



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI  
PO SERVIZI GENERALI E STATISTICA

## **Determinazione n. 1362 / 2024 - PO SERVIZI GENERALI E STATISTICA**

Prot. Corr. Stat 2023 - 18/1-2/104 - 2024 (145)

OGGETTO: Albo permanente dei rilevatori statistici del Comune di Trieste. Aggiornamento ordinario graduatoria alla data del 28 MARZO 2024. Criteri circa l'utilizzo della graduatoria per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni - edizione 2024 e per le altre indagini statistiche dell'anno 2024.

### **IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

PREMESSO che i servizi in materia statistica sono espressamente indicati dalla legge come una delle funzioni fondamentali dei comuni (Legge 24 dicembre 2012, n. 228);

RICHIAMATE le funzioni del Sindaco quale ufficiale di Governo in materia statistica, artt. 14 e 54 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (TUEL);

RICHIAMATI i compiti e le funzioni dell'ufficio di statistica indicati negli artt. 2 e 3 della direttiva n.1 del 15 ottobre 1991 emanata dal Comstat;

CONSIDERATO che l'Ufficio Statistica del Comune di Trieste, in quanto ufficio facente parte del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale) a norma del D.Lgs. 322/89 e successive modifiche, deve garantire quanto richiesto da ISTAT nelle singole circolari e comunicazioni, relativamente alle indagini statistiche previste dal PSN (Programma Statistico Nazionale);

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 313/2023, avente ad oggetto *Costituzione dell'Albo permanente dei rilevatori statistici del Comune di Trieste, approvazione Avviso pubblico e modulo di domanda* con la quale si è stabilito;

- di costituire l'Albo Comunale permanente dei Rilevatori Statistici per le indagini statistiche del Sistema Statistico Nazionale e della Amministrazione del Comune di Trieste, dal quale attingere per affidare incarichi di rilevazione di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di contratti d'opera;
- di approvare il testo dell'Avviso pubblico, l'informativa privacy e il modello di domanda, per la costituzione dell'Albo permanente dei Rilevatori Statistici per le indagini statistiche ISTAT e promosse dal Comune di Trieste;
- che l'Albo avrà durata permanente, che la graduatoria avrà carattere dinamico e che la domanda di iscrizione potrà essere presentata durante tutto l'anno;
- di dare atto che la graduatoria verrà rivista in via ordinaria entro il mese di marzo di ogni anno e che l'Amministrazione, in via straordinaria, si riserva di aggiornare la medesima ogni qualvolta lo riterrà opportuno;
- che le domande dovranno essere presentate con le modalità esplicitamente previste all'art. 10 dell'Avviso pubblico;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.1129/2023 avente ad oggetto "Albo permanente dei rilevatori statistici del Comune di Trieste. Approvazione prima graduatoria (MARZO 2023)";

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n.1373/2023 avente ad oggetto "Albo permanente dei rilevatori statistici del Comune di Trieste. Aggiornamento straordinario della graduatoria alla data del 16 MAGGIO 2023"

DATO ATTO che la graduatoria vigente di cui alla Determinazione dirigenziale n.1373/2023 sopraccitata, risultava composta da n. 64 candidati idonei;

RICHIAMATO l'art. 9 "Criteri di formazione della graduatoria" dell'Avviso pubblico per la costituzione dell'albo permanente dei rilevatori statistici del Comune di Trieste;

CONSIDERATO che sono state ricevute n. 4 richieste di cancellazione dall'Albo permanente dei rilevatori statistici e sono pervenute inoltre, entro il termine previsto del 28 marzo 2024 compreso, n. 12 nuove domande di iscrizione all'Albo permanente dei Rilevatori Statistici;

CONSIDERATO che s'è stabilito di aggiornare la graduatoria tenendo conto delle domande correttamente pervenute entro giovedì 28 marzo 2024 compreso e di un tanto è stata data ampia pubblicità, sia sul sito ufficiale del Comune di Trieste che tramite l'Ufficio stampa comunale;

VERIFICATO che tutte le domande sono state presentate nelle modalità descritte all'art.10 dell'Avviso pubblico "Presentazione della domanda, modalità e termini";

DATO ATTO che, in seguito all'istruttoria da parte dell'Ufficio comunale di statistica, effettuata in data 4/5 aprile 2024, sono risultate valide 12 nuove

domande;

DATO ATTO che, è pervenuta inoltre una domanda in data 2 aprile 2024, priva dei requisiti per la quale è in corso la relativa istruttoria e di cui non si tiene conto in questa fase (in quanto venivano interessate dalla revisione ordinaria le domande correttamente pervenute entro il termine del 28 marzo 2024 compreso);

RICORDATO che i requisiti richiesti dall'Avviso pubblico in oggetto devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono essere mantenuti per tutto il periodo di iscrizione all'Albo, pena la cancellazione dall'Albo stesso;

DATO ATTO che si è provveduto altresì ad aggiornare i punteggi dei candidati già presenti in graduatoria;

DATO atto che gli Uffici hanno provveduto conseguentemente a stilare la graduatoria aggiornata revisionata alla data del 28 marzo 2024 compreso e che quest'ultima risulta ora composta da n. 72 candidati idonei (**ALLEGATO A riservato**);

PRECISATO che l'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica a campione delle dichiarazioni rese dai candidati;

CONSIDERATO che con nota del 07/02/2022 prot. n. 0293713/22 ISTAT ha comunicato che il Comune di Trieste rientra tra i comuni autorappresentativi (AR), cioè tra quelli che sono chiamati a partecipare annualmente alla rilevazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per il quinquennio 2022-2026.

#### RICHIAMATI

- l'atto prot. n. ST-33/1-1/1-2022 (17) del 07/11/2022 ha nominato Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) il Dott. Mauro Candido in quanto Responsabile della P.O. Servizi Generali e Statistica, incardinata in seno al Servizio Servizi Demografici e Generali, la cui struttura comprende anche l'Ufficio Statistica del Comune di Trieste;
- la Determinazione Dirigenziale n. 313/2023, con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale del Censimento;
- la comunicazione ISTAT 1b dd. 08/02/2024 (prot. istat 0436481/24) in cui è stato comunicato al Comune di Trieste la partecipazione all'edizione 2024 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per quanto concerne la sola rilevazione da Lista;
- la circolare ISTAT 1b dd. 01/03/2024 prot. n. 0520523/24 nella quale si comunica che l'indagine da lista verrà condotta dal 7 ottobre 2024 al 23 dicembre 2024 e che il numero massimo dei rilevatori stimato nel complesso per la rilevazione da Lista, per il Comune di Trieste è pari a 57 (cinquantasette).

CONSIDERATO CHE con nota del 19/01/2024 prot. n. 0179917/24 ISTAT ha comunicato che il Comune di Trieste rientra tra i comuni facenti parte del campione estratto per la partecipazione alle indagini Multiscopo anno 2024, quali "I cittadini e il tempo libero" (CTL) - Cod.IST-02617 e "Famiglie e soggetti sociali" (FSS) - Cod.IST-02627;

RICHIAMATA la comunicazione ISTAT dd. 19/01/2024 prot. n. 0179917/24 nella quale si comunica che entrambe le indagini Multiscopo anno 2024 -"I cittadini e il tempo libero" (CTL) e "Famiglie e soggetti sociali" (FSS) verranno condotte dal 20 maggio al 4 agosto 2024.

PRECISATO che con la Determinazione Dirigenziale n. 313/2023, in particolare, si è stabilito di costituire l'Albo Comunale permanente dei Rilevatori Statistici per le indagini statistiche del Sistema Statistico Nazionale e dell'Amministrazione del Comune di Trieste, dal quale attingere per affidare incarichi di rilevazione di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di contratti d'opera;

PRECISATO che, per ragioni organizzative, i candidati che daranno disponibilità per l'incarico di rilevatore e operatore di back office e per l'incarico di rilevatore non potranno svolgere contemporaneamente il ruolo di coordinatore per l'edizione 2024 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni;

RITENUTO pertanto di stabilire con la presente i criteri di accesso, a garanzia del buon esito delle operazioni di rilevazione, alla graduatoria vigente, come segue, per le diverse indagini sopraccitate;

A) per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni edizione 2024, tenuto conto che l'attività di back office necessita di una maggiore esperienza rispetto a quella richiesta per svolgere le operazioni inerenti alla rilevazione da lista, si ritiene necessario procedere nelle modalità di seguito indicate:

- 1) chiedere la disponibilità a svolgere l'eventuale incarico di rilevatore a tutti i candidati idonei della graduatoria vigente;
- 2) effettuare la formazione prevista al numero massimo consentito, secondo le indicazioni ISTAT e tenendo conto dell'ordine della graduatoria;
- 3) incaricare i candidati disponibili che abbiano completato positivamente la formazione, nel limite massimo di 57 (ove il numero di candidati idonei disponibili fosse inferiore, vengano incaricati tutti);
- 4) ai candidati che hanno ottenuto un punteggio da 4 a 3, verrà richiesta disponibilità a svolgere l'incarico di rilevatore nonché la disponibilità ad effettuare l'attività di back office;
- 5) ai candidati che hanno ottenuto un punteggio da 2 a 0, verrà richiesta disponibilità a svolgere l'incarico di solo rilevatore per l'indagine da lista;

B) per l'indagine "Famiglie e soggetti sociali" (FSS):

- 1) chiedere la disponibilità a svolgere l'eventuale incarico di rilevatore ai primi 6 candidati idonei della graduatoria vigente (dalla posizione n. 1 alla posizione

n. 6);

2) effettuare la formazione prevista secondo le indicazioni ISTAT;

3) incaricare i primi 6 candidati disponibili di cui al punto 1)B), tenendo conto dei punti successivi, che abbiamo espletato positivamente la formazione di cui al punto precedente;

C) per l'indagine "I cittadini e il tempo libero" (CTL):

1) chiedere la disponibilità a svolgere l'eventuale incarico di rilevatore dalla posizione n. 7 alla posizione n. 12 dei candidati idonei della graduatoria vigente;

2) effettuare la formazione prevista secondo le indicazioni ISTAT;

3) incaricare i candidati disponibili di cui al punto 1)C), tenendo conto dei punti successivi, che abbiamo espletato positivamente la formazione di cui al punto precedente;

DATO ATTO che ci si riserva, per le 2 indagini statistiche Famiglie e soggetti sociali (FSS) e I cittadini e il tempo libero (CTL), di scorrere la graduatoria in caso di indisponibilità da parte dei rilevatori interpellati ovvero che il numero indicato si valuti non sufficiente, anche in corso d'opera, a far fronte all'attività richiesta da ISTAT, a partire dal 13° candidato utilmente inserito nella graduatoria vigente, anche in deroga a quanto sovrariportato;

DATO ATTO che ci si riserva di attingere alla graduatoria in parola, procedendo allo scorrimento della medesima, qualora dovessero emergere altre necessità;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 4762/2023 dd 21/12/2023 del Direttore del Servizio SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI con la quale è stato conferito al dott. Mauro Candido dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "SERVIZI GENERALI E STATISTICA" è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e ss.mm.ii., degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;  
visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;  
visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### **DETERMINA**

- di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di approvare la graduatoria dei rilevatori statistici del Comune di Trieste, aggiornata in via ordinaria alla data del 28 MARZO 2024 ed ora composta da n. 72 candidati idonei (**ALLEGATO A riservato**);
- di stabilire i seguenti criteri di accesso, a garanzia del buon esito delle operazioni di rilevazione, alla graduatoria vigente, come segue, per le diverse indagini sopraccitate:

A) per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni edizione 2024, tenuto conto che l'attività di back office necessita di una maggiore esperienza rispetto a quella richiesta per svolgere le operazioni inerenti alla rilevazione da lista, si ritiene necessario procedere nelle modalità di seguito indicate:

- 1) chiedere la disponibilità a svolgere l'eventuale incarico di rilevatore a tutti i candidati idonei della graduatoria vigente;
- 2) effettuare la formazione prevista al numero massimo consentito, secondo le indicazioni ISTAT e tenendo conto dell'ordine della graduatoria;
- 3) incaricare i candidati disponibili che abbiano completato positivamente la formazione, nel limite massimo di 57 (ove il numero di candidati idonei disponibili fosse inferiore, vengano incaricati tutti);
- 4) ai candidati che hanno ottenuto un punteggio da 4 a 3, verrà richiesta disponibilità a svolgere l'incarico di rilevatore nonché la disponibilità ad effettuare l'attività di back office;
- 5) ai candidati che hanno ottenuto un punteggio da 2 a 0, verrà richiesta disponibilità a svolgere l'incarico di solo rilevatore per l'indagine da lista;

B) per l'indagine "Famiglie e soggetti sociali" (FSS):

- 1) chiedere la disponibilità a svolgere l'eventuale incarico di rilevatore ai primi 6 candidati idonei della graduatoria vigente (dalla posizione n. 1 alla posizione n. 6);
- 2) effettuare la formazione prevista secondo le indicazioni ISTAT;
- 3) incaricare i primi 6 candidati disponibili di cui al punto 1), tenendo conto dei punti successivi, che abbiano espletato positivamente la formazione di cui al punto precedente;

C) per l'indagine "I cittadini e il tempo libero" (CTL):

- 1) chiedere la disponibilità a svolgere l'eventuale incarico di rilevatore dalla posizione n. 7 alla posizione n. 12 dei candidati idonei della

graduatoria vigente;

2) effettuare la formazione prevista secondo le indicazioni ISTAT;

3) incaricare i candidati disponibili di cui al punto 1), tenendo conto dei punti successivi, che abbiamo espletato positivamente la formazione di cui al punto precedente;

- di dare atto che ci si riserva, per le 2 indagini statistiche Famiglie e soggetti sociali (FSS) e I cittadini e il tempo libero (CTL), di scorrere la graduatoria in caso di indisponibilità da parte dei rilevatori interpellati ovvero che il numero indicato si valuti non sufficiente, anche in corso d'opera, a far fronte all'attività richiesta da ISTAT, a partire dal 13° candidato utilmente inserito nella graduatoria vigente, anche in deroga a quanto sovrariportato;
- di dare atto che ci si riserva di attingere alla graduatoria in parola, procedendo allo scorrimento della medesima, qualora dovessero emergere altre necessità;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line del Comune di Trieste e su Amministrazione Trasparente del Comune di Trieste;
- di dare atto che gli indirizzi ivi impartiti potranno essere modificati, anche in parte, con atto successivo motivato;
- di dare atto che, ad ogni singola indagine, seguirà idonea determinazione di impegno ed accertamento, in esito alle varie comunicazioni ufficiali di ISTAT inerenti alle contribuzioni previste;
- di demandare ad eventuali atti successivi gli adempimenti conseguenti.

### **IL RESPONSABILE DI POSIZIONE**

**ORGANIZZATIVA**

**dott. Mauro Candido**

Allegati:

**(ALLEGATO A riservato)**

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAURO CANDIDO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 08/04/2024 12:16:01