



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Determinazione n. 4609 / 2023 PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

OGGETTO: Selezione per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Trieste di n. 6 unità di categoria B – posizione economica B1 – riservata ai lavoratori con disabilità ai sensi della legge n. 68/1999 e della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019, a seguito di avviamento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Struttura Stabile del Collocamento Mirato di Trieste.
Approvazione elenco ed assunzione dei 6 candidati idonei.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Vista la determinazione n. 4289 dd. 27/11/2023, con la quale è stata avviata la selezione per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Trieste di n. 6 unità di categoria B – posizione economica B1 – riservata ai lavoratori con disabilità ai sensi della legge n. 68/1999 e della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019, a seguito di avviamento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Struttura Stabile del Collocamento Mirato di Trieste;

preso atto che con medesima determinazione è stata costituita la Commissione Esaminatrice della selezione che risulta così composta:

- **Presidente:** dott.ssa SARTORE Manuela – Dirigente del Servizio Risorse Umane del Comune di Trieste;
- **Esperto:** dott. Marco SICCO - Funzionario Direttivo Amministrativo - Responsabile della P.O. Elettorale, Toponomastica, Decentramento e Digitalizzazione dei Servizi Demografici presso il Dipartimento Innovazione e servizi al cittadino – Servizi Demografici e Generali del Comune di Trieste;
- **Esperto:** dott.ssa Mariella NAPEROTTI – Funzionario Direttivo (Addetto Inserimento Lavorativo) presso il Dipartimento Servizi e Politiche sociali, Servizio Sociale Comunale – Servizio integrazione e inserimento lavorativo (SILL) del Comune di Trieste;

- Componente aggiunto: dott.ssa Ornella LUIS - Funzionario Direttivo (Psicologo del Lavoro) presso il Servizio Risorse Umane della Direzione Generale del Comune di Trieste;
- Segretario: dott.ssa Tullia PRELAZ – Funzionario Specialista Amministrativo/Contabile presso la P.O. Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane del Comune di Trieste;

preso atto che tale procedura deve svolgersi con modalità disciplinata in conformità a quanto disposto dall'art. 32 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii. e da quanto disposto nella Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019 al punto 4.5.1, ed in conformità al vigente "Regolamento sulla disciplina delle selezioni e delle altre procedure di assunzione del Comune di Trieste", per le parti ancora applicabili;

preso atto che tutti i candidati sono stati ammessi con riserva alla prova di idoneità;

dato atto che la prova si è svolta in presenza il giorno 12/12/2023;

riscontrata la validità sia formale sia sostanziale di tutta la procedura selettiva come risulta dai verbali delle sedute tenute dalla Commissione Esaminatrice;

ritenuto pertanto di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento (**ALL. 1, 2, 3**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;

rilevato che:

- la Commissione Esaminatrice ha concluso i propri lavori con la formulazione di un elenco contenente gli esiti della selezione, come rilevabile dal verbale dell'ultima seduta della Commissione;
- l'elenco nominativo finale del presente provvedimento (**ALL. 4**), che riporta i 6 candidati idonei, è stato formulato d'ufficio, secondo l'ordine della graduatoria fornita dalla Struttura Stabile del Collocamento Mirato di Trieste, ed è secretato nel rispetto della normativa in materia di privacy;
- l'elenco finale da pubblicare è stato formulato individuando i candidati idonei con il solo codice identificativo (**ALL. 5**), nel rispetto della normativa in materia di privacy;

preso atto che:

- l'amministrazione procederà alla verifica della permanenza dello stato invalidante dei candidati idonei, come previsto dall'art. 32 – comma 7 del D.P.R. n.487/1994 nonché dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019, con la precisazione che le relative assunzioni sono subordinate alla verifica positiva del suddetto stato;
- l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque ed in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dall'elenco;
- qualora le dichiarazioni rese dai candidati dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dall'elenco e a dare corso alle

denunce penali previste dalla vigente normativa;

ritenuto, per quanto sopra esposto e tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, di approvare l'elenco nominativo finale della selezione in oggetto (**ALL.4**) e l'elenco finale da pubblicare, che individua i candidati idonei con il solo codice identificativo (**ALL.5**), nel rispetto della normativa in materia di privacy;

ritenuto di comunicare alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Struttura Stabile del Collocamento Mirato di Trieste, l'esito della selezione in oggetto ed i nominativi dei candidati che verranno assunti, al fine della verifica dell'iscrizione al Collocamento Mirato prima dell'assunzione, requisito necessario per la copertura della quota d'obbligo;

ritenuto pertanto di individuare, quali aventi titolo all'assunzione nel profilo di "Collaboratore Professionale Amministrativo" cat. B, i 6 candidati idonei presenti nell'elenco finale (collocati nelle posizioni da 1 a 6) di cui agli **ALL. 4 e 5**;

dato atto che:

- l'Amministrazione accerterà prima di procedere alla stipulazione del contratto, l'idoneità alla mansione specifica mediante una visita medica effettuata dal medico competente secondo le vigenti disposizioni in materia per i soggetti disabili, con la precisazione che in caso di esito impeditivo non si darà luogo all'assunzione;
- come previsto nell'avviso della Struttura Stabile del Collocamento Mirato di Trieste denominato "Raccolta adesioni per avviamento a selezione per la copertura di n.6 posti riservati a lavoratori con disabilità presso il Comune di Trieste ai sensi della Legge n. 68/1999" (rif. progressivo 103677) il periodo di prova è pari a 2 mesi, con la precisazione che il Comune di Trieste si riserva di far svolgere ai neoassunti un periodo di prova più lungo, in caso di particolare difficoltà di inserimento lavorativo e/o necessità. Nel caso di esito negativo della prova il rapporto di lavoro verrà risolto. Verrà inoltre dichiarata la decadenza dall'elenco;
- il presente provvedimento e l'elenco finale, che individua i candidati idonei con il solo codice identificativo (**ALL.5**), saranno pubblicati all'Albo Pretorio OnLine per 15 giorni e sul sito Internet del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso/Bandi di Concorso in scadenza/Concorsi al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile;

dato atto che:

- le assunzioni rientrano tra quelle a tempo indeterminato programmate nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2023-2025 di cui alla delibera di Giunta n. 15 dd. 23/01/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021", sezione 3 - "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale", come modificata dalla D.G. n. 363 dd.31/07/2023 e da ultimo dalla D.G. n. 567 di data 28/11/2023 avente ad oggetto "Terza modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione III Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 e dotazione organica";
- la stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato, nel rispetto del C.C.R.L. dei dipendenti degli Enti Locali, avrà luogo previa verifica del

mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione e di quelli prescritti per l'accesso al pubblico impiego, e viene subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;

- viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica B1 di cui alla tabella B del C.C.R.L. 19/07/2023;

dato atto inoltre che la possibilità di procedere ad assunzioni di personale è condizionata al rispetto del contenimento della spesa di personale, previsto nell'art. 22 della L.R. n. 18/2015 e ss.mm.ii., nonché al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, contenuti nell'art.19 della medesima L.R. n. 18/2015, come modificato della L.R. n. 20/2020, e come meglio definiti nella deliberazione di Giunta Regionale n.1994/2021, quale rispetto di un valore soglia di incidenza delle spese di personale sulle entrate correnti;

preso atto di quanto stabilito dal titolo III del CCRL dd. 07.12.2006 in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di costituzione dei regolari rapporti di lavoro;

atteso che gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 2 files che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto non sono soggetti a pubblicazione;

dato atto che sono demandati alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane gli adempimenti relativi alle assunzioni in questione;

richiamata la determinazione n. 2373/2023 di conferimento di incarico dirigenziale alla dott.ssa Manuela SARTORE;

attestato che la sottoscritta non versa in situazioni di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., dell'art.7 del D.P.R. n.62/2013;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa,

d e t e r m i n a

per le motivazioni esplicitate in premessa

1. di rilevare la validità formale e sostanziale della selezione per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Trieste di n. 6 unità di categoria B – posizione economica B1 – riservata ai lavoratori con disabilità ai sensi della legge n. 68/1999 e della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019, a seguito di avviamento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Struttura Stabile del Collocamento Mirato di Trieste;
2. di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento (**ALL. 1, 2, 3**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;
3. di approvare, tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, l'elenco nominativo finale riportante i 6 candidati idonei della selezione in oggetto, secretato nel rispetto della normativa in materia di privacy (**ALL.4**), e l'elenco finale che

individua i candidati idonei con il solo codice identificativo, nel rispetto della normativa in materia di privacy (**ALL.5**);

4. di procedere alla verifica della permanenza dello stato invalidante dei candidati idonei, come previsto dall'art. 32 – comma 7 del D.P.R. n.487/1994 nonché dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019, con la precisazione che le relative assunzioni sono subordinate alla verifica positiva del suddetto stato;

5. di stabilire che qualora le dichiarazioni rese dai candidati dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dall'elenco e a dare corso alle denunce penali previste dalla vigente normativa;

6. di procedere alla verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti prescritti dall'avviso di selezione, demandando alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale la stipulazione del contratto individuale di lavoro;

7. di individuare, quali aventi titolo all'assunzione nel profilo di "Collaboratore Professionale Amministrativo" cat. B, i 6 candidati idonei presenti nell'elenco finale (collocati nelle posizioni da 1 a 6) di cui agli **ALL. 4 e 5**;

8. di disporre le assunzioni, nel profilo di "Collaboratore Professionale Amministrativo" cat. B, dei 6 candidati idonei presenti nell'elenco finale (collocati nelle posizioni da 1 a 6) di cui agli **ALL. 4 e 5**;

9. di dare atto, tenuto conto della tipologia di inserimento lavorativo, che il periodo di prova è pari a 2 mesi, con la precisazione che il Comune di Trieste si riserva di far svolgere ai neoassunti un periodo di prova più lungo, in caso di particolare difficoltà di inserimento lavorativo e/o necessità. Nel caso di esito negativo della prova il rapporto di lavoro verrà risolto. Verrà inoltre dichiarata la decadenza dall'elenco;

10. di procedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito Internet del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso/Bandi di Concorso in scadenza/Concorsi, per quindici giorni, del presente provvedimento e dell'elenco finale che individua i candidati idonei con il solo codice identificativo (**ALL.5**), al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile;

11. di attribuire il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica B1 di cui alla tabella B del C.C.R.L. 19/07/2023;

12. di subordinare la stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di "Collaboratore Professionale Amministrativo" cat. B al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;

13. di dare atto che gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 2 files che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto non sono soggetti a pubblicazione.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
dott.ssa Manuela SARTORE

Allegati:

ALL. 4_con_nominativi.pdf

ALL. 5_anonimo.pdf

Esiti prova con marca temporale.pdf

Verbale_1.pdf

Verbale_2.pdf

Verbale_3.pdf

file tracce_marca_temporale.pdf

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/12/2023 08:13:23