



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 3020 / 2020

Prot. corr. 10/2020-7/1-17/1(3571)

OGGETTO: CIG ZE22F4E157 Determinazione a contrarre per l'acquisto di 19 libri per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Spesa di € 977,55 (IVA inclusa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare ha la necessità di approvvigionamento di libri e pubblicazioni per sopperire alle esigenze di informazione e per permettere un costante aggiornamento del personale degli Uffici;

dato atto che la Libreria Luigi Einaudi S.n.c. di Paolo Deganutti con sede in via Coroneo, 1 – 34133 Trieste (TS) Partita IVA 00193990322, ha nella propria disponibilità i testi necessari al Servizio ed è disposta a praticare uno sconto del 5% sull'ordine;

visto il preventivo d.d. 19/11/2020, pari ad € 977,55 (IVA inclusa), che risulta vantaggiosa per il prezzo scontato del 5 %;

richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e la successiva L. n. 120/2020, che autorizza il ricorso all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per affidamenti di importi inferiore a € 75.000,00, fino al 31.12.2021;

constatato che ai sensi dell'art.1 comma 130, Legge 145/2018 (cd. Legge di stabilità 2019), non è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione stante l'importo dell'acquisto inferiore ad € 5.000,00;

Responsabile del procedimento:dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

considerato che prima di procedere alla stipula del contratto:

- la Libreria Luigi Einaudi di Paolo Deganutti presenterà apposita autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso sia dei requisiti di carattere generale, sia di quelli a carattere speciale, con particolare riferimento al requisito di idoneità professionale, di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016;
- verranno effettuate, sul soggetto affidatario, le verifiche previste dall'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00;

richiamata la Det. Dir. n. 3676 d.d. 03.09.2018 del Direttore dell'area Servizi Generali, che delega gli acquisti di beni sui capitoli a cura del Dipartimento, con il limite di spesa di € 10.000,00 per atto e per i capitoli di spesa corrente, alla responsabile della PO Archivio Patrimoniale;

considerato che la spesa verrà imputata sul capitolo 56005 "Acquisto pubblicazioni per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare a cura del Dipartimento" del bilancio corrente;

vista la Determinazione dirigenziale n. 1869 d.d. 01/06/2018 e s. a m. e a i. di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla PO "Archivio patrimoniale" alla dott.ssa Diana Atonna a decorrere dal 01/06/2018 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro il 2020;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento:dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate, la fornitura dei libri e delle pubblicazioni, come meglio specificati nella distinta allegata al preventivo d.d. 19/11/2020, conservato agli atti, presso la Libreria Luigi Einaudi S.n.c. di Paolo Deganutti con sede in via Coroneo, 1 – 34133 Trieste (TS) Partita IVA 00193990322;
2. di dare atto che con la Det. Dir. n. 3676 d.d. 03.09.2018 il Direttore dell'Area Servizi Generali, delega gli acquisti di beni sui capitoli a cura del Dipartimento, con il limite di spesa di € 10.000,00 per atto e per i capitoli di spesa corrente, alla responsabile della PO Archivio Patrimoniale;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 977,55 (IVA inclusa) ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	56005	ACQUISTO PUBBLICAZIONI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE A CURA DEL DIPARTIMENTO	02358	U.I.03.01.01.001	00099	09905	N	977,55	2020:977,55

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n.118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro l'anno 2020;
6. di autorizzare il pagamento della fattura emessa, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla richiesta effettuata.
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 – Euro 977,55 (IVA inclusa)

Responsabile del procedimento:dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI PO
dott.ssa Diana ATONNA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento:dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica:dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ATONNA DIANA

CODICE FISCALE: TNNDNI65M66F205E

DATA FIRMA: 11/12/2020 13:48:36

IMPRONTA: 0EA2B4959AD0E71D8DF5BD499FA98E8AD8ED424F7D55493052203244BDFD9CA9
D8ED424F7D55493052203244BDFD9CA9FB304E87FF2579CF9B7EBA67E540545A
FB304E87FF2579CF9B7EBA67E540545A6FD6D7E43D55C6073362ABD0C6935CD2
6FD6D7E43D55C6073362ABD0C6935CD285D5DCD1299F3A2C4B81072D66C00EA3