COMUNE DI TRIESTE

Ufficio Contratti – Procedure concorsuali

AVVISO D'ASTA PER LOCAZIONE IMMOBILE

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Demanio e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare n. 5 del 03 gennaio 2007,

si rende noto

che il giorno 20 marzo 2007, alle ore 10.00, presso la sala n° 11 - Ufficio Contratti - del Palazzo Comunale di Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 - piano ammezzato - dinanzi al Direttore del Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare - Espropri e con l'assistenza del Segretario Generale del Comune, o chi per essi, si procederà mediante asta pubblica all'affidamento in locazione del sottoindicato immobile sito in Trieste:

Terreno corrispondente alla p.c.n. 2206/7 in P.T.7273 c.t. 1° del C.C. di Guardiella.

Superficie: mq.905.

Destinazione: realizzazione di una stazione di servizio per la distribuzione del carburante.

Importo annuo a base d'asta: € 25.513,58 (venticinquemilacinquecentotredici,58)

Durata del contratto: anni 9 (nove) rinnovabili.

Per le altre condizioni si fa riferimento allo schema di contratto di locazione, depositato presso il Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare – Espropri – Ufficio Terreni al II° piano del palazzo di passo Costanzi 1 – stanza n. 25.

1. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'asta per la locazione dell'immobile sopra descritto verrà esperita ad unico e definitivo incanto a norma del combinato disposto degli art. 73, lettera "c", e 76, primo e secondo comma del R.D. 23/5/1924 n. 827, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta riportato nel presente avviso.

All'aggiudicazione si procederà anche nel caso di partecipazione all'incanto di un solo concorrente.

L'aggiudicazione avverrà al concorrente che avrà offerto la percentuale di aumento più elevata rispetto al prezzo base sopraindicato.

Nel caso di offerte pari si procederà all'esperimento di miglioramento di cui all'art. 77 del R.D. 25.5.1924 n. 827, anche in presenza di uno solo dei pari offerenti.

Ove nessuno dei pari offerenti sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte dell'aggiudicatario fra coloro che hanno presentato offerte di pari importo.

2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ED INVIO DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire al "COMUNE di TRIESTE – Ufficio Contratti – Piazza dell'Unità d'Italia n. 4", con qualsiasi mezzo, la loro offerta, redatta in lingua italiana, in carta uso bollo completata con una marca da bollo di euro 14,62, debitamente sottoscritta, che dovrà essere chiusa in separata busta sigillata, firmata sui lembi di chiusura e posta, insieme ai documenti sottoindicati, in plico

sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante all'esterno la scritta:

"ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 20 MARZO 2007 PER LOCAZIONE FRAZIONE DI TERRENO COMUNALE - P.C.N. 2206/7 DEL C.C. DI GUARDIELLA"

Il plico dovrà pervenire al Protocollo Generale del Comune di Trieste entro le ore 12 del giorno 19 marzo 2007, intendendosi il Comune esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopra indicato.

Non sono ammesse offerte per telegramma, né condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Non sarà valida, inoltre, alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad altra precedente.

I plichi pervenuti nei termini verranno aperti in seduta pubblica nel giorno ed ora stabiliti.

3. FORMULAZIONE DELL' OFFERTA

Ogni offerta, datata e sottoscritta dal soggetto offerente, dovrà contenere:

a. l'esatta denominazione dell'Impresa, quale risultante dal Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., la sede sociale ed il relativo numero di codice fiscale e partita I.V.A. nonché l'indicazione del nome, cognome, data e luogo di nascita del legale rappresentante.

b. l'indicazione in cifre ed in lettere dell'aumento percentuale offerto rispetto al prezzo base.

c. la dichiarazione di accettazione integrale delle condizioni specificate nel presente avviso e negli atti in esso richiamati.

4. DOCUMENTI

Nel plico contenente l'offerta dovrà altresì essere inclusa, a pena di esclusione dalla gara, la sotto specificata documentazione:

1) la dichiarazione, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, accompagnata, per lo meno, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante /procuratore indicante:

   a) le generalità e veste rappresentativa del dichiarante;

   b) i nominativi degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o l'espressa precisazione che non vi sono altri amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre il dichiarante;

   ed attestante:

   c) la capacità del dichiarante di impegnare la Società o la ditta;

   d) cha la Società o la ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato – Ufficio Registro delle Imprese per attività di distribuzione carburanti;

   e) che la Società stessa o la ditta non si trova in stato di liquidazione o fallimento e non ha presentato domanda di concordato;

   f) che procedure di fallimento o di concordato non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della gara;

g) che non esistono condanne con sentenza passata in giudicato a carico del dichiarante per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, né ulteriori cause ostative a contrattare con la Pubblica amministrazione;

   Tale ultima attestazione dovrà essere separatamente resa anche dagli eventuali altri Amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal dichiarante per conto degli stessi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

h) l'inesistenza delle condizioni impeditive di cui alla L. 31/5/1965 n. 575 e successive modificazioni e integrazioni;

2) la dichiarazione, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, accompagnata, per lo meno, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante, di possedere i requisiti morali e l'assenza di condizioni ostative concernenti l'esercizio delle attività commerciali (art. 6 L.R. 29/2005) ed i requisiti professionali richiesti dall'art. 7 comma 1 della L.R. 29/2005. Tale dichiarazione potrà essere resa anche dal procuratore per conto del legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Qualora le dichiarazioni di cui sopra siano rese da un procuratore a ciò abilitato, dovrà essere allegata alla documentazione la relativa procura in originale o copia certificata conforme all'originale;

3) la cauzione provvisoria di € 510,27, pari al 2% (due per cento) del prezzo a base d'asta che potrà essere prestata anche mediante assegno circolare intestato al Comune di Trieste o ricevuta di

versamento effettuato presso la Tesoreria Comunale – Unicredit Banca S.P.A. – con la causale **"cauzione per partecipazione all'asta pubblica per la locazione della p.c.n. 2206/7 del C.C. di Guardiella".**

La cauzione provvisoria potrà altresì essere costituita anche con fidejussione bancaria ovvero polizza assicurativa ai sensi dell'art. I della L. 348 dd. 10/06/1982, con scadenza non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Tale fidejussione/polizza dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione ed il pagamento a semplice richiesta del beneficiario entro quindici giorni.

La mancanza della documentazione e delle dichiarazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente.

Entro OTTO GIORNI dalla richiesta dell'Amministrazione l'aggiudicatario dovrà produrre la cauzione definitiva pari al 25% del canone annuo di locazione.

La mancata costituzione della garanzia nel termine prescritto determina la revoca dell'affidamento.

Il Comune si riserva, in caso di inadempimento conseguente o connesso all'aggiudicazione, la possibilità di revocare l'aggiudicazione medesima, eventualmente trasferendola in capo al concorrente che segue nella graduatoria, fatta salva la facoltà di avvalersi del diritto di risarcimento dei danni patiti e della spesa sostenuta a seguito dell'inadempimento.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e

conseguenti alla presente gara, comprese quelle relative alle spese di pubblicità sostenute per la presente gara, stanno e staranno a carico della ditta aggiudicataria.

Il saldo delle spese contrattuali avverrà all'atto della stipula del relativo contratto.

Resta intesa che l'aggiudicazione si intende condizionata all'ottenimento da parte dei soggetti obbligati delle autorizzazioni di legge.

5. INFORMAZIONI

Gli immobili vengono locati nello stato di fatto e di diritto in cui sono posseduti dall'Amministrazione con esonero di ogni responsabilità a norma dell'art. 1579 C.C.

Il contratto definitivo in capo all'aggiudicatario verrà stipulato in base allo schema contrattuale approvato con delibera consiliare n. 27/1996 in quanto applicabile.

Il deposito cauzionale verrà restituito, a richiesta, ai non aggiudicatari o agli esclusi dopo la chiusura dell'asta.

Per ogni controversia fra le parti sarà competente il Foro di Trieste.

L'Amministrazione procederà alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, direttamente presso gli enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle autodichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà all'eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria e alla

pronuncia di decadenza del provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto. Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente avviso dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle disposizioni del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato R.D. 23/5/1924 n. 827, alle norme del Codice Civile in materia di contratti ed al Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste.

Il Responsabile del procedimento è la dott. arch. Ornella RUSSO – Direttore del Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare - Espropri.

Eventuali altre informazioni potranno essere acquisite presso il Servizio Demanio e Patrimonio Immobiliare - Espropri del Comune di Trieste, Passo Costanzi n° 1, piano 2°, stanza n° 25, lunedì e mercoledì dalle ore 11.30 alle ore 12.30 ed al numero telefonico 040/6754329.

Ulteriori informazioni relative al contratto potranno essere acquisite all'Ufficio Contratti del Comune di Trieste, Piazza Unità d'Italia n° 4, stanza n° 5, da lunedì a venerdì ore 9.00 –12.00 ed ai seguenti numeri telefonici: 040/6754668 – 040/6758113.

La planimetria dell'immobile oggetto d'asta è visionabile sul sito del Comune di Trieste **www.comune.trieste.it**, unitamente al presente bando a decorrere dalla data di pubblicazione dello stesso.

Trieste, 13 febbraio 2007

IL DIRETTORE DI AREA

(dott.ssa Giuliana CICOGNANI)