



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
tel 040 6751
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Apertura delle buste contenenti le offerte tecniche in seduta pubblica. Verbale n. I dd. 04/03/2022.

VERBALE DI GARA (prima seduta)

L'anno duemilaventidue il giorno 4 marzo alle ore 10:38, si è riunita in seduta pubblica nella stanza n. 11, sita al piano ammezzato degli uffici comunali di piazza Unità d'Italia n. 4, la Commissione giudicatrice nominata e istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. "Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

avente il compito di procedere alla valutazione delle offerte relative alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

- con il medesimo atto sono stati approvati gli elaborati di gara.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 3587 dd. 24/12/2021 del Direttore del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, che si intende qui richiamata, sono stati approvati i relativi elaborati per l'affidamento dell'appalto in oggetto, per la durata di tre anni con facoltà di rinnovo per due anni,; stabilito altresì di aggiudicare i servizi di cui sopra, mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri enunciati nei provvedimenti sopra citati e nel disciplinare di gara;
- il bando di gara è stato pubblicato sul profilo del committente, all'Albo Pretorio del Comune il 10 gennaio 2022, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S8 del 12.01.2022, sulla Gazzetta Ufficiale della R. I. "quinta serie speciale" n. 5 del 12.01.2022, ed inserito nei siti internet dei

bandi di gara del Ministero delle Infrastrutture, della Regione Friuli Venezia Giulia e del Comune di Trieste e pubblicato su due quotidiani nazionali e due locali;

- entro il termine del 7 febbraio 2022, risultano inseriti a sistema attraverso la piattaforma eappalti.regione.fvg.it, le offerte dei seguenti soggetti:

ATENA Informatica Srl; Viale Felice Cavallotti n. 6 22100 Como

INSOFT Udine Srl; Via Andreuzzi, 12 33100 Udine

Maggioli S.p.A. ; via del Carpino, 8 47822 Rimini

SOFTECH ; VIA G. DI VITTORIO 21/B2 40013 Bologna

dato atto che il giorno 08/02/2022 alle ore 9.00, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste, come sostituito dalla deliberazione consiliare n. 67/2016 del Comune di Trieste, il seggio di gara, presieduto dal dott. Riccardo Vatta, Direttore del Servizio Appalti e Contratti, ha proceduto all'apertura virtuale della busta "A" per la valutazione amministrativa; che nel corso dell'esame della documentazione amministrativa si è ritenuto necessario richiedere delle integrazioni e svolgere alcuni approfondimenti in relazione alle dichiarazioni rese da alcuni concorrenti; che sono pervenute nei termini le integrazioni richieste e sono stati svolti gli approfondimenti del caso; che ai concorrenti è stata comunicata la data dell'odierna seduta di gara attraverso la piattaforma regionale; che il seggio di gara ha ammesso tutti i concorrenti alla fase successiva della gara demandando la valutazione delle offerte alla nominata commissione giudicatrice;

tutto ciò premesso,

il Presidente della Commissione di gara, dott. Lorenzo Bandelli, con l'assistenza del dott. Riccardo Vatta, Direttore del Servizio Appalti e Contratti, avente la qualifica di Buyer per l'Amministrazione Comunale di Trieste sulla piattaforma eappalti.regione.fvg.it, in seduta pubblica prende atto che sono presenti i rappresentanti dei quattro concorrenti ATENA Informatica Srl, INSOFT Udine Srl, Maggioli S.p.A., Softech Srl.

Il dott. Vatta effettua l'accesso alla piattaforma eappalti.regione.fvg.it con le proprie credenziali e procede, per ogni offerta pervenuta, all'apertura della "Busta B", contenente l'offerta tecnica. La commissione provvede quindi a effettuare il riscontro dei documenti contenuti nella "Busta B", come da Disciplinare di gara.

In esito all'esame la Commissione dà atto che nella busta di ogni offerta pervenuta risulta contenuta l'offerta tecnica con le modalità di gestione dell'appalto, redatta secondo le prescrizioni del Disciplinare di gara, e che la stessa è regolarmente sottoscritta.

Si procede quindi a conservare la documentazione di gara in una cartella di Dropbox ad accesso riservato ai componenti della Commissione.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 2 dd. 09/03/2022.

VERBALE DI GARA (seconda seduta)

L'anno duemilaventidue, giorno 9 marzo alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in seconda seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. “Persone con Disabilità” presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. “Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali” presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. “Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito” presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

La Commissione apre la seduta decidendo di procedere alla valutazione delle offerte per singolo subcriterio, leggendo la relazione proposta da ciascun concorrente secondo l'ordine alfabetico dei nomi o acronimi delle imprese come di seguito elencate:

ATENA Informatica Srl; Viale Felice Cavallotti n. 6 22100 Como
INSOFT Udine Srl; Via Andreuzzi, 12 33100 Udine
Maggioli S.p.A. ; via del Carpino, 8 47822 Rimini
SOFTECH ; VIA G. DI VITTORIO 21/B2 40013 Bologna

La Commissione, ritenendo adeguata l'articolazione dei coefficienti in relazione alla puntuale e dettagliata descrizione dei criteri, come riportati nello schema di valutazione 7.2 del Capitolato speciale d'appalto, decide di non procedere all'attribuzione di coefficienti intermedi.

Inizia la valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio A “ **Modello organizzativo**”, sub-criterio AI “**Progetto complessivo di gestione**”.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio AI della ditta **ATENA**

La Commissione valuta che il **Progetto complessivo di gestione** è presente in una proposta formulata con un dettagliato livello di articolazione dei servizi valutata di qualità da discreta a buona. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A1	0,75	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A1 della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta che il **Progetto complessivo di gestione** è presente in una proposta formulata con un accurato e dettagliato livello di articolazione dei servizi e loro organizzazione ed esecuzione, valutata complessivamente di qualità da buona ad ottima. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A1	1,00	1,00	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A1 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta che il **Progetto complessivo di gestione** è illustrato mediante una proposta formulata con un accurato livello di articolazione organizzativa dei servizi valutata complessivamente di qualità da discreta a buona. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A1	0,75	0,50	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A1 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta che il **Progetto complessivo di gestione** è illustrato mediante una proposta formulata con un livello sintetico di articolazione dei servizi valutata di qualità discreta. I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A1	0,50	0,50	0,50

La seduta si chiude alle ore 11.30 con riapertura fissata per il giorno 29/03/2022 alle ore 09.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 3 dd. 29/03/2022.

VERBALE DI GARA (terza seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 29 marzo alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in terza seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. “Persone con Disabilità” presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. “Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali” presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. “Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito” presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio A “ **Modello organizzativo**”, sub-criterio “**A2 Esperienza aziendale nello sviluppo di soluzioni informatiche in ambito socio-assistenziale e sanitario. Indicare gli appalti e collaborazioni con enti pubblici o società partecipate da enti pubblici aventi come oggetto servizi erogati in modalità ASP.**”.

In considerazione della natura prettamente quantitativa del criterio, la commissione decide di prendere in esame il numero di contratti e il loro ammontare economico complessivo, tenendo conto inoltre del numero degli utilizzatori del sistema, del numero di anagrafiche utenza e del numero di interventi attivati, il tutto per quanto desumibile dalle offerte presentate.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A2 della ditta **ATENA**

La Commissione valuta la qualità dell'esperienza aziendale da buona a ottima.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A2	I	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A2 della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta la qualità dell'esperienza aziendale da sufficiente a discreta.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A2	0,5	0,25	0,25

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A2 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta la qualità dell'esperienza aziendale buona.

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A2	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A2 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta la qualità dell'esperienza aziendale da discreta a buona.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A2	0,5	0,75	0,5

La seduta si chiude alle ore 13,00 con riapertura fissata per il giorno 12/04/2022 alle ore 09.30

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 4 dd. 12/04/2022.

VERBALE DI GARA (quarta seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 12 aprile, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in quarta seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. "Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio A " **Modello organizzativo**", sub-criterio "**A3 Qualità del sistema di monitoraggio e gestione delle attività oggetto del bando.**".

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A3 della ditta **ATENA**

La commissione valuta tutti gli strumenti atti a facilitare il compito del DEC particolarmente funzionali ed esprime un giudizio sulla qualità della proposta da buono ad ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A3	I	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A3 della ditta **INSOFT**

La commissione valuta gli strumenti atti a facilitare il compito del DEC più che adeguati ed esprime un giudizio sulla qualità della proposta da sufficiente a discreto.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A3	0,25	0,25	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A3 della ditta **MAGGIOLI**

La commissione valuta gli strumenti atti a facilitare il compito del DEC complessivamente completi ed esprime un giudizio sulla qualità della proposta da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A3	0,50	0,50	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio A3 della ditta **SOFTECH**

La commissione valuta gli strumenti atti a facilitare il compito del DEC adeguati ed esprime un giudizio sulla qualità della proposta sufficiente.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio A3	0,25	0,25	0,25

Si procede quindi alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **B “SERVIZI APPLICATIVI IN MODALITÀ ASP”**, sub-criterio **BI “Disponibilità di creazione di reportistica su richiesta del DEC senza aggravii di costo per il Comune.”**

La Commissione prende atto che il criterio è di natura quantitativa non discrezionale basato sul numero di report aggiuntivi forniti su base periodica.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio BI della ditta **ATENA**

La Commissione riscontra che viene offerto un numero illimitato di report e pertanto attribuisce il coefficiente pari a 1.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio BI della ditta **INSOFT**

La Commissione riscontra che viene garantita la fornitura a richiesta di nuovi report e attribuisce pertanto il coefficiente pari a 1.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio BI della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione riscontra che nella proposta “sono offerti 21 report” , attribuisce pertanto il coefficiente di 0.75.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio BI della ditta **SOFTECH**

La Commissione riscontra “la disponibilità a fornire al DEC 25 report” e attribuisce pertanto il coefficiente di 0.75.

La seduta si chiude alle ore 12.00 con riapertura fissata per il giorno 14/04/2022 alle ore 09.30

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 5 dd. 14/04/2022.

VERBALE DI GARA (quinta seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 14 aprile, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in quinta seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. "Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **B "SERVIZI APPLICATIVI IN MODALITÀ ASP"**, sub-criterio **B2 "Soluzioni tecniche adottate per ridurre le conseguenze di malfunzionamenti di gravità I"**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B2 della ditta **ATENA**

Il piano di intervento proposto risulta sviluppato solo parzialmente e pertanto valutato di livello da sufficiente a discreto.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B2	0,50	0,25	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B2 della ditta **INSOFT**

Il piano di intervento proposto risulta impostato soprattutto sulla fase preventiva e pertanto valutato di livello da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B2	0,75	0,75	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B2 della ditta **MAGGIOLI**

Il piano di intervento proposto risulta impostato soprattutto sulla capacità organizzative e pertanto valutato di livello da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B2	0,75	0,50	0.50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B2 della ditta **SOFTECH**

Il piano di intervento proposto risulta ben dettagliato sulla fase operativa e pertanto valutato di livello da buono ad ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B2	1,00	0,75	0,75

Si procede quindi alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **B “SERVIZI APPLICATIVI IN MODALITÀ ASP”**, sub-criterio **B3 “Tempi di adeguamento medi alle nuove normative e disposizioni da organismi superiori (Ministeri, INPS, Regioni)”**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B3 della ditta **ATENA**

La Commissione valuta che la proposta presenta una buona organizzazione interna, ma generica nei tempi storici e risulta quindi complessivamente discreta.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B3	0,50	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B3 della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta che la proposta presenta una buona organizzazione interna e un ottimo dettaglio dei tempi storici e risulta quindi complessivamente da buona ad ottima.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B3	0,75	1,00	1,00

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B3 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta che la proposta presenta una ottima organizzazione interna e un ottimo dettaglio ma poco argomentata nei tempi storici e risulta quindi complessivamente buona.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B3	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio B3 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta che la proposta presenta una organizzazione interna più che buona ma generica nei tempi storici e risulta quindi complessivamente da discreta a buona.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio B3	0,50	0,75	0,50

La seduta si chiude alle ore 12.00 con riapertura fissata per il giorno 19/04/2022 alle ore 09.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 6 dd. 19/04/2022.

VERBALE DI GARA (sesta seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 19 aprile, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in sesta seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. “Persone con Disabilità” presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. “Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali” presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. “Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito” presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **C “MIGRAZIONE E CONVERSIONE APPLICAZIONI”**, sub-criterio **C2 “Modalità e strumenti di supporto alla funzione di conservazione e ripristino delle basi dati”**.

La Commissione prende ad esame le prassi utilizzate (negli ultimi 3 anni dal Fornitore), con particolare attenzione agli strumenti di tracciatura a supporto della rendicontazione europea, come chiarito nella risposta al **QUESITO 7** dei chiarimenti richiesti prima dell'invio delle offerte tecniche.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio C2 della ditta **ATENA**

La Commissione valuta che non sono presenti elementi utili a valutare gli strumenti di tracciatura a supporto della rendicontazione europea.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio C2	0	0	0

Viene letta la relazione relativa al sub criterio C2 della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta che non sono presenti elementi utili a valutare gli strumenti di tracciatura a

supporto della rendicontazione europea

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio C2	0	0	0

Viene letta la relazione relativa al sub criterio C2 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta sufficienti gli strumenti di tracciatura a supporto della rendicontazione europea presentati.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio C2	0,25	0,25	0,25

Viene letta la relazione relativa al sub criterio C2 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta discreti gli strumenti concreti di tracciatura a supporto della rendicontazione europea presentati.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio C2	0,50	0,50	0,50

La seduta si chiude alle ore 11.45 con riapertura fissata per il giorno 22/04/2022 alle ore 09.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 7 dd. 22/04/2022.

VERBALE DI GARA (settima seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 22 aprile, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in settima seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. “Persone con Disabilità” presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. “Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali” presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo e partecipa a distanza mediante piattaforma Gotomeeting;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. “Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito” presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **D “SVILUPPO E MEV DI SOFTWARE AD HOC”, ”**, sub-criterio **DI “Presenza di personale certificato Microsoft, Google, Oracle, Amazon”**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio DI della ditta **ATENA**

La Commissione esamina i curricula allegati per verificare la presenza di personale certificato Microsoft, Amazon, Google, Oracle.

La commissione prende atto che nei curriculum presentati da Atena non sono presenti le certificazioni richieste e di conseguenza ritiene la proposta non valutabile.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio DI	0	0	0

Viene letta la relazione relativa al sub criterio DI della ditta **INSOFT**

La Commissione esamina i curricula allegati per verificare la presenza di personale certificato Microsoft, Amazon, Google, Oracle.

La commissione prende atto che nei curriculum presentati da Insoft sono presenti le certificazioni richieste in tipologia e numerosità soddisfacenti in relazione al progetto e di conseguenza ritiene la proposta discreta.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio DI	0,50	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio DI della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione esamina i curricula allegati per verificare la presenza di personale certificato Microsoft, Amazon, Google, Oracle.

La commissione prende atto che nei curriculum presentati da Maggioli sono presenti le certificazioni richieste in tipologia e numerosità più che soddisfacenti in relazione al progetto e di conseguenza ritiene la proposta buona.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio DI	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio DI della ditta **SOFTECH**

La Commissione esamina i curricula allegati per verificare la presenza di personale certificato Microsoft, Amazon, Google, Oracle.

La commissione prende atto che nei curricula presentati da Softech non sono presenti le certificazioni richieste e di conseguenza ritiene la proposta non valutabile.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio DI	0	0	0

La seduta si chiude alle ore 12.00 con riapertura fissata per il giorno 26/04/2022 alle ore 09.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 8 dd. 26/04/2022.

VERBALE DI GARA (ottava seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 26 aprile, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in ottava seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. "Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **D "SVILUPPO E MEV DI SOFTWARE AD HOC", "**, sub-criterio **D2 "Presenza di un portale di monitoraggio dello stato di avanzamento lavori per gli interventi di SSW".**

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D2 della ditta **ATENA**

La Commissione valuta la proposta appena completa con strumenti ritenuti sufficienti in relazione alle esigenze di raccordo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D2	0,25	0,25	0,25

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D2 della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta la proposta completa con strumenti ritenuti buoni in relazione alle esigenze di raccordo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D2	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D2 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta la proposta completa con strumenti ritenuti da buoni a ottimi in relazione alle esigenze di raccordo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D2	1,00	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D2 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta la proposta completa con strumenti ritenuti da discreti a buoni in relazione alle esigenze di raccordo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D2	0,50	0,50	0,75

Si procede quindi alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **D “SVILUPPO E MEV DI SOFTWARE AD HOC”, ”**, sub-criterio **D3 “Esperienza maturata presso altre operatori pubblici nella gestione di moduli per la rendicontazione di progetti europei (FAMI, PON 3, PON 4, Fondo Povertà)”**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D3 della ditta **ATENA**

La Commissione accerta una notevole esperienza nella rendicontazione di progetti europei, pur nell'ambito di una descrizione solo generale dell'integrazione dei dati. Pertanto valuta la proposta nel complesso buona.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D3	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D3 della ditta **INSOFT**

La Commissione accerta una limitata esperienza nella rendicontazione di progetti europei, nell'ambito di una solo accennata integrazione dei dati. Pertanto valuta la proposta nel complesso sufficiente.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D3	0,25	0,25	0,25

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D3 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione accerta una notevole esperienza nella rendicontazione di progetti europei, ma non rileva alcuna descrizione sulle modalità di integrazione. Pertanto valuta la proposta nel complesso discreta.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D3	0,50	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio D3 della ditta **SOFTECH**

La Commissione accerta una puntuale esperienza nella rendicontazione di progetti europei, nel contesto di una descrizione molto dettagliata delle modalità di integrazione dei dati. Pertanto valuta la proposta nel complesso da buona ad ottima.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio D3	0,75	0,75	1,00

La seduta si chiude alle ore 12.00 con riapertura fissata per il giorno 29/04/2022 alle ore 09.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 9 dd. 29/04/2022.

VERBALE DI GARA (nona seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 29 aprile, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in nona seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. "Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **E "ASSISTENZA IN REMOTO"**, sub-criterio **EI "Modalità di gestione della fase di avvio del servizio valutata nei primi 3 mesi di attività"**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio EI della ditta **ATENA**

La Commissione ritiene la proposta nel complesso adeguata con modalità di gestione ritenute discrete.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio EI	0,50	0.50	0.50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio EI della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta la proposta completa e molto puntuale ed esprime un giudizio sulle modalità di gestione da buono ad ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio E1	1,00	1,00	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio E1 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta la proposta nel complesso completa ed esprime un giudizio sulle modalità di gestione buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio E1	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio E1 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta la proposta completa e puntuale ed esprime un giudizio sulle modalità di gestione da buono ad ottimo

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio E1	1,00	0,75	0,75

Si procede quindi alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **E "ASSISTENZA IN REMOTO"**, sub-criterio **E2 "Modalità di gestione del centro di contatto"**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio E2 della ditta **ATENA**

La Commissione ritiene la proposta nel complesso efficace con modalità di gestione ritenute di livello da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio E2	0,50	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio E2 della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta la proposta particolarmente completa ed efficace ed esprime un giudizio sulle

modalità di gestione di ottimo livello.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio E2	1,00	1,00	1,00

Viene letta la relazione relativa al sub criterio E2 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione ritiene la proposta nel complesso adeguata con modalità di gestione ritenute di livello discreto.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio E2	0,50	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio E2 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta la proposta completa ed efficace ed esprime un giudizio sulle modalità di gestione di livello da buono ad ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio E2	0,75	1,00	1,00

La seduta si chiude alle ore 12.30 con riapertura fissata per il giorno 3/05/2022 alle ore 09.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 10 dd. 03/05/2022.

VERBALE DI GARA (decima seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 3 maggio, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in decima seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. “Persone con Disabilità” presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. “Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali” presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. “Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito” presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **F “FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO”**, sub-criterio **FI “Il piano di formazione con particolare descrizione dei progetti per il personale interno tecnico, personale interno amministrativo e per il personale esterno”**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio FI della ditta **ATENA**

La Commissione valuta complessivamente adeguate la descrizione dei progetti formativi e la programmazione delle edizioni; esprime pertanto un giudizio da sufficiente a discreto.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio FI	0,50	0,25	0,25

Viene letta la relazione relativa al sub criterio FI della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta completa la descrizione dei progetti formativi ed adeguata la programmazione delle edizioni; esprime pertanto un giudizio da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio F1	0,75	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio F1 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta adeguata la descrizione dei progetti formativi e ben articolata la programmazione delle edizioni; esprime pertanto un giudizio buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio F1	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio F1 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta molto completa la descrizione dei progetti formativi e ben articolata la programmazione delle edizioni; esprime pertanto un giudizio da buono a ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio F1	1,00	1,00	0,75

Si procede quindi alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **F** **“FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO”**, sub-criterio **F2 “Esperienza del personale adibito all'erogazione del servizio di formazione. La Commissione valuterà i curricula degli operatori messi a disposizione dal proponente nelle attività didattiche a distanza”**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio F2 della ditta **ATENA**

La Commissione valuta il livello dell'esperienza, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione del servizio di formazione, da buono a ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio F2	1,00	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio F2 della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta discreto il livello dell'esperienza, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione del servizio di formazione.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio F2	0,50	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio F2 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta buono il livello dell'esperienza, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione del servizio di formazione.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio F2	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio F2 della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta il livello dell'esperienza, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione del servizio di formazione, da sufficiente a discreto.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio F2	0,50	0,25	0,50

La seduta si chiude alle ore 13.30 con riapertura fissata per il giorno 10/05/2022 alle ore 9.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. II dd. 10/05/2022.

VERBALE DI GARA (undicesima seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 10 maggio, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in undicesima seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. "Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **G "PERSONALE"**, sub-criterio **GI "Esperienza del personale adibito all'erogazione dei servizi con particolare riferimento ad attività presso enti pubblici ed imprese in attività di sviluppo e manutenzione software. Indicare le esperienze professionali del personale evidenziando durata dell'esperienza in servizi di sviluppo e manutenzione software, caratteristiche dei servizi erogati e dei soggetti committenti dei medesimi"**.

Viene letta la relazione relativa al sub criterio GI della ditta **ATENA**

La Commissione valuta il livello dell'esperienza professionale, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione dei servizi, nel complesso da buono a ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio GI	1	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio GI della ditta **INSOFT**

La Commissione valuta il livello dell'esperienza professionale, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione dei servizi, nel complesso da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio GI	0,75	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio GI della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione valuta il livello dell'esperienza professionale, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione dei servizi, nel complesso da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio GI	0,75	0,50	0,50

Viene letta la relazione relativa al sub criterio GI della ditta **SOFTECH**

La Commissione valuta il livello dell'esperienza professionale, desumibile dai curricula degli operatori messi a disposizione per l'erogazione dei servizi, nel complesso da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio GI	0,75	0,75	0,50

La seduta si chiude alle ore 12.30 con riapertura fissata per il giorno 13/05/2022 alle ore 9.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 12 dd. 13/05/2022.

VERBALE DI GARA (dodicesima seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 13 maggio, alle ore 9.30, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in dodicesima seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. "Persone con Disabilità" presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. "Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito" presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante.

Si procede alla valutazione dell'offerta tecnica relativamente al criterio **G "PERSONALE"**, sub-criterio **G2 "Presenza, nei curricula presentati dal proponente in forma anonima, di operatori donne e personale con età inferiore a 35 anni compiuti al momento della pubblicazione del presente Capitolato."**

Viene letta la relazione relativa al sub criterio G2 della ditta **ATENA**

La Commissione ritiene molto equilibrata la presenza di donne e giovani nei curricula presenti nell'offerta ed esprime pertanto un giudizio ottimo.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio G2	1,00	1,00	1,00

Viene letta la relazione relativa al sub criterio G2 della ditta **INSOFT**

La Commissione ritiene nel complesso equilibrata la presenza di donne e giovani nei curricula presenti nell'offerta ed esprime pertanto un giudizio buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti :

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio G2	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio G2 della ditta **MAGGIOLI**

La Commissione ritiene nel complesso equilibrata la presenza di donne e giovani nei curricula presenti nell'offerta ed esprime pertanto un giudizio buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio G2	0,75	0,75	0,75

Viene letta la relazione relativa al sub criterio G2 della ditta **SOFTECH**

La Commissione ritiene nel complesso abbastanza equilibrata la presenza di donne e giovani nei curricula presenti nell'offerta ed esprime pertanto un giudizio da discreto a buono.

I Commissari esprimono quindi i seguenti coefficienti:

	BANDELLI	MAIOLINO	LOMBARDI
Sub criterio G2	0,75	0,75	0,50

La seduta si chiude alle ore 11.00 con riapertura fissata per il giorno 18/05/2022 alle ore 15.35.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 13 dd. 18/05/2022.

VERBALE DI GARA (tredicesima seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 18 maggio, alle ore 15.35, presso la Sala Riunione del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in tredicesima seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. “Persone con Disabilità” presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. “Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali” presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. “Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito” presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante,

La commissione di Gara, avendo completato l'esame di tutte le offerte tecniche e l'attribuzione dei relativi coefficienti per ciascun subcriterio, procede alla determinazione dei punteggi e della graduatoria finale secondo quanto stabilito dal disciplinare di gara e dai criteri di valutazione allegati al bando.

Per ciascun subcriterio (ad eccezione del subcriterio B.1) viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario individuando il coefficiente medio più elevato ed attribuendo a questo il valore 1, riparametrando di conseguenza gli altri coefficienti medi. I valori così ottenuti vengono moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile in relazione al subcriterio.

I valori vengono calcolati mediante foglio elettronico senza arrotondamenti con rappresentazione a tre (3) cifre decimali.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio A “ **Modello organizzativo**”, sub-criterio “ **A1 Progetto complessivo di gestione**”, secondo come risulta dalla relativa tabella “A.1” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio A “ **Modello organizzativo**”, sub-criterio “**A2 Esperienza aziendale nello sviluppo di soluzioni informatiche in ambito socio-assistenziale e sanitario. Indicare gli appalti e collaborazioni con enti pubblici o società partecipate da enti pubblici aventi come oggetto servizi erogati in modalità ASP.**”, secondo come risulta dalla relativa tabella “A.2” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio A “ **Modello organizzativo**”, sub-criterio “**A3 Qualità del sistema di monitoraggio e gestione delle attività oggetto del bando.**”, secondo come risulta dalla relativa tabella “A.3” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **B “SERVIZI APPLICATIVI IN MODALITÀ ASP”**, sub-criterio **B1 “Disponibilità di creazione di reportistica su richiesta del DEC senza aggravii di costo per il Comune.”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “B.1” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **B “SERVIZI APPLICATIVI IN MODALITÀ ASP”**, sub-criterio **B2 “Soluzioni tecniche adottate per ridurre le conseguenze di malfunzionamenti di gravità I”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “B.2” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **B “SERVIZI APPLICATIVI IN MODALITÀ ASP”**, sub-criterio **B3 “Tempi di adeguamento medii alle nuove normative e disposizioni da organismi superiori (Ministeri, INPS, Regioni)”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “B.3” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **C “MIGRAZIONE E CONVERSIONE APPLICAZIONI”**, sub-criterio **C2 “Modalità e strumenti di supporto alla funzione di conservazione e ripristino delle basi dati”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “C.2” allegata..

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **D “SVILUPPO E MEV DI SOFTWARE AD HOC”**, ”, sub-criterio **D1 “Presenza di personale certificato Microsoft, Google, Oracle, Amazon”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “D.1” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **D “SVILUPPO E MEV DI SOFTWARE AD HOC”**, ”, sub-criterio **D2 “Presenza di un portale di monitoraggio dello stato di avanzamento lavori per gli interventi di SSW”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “D.2” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **D “SVILUPPO E MEV DI SOFTWARE AD HOC”**, ”, sub-criterio **D3 “Esperienza maturata presso altre operatori pubblici nella gestione di moduli per la rendicontazione di progetti europei (FAMI, PON 3, PON 4, Fondo Povertà)”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “D.3” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **E “ASSISTENZA IN REMOTO”**, sub-criterio **E1 “Modalità di gestione della fase di avvio del servizio valutata nei primi 3 mesi di attività”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “E.1” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **E “ASSISTENZA IN REMOTO”**, sub-criterio **E2 “Modalità di gestione del centro di contatto”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “E.2” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **F “FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO”**, sub-criterio **F1 “Il piano di formazione con particolare descrizione dei progetti per il personale interno tecnico, personale interno amministrativo e per il personale esterno”**, secondo come risulta dalla relativa tabella

“F.1” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **F “FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO”**, sub-criterio **F2 “Esperienza del personale adibito all'erogazione del servizio di formazione. La Commissione valuterà i curricula degli operatori messi a disposizione dal proponente nelle attività didattiche a distanza”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “F.2” allegata.

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **G “PERSONALE”**, sub-criterio **G1 “Esperienza del personale adibito all'erogazione dei servizi con particolare riferimento ad attività presso enti pubblici ed imprese in attività di sviluppo e manutenzione software. Indicare le esperienze professionali del personale evidenziando durata dell'esperienza in servizi di sviluppo e manutenzione software, caratteristiche dei servizi erogati e dei soggetti committenti dei medesimi”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “G.1” allegata..

La commissione procede con il calcolo dei coefficienti per il criterio **G “PERSONALE”**, sub-criterio **G2 “Presenza, nei curricula presentati dal proponente in forma anonima, di operatori donne e personale con età inferiore a 35 anni compiuti al momento della pubblicazione del presente Capitolato.”**, secondo come risulta dalla relativa tabella “G.2” allegata.

La seduta si chiude alle ore 19.30 con riapertura fissata per il giorno 24/05/2022 alle ore 9.30.

OGGETTO: Processo verbale della gara per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione (CIG 904379039A). Verbale n. 14 dd. 24/05/2022.

VERBALE DI GARA (quattordicesima seduta)

L'anno duemilaventidue, il giorno 24 maggio, alle ore 9.35, presso la stanza n.13 sita in Passo Costanzi I- primo piano, si è riunita in quattordicesima seduta la commissione di gara istituita con determinazione dirigenziale n. **603** adottata il 22/02/2022, per la valutazione della documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di un software gestionale integrato composto dai moduli di cartella sociale, amministrativo e relativi servizi di installazione, migrazione, avvio, assistenza, formazione e manutenzione;

La commissione di gara è costituita da:

- ing. Lorenzo Bandelli, Direttore del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, in qualità di Presidente ;
- dott. Christian Lombardi, Responsabile della P.O. “Persone con Disabilità” presso il Servizio Sociale Comunale, esperto tecnico, in qualità di membro effettivo ;
- dott. Giosuè Maiolino, Responsabile della P.O. “Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato, Contabilità Economico Patrimoniale ed Affari Generali” presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, esperto amministrativo, in qualità di membro effettivo;
- dott. Stefano Chicco, Responsabile della P.O. “Ufficio di Direzione, Programmazione e Controllo dell'Ambito” presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in qualità di segretario verbalizzante,

La Commissione procede alla riparametrazione per singolo criterio della somma dei punteggi dei subcriteri, per criterio, ottenuti da ciascun concorrente, riportando al massimo punteggio previsto il valore più alto così ottenuto per ciascun criterio e riparametrando di conseguenza i punteggi degli altri concorrenti .

Verificato che tutti i concorrenti hanno raggiunto il punteggio minimo di 40 punti, individuata quale soglia di ammissione delle offerte alla valutazione quantitativa, procede quindi alla riparametrazione dei punteggi ottenuti dai concorrenti, attribuendo il massimo del punteggio (70 punti) al concorrente con il punteggio più alto.

Vengono quindi calcolati i punteggi totali attribuiti a ciascun concorrente per l'offerta tecnica come risulta dalla tabella “PUNTEGGI TOTALI” allegata.

Risulta pertanto determinata la seguente graduatoria relativamente all'offerta tecnica:

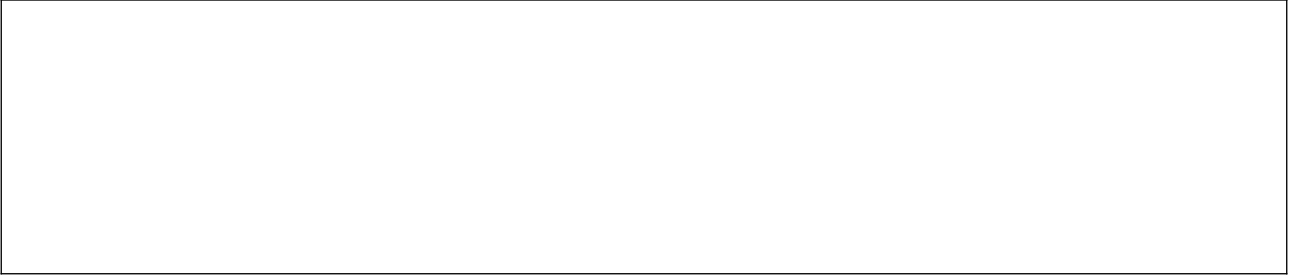
CONCORRENTE	PUNTEGGIO
MAGGIOLI	70,000
SOFTECH	65,928
ATENA	65,051
INSOFT	63,676

I verbali delle sedute dalla uno alla quattordici e relativi allegati vengono letti ed approvati per la successiva sottoscrizione digitale da parte di ciascun Componente e del Segretario Verbalizzante.

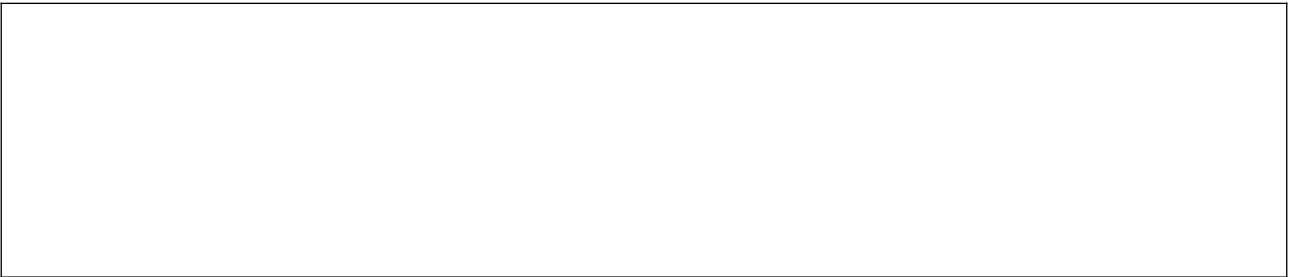
La seduta si chiude alle ore 11.30 rimandando alla seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche fissata per il giorno 30/05/2022 alle ore 15:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
ing. Lorenzo Bandelli



Il Commissario
dott. Christian Lombardi



Il Commissario
dott. Giosuè Maiolino



Il segretario verbalizzante
dott. Stefano Chicco

