta presentata vincola per tutta la durata della concessione, salva la rivalutazione annuale, a decorrere dal secondo anno successivo a quello dell'affidamento, determinata dall'applicazione al 100% della variazione dell'indice dei prezzi al consumo per famiglie di impiegati e operai accertata dall'ISTAT per l'anno precedente.

L'offerta economica verrà valutata secondo il criterio di proporzionalità

inversa espresso dalla seguente formula :

$$p = pM \times POb / POc$$

In cui:

p = punteggio da attribuire al concorrente considerato

pM = punteggio massimo attribuibile

POb = prezzo dell'offerta più bassa

POc = prezzo dell'offerta considerata

Il valore POc (prezzo dell'offerta considerata) è pari al prezzo indicato nell'offerta per ogni singola voce di tipologia di utilizzo, che il soggetto proponente si obbliga a praticare.

L'offerta dovrà, inoltre contenere il canone annuo offerto, come sotto specificato.

b) CANONE INIZIALE ANNUO (max 10 punti)

Il canone iniziale annuo a base d'asta è di Euro 22.695,00.= (Iva esclusa). Il canone è definito "iniziale" in quanto a decorrere dal secondo anno di validità della concessione esso sarà annualmente oggetto di adeguamento mediante applicazione al 100% della variazione dell'indice dei prezzi al consumo per famiglie di impiegati e operai accertato dall'ISTAT per l'anno precedente.

Il massimo punteggio sarà dato al concorrente che avrà offerto il canone più elevato rispetto al canone annuo base d'asta sopraindicato e agli altri proporzionalmente secondo la seguente formula:

$$p = \frac{pM \times Oc}{Oe}$$

In cui: p = punteggio da attribuire al concorrente considerato

pM = punteggio massimo attribuibile

Oc = offerta considerata

Oe = offerta più elevata

Punteggio totale a disposizione per la valutazione complessiva dell'offerta: 100 punti.

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle Società/Associazioni/Federazioni/Enti di Promozione Sportive/Discipline Sportive Associate concorrenti, eventualmente raggruppate nel caso di associazione temporanea, e le dichiarazioni dovranno essere rese sotto forma di autocertificazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, riferite a ciascun concorrente, ovvero a ciascun componente nel caso di Raggruppamenti e dovranno essere corredate da fotocopia del documento di identificazione del dichiarante; l'offerta economica dovrà risultare in regola con le norme vigenti in materia di bollo.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Non sarà valida, inoltre, alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

Non possono essere presentate da uno stesso soggetto – pena l'esclusione dalla gara – più offerte in qualunque forma. La mancata presentazione delle offerte nei modi e nei termini indicati comporterà l'impossibilità di procedere alla valutazione e all'assegnazione dei relativi punteggi e, quindi, l'esclusione dalla gara del concorrente.

L'Amministrazione, senza far luogo all'esclusione dalla gara, richiederà di completare o integrare la documentazione amministrativa, prodotta dai concorrenti, soltanto nel caso in cui risultasse carente per errore materiale riconoscibile o, negli altri casi consentiti dalla legge, richiederà chiarimenti sui dati in essa forniti.

ART. 6) - AGGIUDICAZIONE

Risulterà miglior offerente il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla somma dei singoli punteggi ottenuti per ciascun elemento di valutazione, tuttavia il Comune di Trieste potrà motivatamente non procedere all'affidamento della gestione.

Il Comune di Trieste potrà procedere all'aggiudicazione dell'affidamento della gestione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

Si precisa che non saranno ritenute valide offerte a ribasso sul canone.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta più vantaggiosa.

ART. 7) – ULTERIORI INFORMAZIONI

Successivamente all'esecutività del provvedimento di affidamento della gestione della struttura sportiva in oggetto, ed ai fini della stipula della relativa convenzione, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla medesima, l'affidatario dovrà provvedere a costituire il deposito cauzionale nella misura indicata nello schema di convenzione, in contanti o a mezzo fidejussione bancaria o assicurativa.

Esso sarà restituito alla scadenza della convenzione, salvo che, a seguito di verbale di riconsegna dell'impianto, redatto in contraddittorio tra il concedente ed il soggetto affidatario emergano danni alla struttura o gravi carenze manutentive all'impianto addebitabili a colpa od inadempimento del soggetto affidatario medesimo.

Al momento della stipula della convenzione, l'affidatario dovrà presentare gli atti che documentino il domicilio della propria sede nel territorio comunale.

Il Comune di Trieste potrà procedere all'assegnazione della gestione della piscina anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

Per informazioni amministrative e tecniche attinenti rivolgersi al Comune di Trieste - Servizio Sport – Via Rossini n. 4 – V piano stanza 9 – tel. n. 040/6758118 - 040/6758001 –

e_mail tagliaferrog@comune.trieste.it, bonadei@comune.trieste.it – dove potrà essere richiesto e ritirato il disciplinare di gestione, da allegare alla documentazione di gara.

IL DIRETTORE DI AREA

dott. Fabio LORENZUT

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZUT FABIO

CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E

DATA FIRMA: 13/10/2017 10:09:20

IMPRONTA: A07E972ADFF1A58ED65F758493EEC4672B3615F41AD2A235D694F35DD45E7BE9
2B3615F41AD2A235D694F35DD45E7BE90C19BE70763A1467801B1D6F86CFE4B5
0C19BE70763A1467801B1D6F86CFE4B5E8379B2625C6210A982C69F7217F0D67
E8379B2625C6210A982C69F7217F0D672B1E9492CE45B261055C28EC27A70939